



BIULETYN

Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego

Warszawa, 3 marca 1956 r.

Nr 7

Poz. 30—3

T R E Ś Ć

I. ZARZĄDZENIE PRZEWODNICZĄCEGO PAŃSTWOWEJ KOMISJI PLANOWANIA GOSPODARCZEGO:

Poz. 30 — nr. 42 z dnia 22.II.1956 r. w sprawie trybu i zakresu uzgadniania dokumentacji kosztorysowej oraz w sprawie zgłaszania i rozpatrywania zastrzeżeń wykonawcy robót budowlano-montażowych do zatwierdzonej dokumentacji kosztorysowej.

II. PISMO OKÓLNE PAŃSTWOWEJ KOMISJI PLANOWANIA GOSPODARCZEGO.

Poz. 31 — nr 4 z dnia 29.II.1956 r. w sprawie uwzględnienia zmiany cen kruszywa w kosztorysach robót budowlano-montażowych.

KOMUNIKAT.

30.

ZARZĄDZENIE PRZEWODNICZĄCEGO PAŃSTWOWEJ KOMISJI PLANOWANIA GOSPODARCZEGO

nr 42 z dnia 22 lutego 1956 r.
(znak: KP.IV.Ko-143)

w sprawie trybu i zakresu uzgadniania dokumentacji kosztorysowej oraz w sprawie zgłaszania i rozpatrywania zastrzeżeń wykonawcy robót budowlano-montażowych do zatwierdzonej dokumentacji kosztorysowej.

W uzupełnieniu § 178 Instrukcji Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego nr 98 o zasadach sporządzania i zatwierdzania dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla inwestycji i § 17 „Tymczasowych warunków umownych określających prawa i obowiązki zamawiającego i wykonawcy robót budownictwa inwestycyjnego“, stanowiących załącznik nr 7 do zarządzenia Przewodniczącego Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego nr 5 z dnia 11 stycznia 1952 r. w sprawie zasad i trybu zawierania umów o wykonanie robót budowlano-montażowych objętych planem inwestycyjnym (Monitor Polski z 1952 r. Nr A-5, poz. 53, Nr A-20, poz. 246, Nr A-89, poz. 1383 i z 1953 r. Nr A-42, poz. 505) — w celu stworzenia właściwych i jednolitych zasad uzgadniania dokumentacji kosztorysowej między biurem projektów i inwestorem bezpośrednim a wykonawcą robót budowlano-montażowych, zarządza się, co następuje:

§ 1. Ilekroć mowa jest o inwestorze, należy przez to rozumieć inwestora bezpośredniego, a ilekroć mowa jest o wykonawcy, należy przez to rozumieć wykonawcę robót budowlano-montażowych.

§ 2. 1. Dla uzgodnienia dokumentacji kosztorysowej w czasie jej opracowywania przed weryfikacją, w stadium projektu wstępnego, projektu technicznego lub techniczno-robotczego, biuro projektów obowiązane jest wezwać inwestora i wykonawcę na robocze konferencje uzgadniające. Wezwania te powinno być wysłane co najmniej na 10 dni przed konferencją. 10-dniowy termin liczy się od daty stempla pocztowego wezwania, a przy bezpośrednim doręczeniu wezwania — od daty pokwitowania odbioru tego wezwania.

2. Nieprzybycie przedstawiciela inwestora lub wykonawcy na konferencję nie wstrzymuje dalszego toku opracowania i zatwierdzania dokumentacji kosztorysowej.

§ 3. 1. Uzgodnieniu pomiędzy biurem projektów a inwestorem i wykonawcą podlega:

- 1) wysokość przysługujących wykonawcy narzutów np. z tytułu kosztów dodatkowych prowadzenia robót w okresie zimowym, składnika zbiorczego na zaplecze techniczno-gospodarcze i socjalno-bytowe,
- 2) zgodność przyjętych:

a) scalonych wskaźników kosztów z danymi wyjściowymi

b) cen jednostkowych z danymi wyjściowymi, z opisem pozycji kosztorysowych oraz z obowiązującymi przepisami.

2. Wykonawca nie może kwestionować cen ustalonych zgodnie z obowiązującymi przepisami i uwzględniających dane wyjściowe.

§ 4. 1. W przypadku nieuzgodnienia dokumentacji kosztorysowej w trybie przewidzianym w § 2 oraz w przypadku gdy organ zatwierdzający tę dokumentację zmienił wartość uzgodnionych z wykonawcą elementów wymienionych w § 3 — wykonawca może, w stosunku do dokumentacji kosztorysowej dostarczonej mu przez inwestora, zgłosić zastrzeżenia w terminie 30-dniowym, zgodnie z § 17 wymienionych na wstępie tymczasowych warunków umownych.

2. W przypadku, gdy roboty mają być wykonane przez podwykonawców, generalny wykonawca jest obowiązany umożliwić podwykonawcom w ramach terminu, o którym mowa w ust. 1, sprawdzenie dokumentacji i podanie generalnemu wykonawcy swoich zastrzeżeń.

3. W przypadku nieuzgodnienia przez inwestora zastrzeżeń zgłoszonych przez wykonawcę, wykonawca może zwrócić się bezpośrednio do organu zatwierdzającego dokumentację kosztorysową o wprowadzenie poprawek do kosztorysu. Organ zatwierdzający obowiązany jest rozpatrzyć zgłoszone zastrzeżenia w ciągu 14 dni.

§ 5. 1. Wykonawca powinien podczas uzgadniania dokumentacji kosztorysowej z biurem projektów oraz podczas uzgadniania z inwestorem zgłaszać dostrzeżone pominięcia obiektów, robót, nakładów lub pozycji kosztorysowych oraz dostrzeżone błędy w przedmiarach i obliczeniach. W okresie późniejszym wykonawca może zgłaszać zastrzeżenia z powodu braków lub błędów w dokumentacji kosztorysowej, które zostały stwierdzone dopiero w toku realizacji inwestycji. Zastrzeżenia te powinny być rozpatrzone w trybie przewidzianym w § 8 ust. 2 zarządzenia Przewodniczącego Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego nr 11 z dnia 31 maja 1954 r. w sprawie trybu i zaostreżenia kontroli jakości opracowania dokumentacji oraz o sankcjach za niedotrzymanie terminu i niewłaściwą jakość jej opracowania (Biuletyn PKPG nr 14, poz. 61).

2. Wykonawca nie może zgłaszać w toku realizacji inwestycji zastrzeżeń dotyczących ustalonych cen jednostkowych

§ 6. 1. Zwiększenie poszczególnych pozycji kosztorysowej na skutek uwzględnienia zastrzeżeń wykonawcy należy traktować jako nakłady na nieprzewidziane roboty i powinny mieć pełne pokrycie w umieszczonych w zbiorczym zestawieniu kosztów (w kosztorysie generalnym) nakładach na te roboty.

2. Ministrowie mogą upoważnić wszystkich lub niektórych inwestorów do zwiększenia poszczególnych pozycji kosztorysowych na skutek uwzględnienia zastrzeżeń wykonawcy

złaziane roboty i wydatki w zbiorczym zestawieniu kosztów (w kosztorysie generalnym), lecz nie wyżej 5% ogólnego kosztu budowy tego obiektu, w którego kosztorysie dokonano zwiększenia poszczególnych pozycji.

3. Jeżeli zmiana kosztorysu spowodowałaby przekroczenie stniejącej rezerwy na nakłady na nieprzewidziane roboty i wydatki, inwestor obowiązany jest wystąpić o odpowiednią zmianę wartości kosztorysowej budowy w trybie obowiązujących przepisów.

§ 7. Zgłoszenie zastrzeżeń przez wykonawcę do dokumentacji kosztorysowej dostarczonej przez inwestora nie wstrzymuje wykonawstwa robót budowlano-montażowych. Do czasu rozpatrzenia zgłoszonych zastrzeżeń i usunięcia usterek, dokumentacja kosztorysowa dostarczona przez inwestora stanowi tymczasową podstawę do rozliczeń za wykonane roboty.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 15 marca 1956 r.

**PRZEWODNICZĄCY PAŃSTWOWEJ KOMISJI
PLANOWANIA GOSPODARCZEGO** w z. **K. Secomski**

31.

**Główna Komisja Oceny Projektów Inwestycyjnych
PAŃSTWOWEJ KOMISJI PLANOWANIA
GOSPODARCZEGO**

nr 4 z dnia 29 lutego 1956 r.
(znak: KP-IVko-135)

w sprawie uwzględnienia zmiany cen kruszywa w kosztorysach robót budowlano-montażowych.

W związku z zarządzeniem Przewodniczącego PKPG nr 171 z dnia 20 października 1955 r. w sprawie ustalenia cen na kruszywo (Biuletyn PKPG nr 23, poz. 88 i nr 24/prost.) wprowadzającym jednolite ceny zbytu kruszywa obowiązujące od 1 stycznia 1956 r., Główna Komisja Oceny Projektów Inwestycyjnych przy PKPG w porozumieniu

z Departamentami Budownictwa oraz Kosztów i Polityki Cen PKPG i Biurem Norm Budowlano-Montażowych Urzędu Rady Ministrów wyjaśnia:

1. W przypadku, gdy roboty budowlano-montażowe prowadzone są w 1956 r. na podstawie istniejącej dokumentacji kosztorysowej przyjmującej ceny kruszywa zgodnie z ustalonymi danymi wyjściowymi w wysokości innej niż określone w powołanym we wstępie zarządzeniu Przewodniczącego PKPG nr 171 z dnia 20 października 1955 r., wówczas nie należy dokonywać żadnych zmian w opracowanych kosztorysach.

2. Przy opracowywaniu nowej dokumentacji kosztorysowej należy przyjąć ceny kruszywa według Cennika Materiałów Budowlanych dla Celów Kosztorysowania, str. 212 — 214 kolumna „e” „cena zakupu” niezależnie od tego, w jakiej wysokości ceny kruszywa zostały ustalone w danych wyjściowych, z tym że w przypadku gdy dokumentacja ta jest opracowywana na podstawie tymczasowych norm i cenników na roboty budowlane (CRBI itp.) — należy uwzględnić koszty dowozu kruszywa obliczone według zasad podanych w tych tymczasowych cennikach.

**DYREKTOR GŁÓWNEJ KOMISJI OCENY
PROJEKTÓW INWESTYCYJNYCH** w z. **T. Rutowski**

KOMUNIKAT

Ministerstwo Przemysłu Maszynowego podaje do wiadomości, że katalogi przemysłu maszynowego rozprowadza Centralny Zarząd Zbytu Przemysłu Maszynowego — Centralna Składnica Aparatów Elektrycznych i Silników, która na zamówienia pisemne kierowane pod adresem: Warszawa, ul. Brzeska nr 7 dostarcza katalogi za pobraniem pocztowym na koszt odbiorcy, a także sprzedaje je za gotówkę w Warszawie, ul. Nowogrodzka nr 50, kiosk w hallu na parterze, w godz. 8 — 16 (soboty 8 — 14).

Wymienione punkty udzielają również informacji w sprawie prenumeraty katalogów.

Adres Redakcji: Państwowa Komisja Planowania Gospodarczego, Departament Prawny, Warszawa, Plac Trzech Krzyży 5.
Wydawca: Polskie Wydawnictwa Gospodarcze, Przedsiębiorstwo Państwowe, Warszawa, ul. Poznańska 15, tel. 81963.

PRENUMERATA: kwartalna 9 zł, półroczna 18 zł, roczna 36 zł. Cena egz. 1 zł.

Zamówienia i przedpłaty na prenumeratę przyjmują urzędy pocztowe i listonosze. Instytucje i zakłady pracy, mające siedzibę w miejscowościach, w których są Oddziały i Delegatury „Ruchu”, składają zamówienia w miejscowych Oddziałach i Delegaturach „Ruchu”. Zamówienia na prenumeratę należy składać od dnia 11 do dnia 10 m-ca poprzedzającego okres prenumeraty. Zaległe egzemplarze sprzedają sklepy Przedsiębiorstwa Sprzedaży Prasy Antykwarycznej „Ruch” w W-wle, ul. Wlejska 14 i Puławska 108. Poza Warszawą pisma dostarcza Biuro Wysyłkowe Przedsiębiorstwa Sprzedaży Prasy Antykwarycznej „Ruch”, ul. Puławska 108.

Zamówienie PWG 128/Cz/56, podpisano do druku 3.III.56 r., druk ukończono 6.III.56 r.

Nakład 22777. Papier gazet. 50 gr. ark. wyd. 0,3

Zam. 1238/c. Zakł. Graf. Domu Stowa Państwowego, Warszawa