



T R E Ś Ć :

ZARZĄDZENIA PRZEWODNICZĄCEGO PAŃSTWOWEJ KOMISJI PLANOWANIA GOSPODARCZEGO:

- Poz. 118 — Nr 224 z dnia 17.VIII.1953 r. zmieniające zarządzenie w sprawie stosowania wzoru umowy ramowej o nadzór nad wykonaniem inwestycyjnych robót budowlanych i montażowych.
- Poz. 119 — Nr 226 z dnia 17.VIII.1953 r. w sprawie opracowania bilansów, planów rozdziału i szczegółowych bilansów dostaw niektórych materiałów na rok 1954.
- Poz. 120 — Nr 231 z dnia 20.VIII.1953 r. w sprawie szczegółowego trybu pracy komisji oceny maszyn.
- Poz. 121 — Nr 237 z dnia 25.VIII.1953 r. o cenach artykułów rolnych (z wyjątkiem zbóż) w obrocie między jednostkami gospodarki uspołecznionej w r. 1954.

Poz. 122 — Nr 238 z dnia 25.VIII.1953 r. o cenach zbóż w obrocie między Centralnym Zarządem Zakładów Zbożowych „PZZ” a jego odbiorcami.

PISMA OKÓLNE PRZEWODNICZĄCEGO PAŃSTWOWEJ KOMISJI PLANOWANIA GOSPODARCZEGO:

- Poz. 123 — Nr 26 z dnia 22.VIII.1953 r. w sprawie zmian terminarza prac dla opracowania projektu planu potrzeb w zakresie robót geodezyjnych i kartograficznych oraz projektu programu rzeczowego przedsiębiorstw geodezyjnych na rok 1954.
- Poz. 124 — Nr 27 z dnia 22.VIII.1953 r. w sprawie zmian terminarza prac dla opracowania projektu planu potrzeb w zakresie dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz projektu planu pracy biur projektów na rok 1954.

118.

ZARZĄDZENIE PRZEWODNICZĄCEGO PAŃSTWOWEJ KOMISJI PLANOWANIA GOSPODARCZEGO

Nr 224 z dnia 17 sierpnia 1953 r.
(znak: OP 15—15/248)

zmieniające zarządzenie w sprawie stosowania wzoru umowy ramowej o nadzór nad wykonaniem inwestycyjnych robót budowlanych i montażowych.

§ 1. W porozumieniu z Ministrem Budownictwa Miast i Osiedli ustala się wzór umowy o nadzór nad wykonaniem inwestycyjnych robót budowlanych i montażowych, stanowiący załącznik do zarządzenia Przewodniczącego Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego z dnia 4 czerwca 1951 r. w sprawie stosowania wzoru umowy ramowej o nadzór nad wykonaniem inwestycyjnych robót budowlanych i montażowych. (Monitor Polski Nr A-60, poz. 811*) — jak w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Dotychczas zawarte umowy o nadzór nad robotami budowlanymi i montażowymi powinny być dostosowane do wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia w ciągu dwóch tygodni od dnia ogłoszenia niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą od dnia 1 stycznia 1953 r.

załącznik

PRZEWODNICZĄCY KOMISJI PAŃSTWOWEJ
PLANOWANIA GOSPODARCZEGO w z. E. Szyr

Załącznik do zarządzenia
Przewodniczącego PKPG
nr 224 z dnia 17.VIII.1953 r.

U M O W A

o nadzór nad wykonaniem inwestycyjnych robót budowlanych i montażowych

W dniu roku w
pomiędzy
zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez
działającego(ych) na podstawie
z jednej strony, a

*) Ogłoszone również w Biuletynie PKPG nr 21, poz. 206.

Dyrekcją Budowy Osiedli Robotniczych w
Przedsiębiorstwo Państwowe zwane dalej „Dyrekcją” i reprezentowaną przez
działającego(ych) na podstawie
z drugiej strony — została zawarta umowa treści następującej:

§ 1. 1. Zamawiający powierza, a Dyrekcja przyjmuje na siebie w granicach niniejszej umowy i obowiązków inspektora nadzoru, ustalonych w Instrukcji Tymczasowej Nr 2/K, wprowadzonej zarządzeniem Ministra Odbudowy z dnia 15 lutego 1949 r. (Dz. Urz. Min. Odbud. Nr 3 poz. 11 i Dż. Urz. Min. Bud. Nr 16/50 poz. 189), oraz w Instrukcji Tymczasowej Nr 4/K wprowadzonej zarządzeniem Ministra Odbudowy z dnia 15 lutego 1949 r. (Dz. Urz. Min. Odb. Nr 3, poz. 13) czynności nadzorcze nad realizacją tytułu inwestycyjnego

w
przy ul. Nr
w zakresie następujących składników:

Składniki	Limit netto
1)
2)
3)
4)
5)
6)
7)

2. Wszelkie zmiany oraz uzupełnienia zarządzeń i instrukcji powołanych w ust. 1 obowiązują Zamawiającego i Dyrekcję.

3. Dyrekcja zawiadomi Zamawiającego oraz bank finansujący inwestycje komu zostanie powierzone z ramienia Dyrekcji wykonywanie czynności nadzoru.

4. Zamawiający przyjmuje do wiadomości, że w zakresie procesu technologicznego budowy inspektor nadzoru będzie stosował przepisy obowiązujące w resorcie Ministerstwa Budownictwa Miast i Osiedli.

§ 2. 1. Zamawiający upoważnia Dyrekcję do przeprowadzania odbiorów częściowych robót.

2. Przeprowadzenie odbioru ostatecznego budowli do wykonawcy należy do Zamawiającego. Inspektor nadzoru z ramienia Dyrekcji obowiązany jest:

- 1) zebrać wymagane przy odbiorze dokumenty,
- 2) być obecnym przy odbiorze ostatecznym,
- 3) udzielić pomocy przy sporządzaniu protokołu tego odbioru.

§ 3. 1. Zamawiający oświadcza, że należność za wykonanie zamówienia stanowi nakład przewidziany w jego tytule inwestycyjnym Nr Składniki Nr
oraz, że środki na ten cel przewidziane w planie pokrycia finansowego inwestycji na rok 195 powiązanym z Częścią Działem Rozdziałem
budżetu zastaną uruchomione w Banku

Oddział w Nr konta inwestycyjnego

2. Suma limitów składników tytułu inwestycyjnego obejmujących roboty, które będą nadzorowane przez Dyрекcję wynosi na rok bieżący zł tj. po potrąceniu zadań oszczędnościowych etapu projektowania i etapu realizacji (limit netto).

3. W latach następnych na podstawie odrębnej umowy przewidywane jest wykonanie nadzorowanych przez Dyрекcję robót inwestycyjnych o wartości zł.

§ 4. 1. Zamawiający oświadcza, że zawarł umowę roczną (jednoroczną) z jako generalnym (bezpośrednim) wykonawcą robót określonych w § 1. Roboty te wg ustalonego harmonogramu zostaną rozpoczęte w dniu i ukończone w dniu roku.

2. Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć Dyrekcji w terminie do dnia odpis umowy z przedsiębiorstwem wykonawczym przyjętej do finansowania przez bank specjalny, posiadanej dokumentację projektowo-kosztorysową i prawną oraz zawiadomić przedsiębiorstwo wykonawcze o powierzeniu czynności nadzorczych Dyrekcji.

3. Brakującą dokumentację, a mianowicie:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)

Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć Dyrekcji

- ad 1) do dnia
- ad 2) do dnia
- ad 3) do dnia
- ad 4) do dnia
- ad 5) do dnia
- ad 6) do dnia

§ 5. 1. Należność za wykonanie czynności określonych w § 1 ustala się w wysokości 1,5% sumy składników tytułu inwestycyjnego obejmujących roboty nadzorowane przez Dyрекcję po potrąceniu zadań oszczędnościowych etapu projektowania i etapu realizacji (limit netto). W związku z tym wartość umowy w chwili jej zawarcia określa się na zł

2. Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Dyрекcję o każdej zmianie limitu inwestycyjnego w terminie 2 tygodni od dnia otrzymania wiadomości o zmianie.

3. W przypadku zmniejszenia limitu inwestycyjnego zakres wykonania umowy ulega automatycznie zmniejszeniu do granic limitu.

W przypadku zwiększenia limitu inwestycyjnego rozszerzenie zakresu umowy może nastąpić na podstawie dodatkowego porozumienia.

4. Należność Dyrekcji podlega zapłacie w trybie rozliczeń inkasowych zgodnie z postanowieniami uchwały nr 877 Prezydium Rządu z dnia 12 grudnia 1951 r. w sprawie zasad rozliczeń za dostawy, usługi i roboty między jednostkami gospodarki uspołecznionej (Monitor Polski Nr A-103, poz. 1500).

§ 6. 1. Zamawiający w ciągu 7 dni od daty podpisania umowy wypłaca Dyrekcji zaliczkę w kwocie 1/4 wartości umowy (§ 5 ust. 1).

2. Dyrekcja fakturuje należność za efektywnie wykonane roboty na podstawie otrzymanych kopii faktur przedsiębiorstw wykonawczych co kwartał z dołu, w ciągu 14 dni od otrzymania kopii ostatniej na dany kwartał faktury wykonawcy.

3. Rozliczenie zaliczki następuje przy fakturowaniu przez Dyрекcję należności za IV kwartał. Dyrekcja fakturuje pełną należność umowną wraz z rozliczeniem zaliczki w ciągu miesiąca od otrzymania faktury końcowej wykonawcy. Podstawą do rozliczenia jest faktura końcowa wykonawcy sprawdzona przez Zamawiającego lub w jego imieniu przez Dyрекcję. W przypadku niedostarczenia Dyrekcji faktury końcowej wykonawcy, rozliczenie następuje w oparciu o kwotę umowną (§ 5) przy czym Dyrekcja wystawia fakturę na swoją należność w ciągu miesiąca od upływu terminu określonego w § 8 ust. 3.

4. Postanowienie ust. 3 ma również zastosowanie w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn uzasadnionych.

§ 7. W celu umożliwienia Dyrekcji wystawiania faktur określonych w § 6 ust. 2 Zamawiający zobowiązuje się do

nadsyłania Dyrekcji kopii otrzymanych od przedsiębiorstw wykonawczych faktur przejściowych w terminie dwudniowym od daty ich otrzymania.

§ 8. 1. Dyrekcja zobowiązana jest przysyłać Zamawiającemu wóropisy zapisów do dziennika budowy, obrazujące przebieg realizacji inwestycji.

2. Czynności Dyrekcji zostaną zakończone z chwilą sprawdzenia wystawionej przez wykonawcę faktury końcowej co do ilości i jakości robót, zgodności cen jednostkowych z dostarczonymi przez Zamawiającego kosztorysami oraz prawdziwości podanych w fakturze wycień kosztów robót.

3. Zamawiający obowiązany jest bez wzywania i stawiania w zwłocę dostarczyć Dyrekcji w terminie 12 tygodni, a w odniesieniu do budownictwa mieszkaniowego w ciągu 8-miu tygodni licząc od daty zakończenia robót — fakturę końcową wykonawcy wraz ze wszystkimi załącznikami.

§ 9. 1. W razie gdyby termin ukończenia budowy nie został dotrzymany z winy Dyrekcji, obowiązana ona będzie do zapłacenia tytułem kary umownej 0,4% za każdy dzień zwłoki z wyłączeniem dni wolnych od pracy — od ogólnej kwoty wynagrodzenia określonego w § 5.

2. W razie niewykonania obowiązków wynikających z umowy, Dyrekcja obowiązana będzie do zapłacenia Zamawiającemu tytułem kary umownej 15% wynagrodzenia przewidzianego dla Dyrekcji za wykonanie tych obowiązków.

3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego kary umowne określone w ust. 1 i 2 — na zasadach ogólnych.

4. Dyrekcja nie odpowiada za zwłocę w budowie wynikłą wskutek siły wyższej lub spowodowaną przez Zamawiającego albo wykonawcę (podwykonawcę).

5. W razie zwłoki w wykonaniu umowy Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy bez potrzeby udzielenia dodatkowych terminów albo nie zwalniając od obowiązków uiszczenia odszkodowania umownego (ust. 1), wyznaczyć Dyrekcji nowy termin wykonania świadczenia lub też wykonać na jej koszt świadczenia zastępcze.

§ 10. W razie niezawinionego przez Dyрекcję a przekraczającego 30 dni opóźnienia terminu ukończenia budowy, ustalonego w § 4 ust. 1 Zamawiający wypłaca Dyrekcji za cały okres opóźnienia wynagrodzenie dodatkowe obliczone przez podzielenie objętego umową ogólnego wynagrodzenia Dyrekcji przez ustalony w § 4 ust. 1 okres trwania budowy i przez pomnożenie przez okres opóźnienia.

§ 11. Dyrekcja może odstąpić od umowy w przypadku:

- 1) niewykonania przez zamawiającego obowiązków określonych w § 4 ust. 2 lub 3. pomimo wyznaczonego przez Dyрекcję terminu dodatkowego.
- 2) niezawinionego przez Dyрекcję nierozpoczęcia robót pomimo upływu dwóch miesięcy od przewidzianego w § 4 ust. 1 terminu lub też przerwy w robotach trwających dłużej niż 60 dni.

§ 12. Jeżeli odstąpienie od umowy zostało dokonane przez rozpoczęciem czynności inspektora nadzoru Dyrekcja zwraca Zamawiającemu całość otrzymanej zaliczki.

§ 13. 1. Dyrekcja ma prawo w granicach przyznanego limitu inwestycyjnego zwiększenia robót kosztorysowych i zarządzenia robót dodatkowych do wysokości 5% kosztorysu umownego. Dalsze zwiększenia mogą nastąpić po uzyskaniu uprzednio zgody Zamawiającego i tylko w ramach przyznaných limitów inwestycyjnych.

2. Poza przypadkami określonymi w ust. 1 Dyrekcja może bez uprzedniej zgody Zamawiającego zarządzić wykonanie tylko takich robót ponadkosztorysowych, których potrzeba wynika z konieczności zabezpieczenia robót już wykonanych lub z technicznej konieczności zachowania całości robót.

§ 14. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przelewane na osoby trzecie.

§ 15. Wszelkie podatki i opłaty związane z zawarciem niniejszej umowy obciążają w całości Dyрекcję.

§ 16. 1. Wszelkie warunki niniejszej umowy obowiązują bez potrzeby osobnych wezwań i stawiania w zwłocę.

2. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej.

§ 17. 1. Umowa zostaje spisana w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

2. Kopię umowy Zamawiający prześle bankowi specjalnemu finansującemu inwestycję.

Podpis Zamawiającego

Podpis Dyrekcji

119.

**ZARZĄDZENIE PRZEWODNICZĄCEGO
PAŃSTWOWEJ KOMISJI
PLANOWANIA GOSPODARCZEGO**

nr 226 z dnia 17 sierpnia 1953 r.

(znak: BI-1D-02)

w sprawie opracowania bilansów, planów rozdziału i szczegółowych bilansów dostaw niektórych materiałów na rok 1954

Na podstawie § 3 pkt 1) rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 kwietnia 1949 roku w sprawie zakresu działania Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego (Dz. U. Nr 26, poz. 190 i Nr 61, poz. 478 oraz z roku 1950 Nr 22, poz. 188) zarządza się, co następuje:

Część I — Przepisy ogólne

§ 1. Materiały wymienione w wykazie nr 29d stanowiącym załącznik do zarządzenia Przewodniczącego Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego nr 154 z dnia 17 czerwca 1953 r. w sprawie instrukcji o planowaniu zaopatrzenia materiałowo-technicznego na rok 1954 oraz wykazu materiałów do opracowania projektu planu zaopatrzenia na rok 1954 (Biuletyn PKPG nr 25, poz. 105), zwanym dalej wykazem nr 29d, należy bilansować w trybie określonym niniejszym zarządzeniem.

§ 2. Bilanse materiałowe należy opracować jako analityczne zestawienia w skali ogólnopaństwowej, zasobów określonego materiału na rok 1954 oraz ich podziału zgodnie z założeniami przyjętymi do projektu Narodowego Planu Gospodarczego.

§ 3. 1. Projekt bilansów materiałów rozdzielanych przez Prezydium Rządu opracowują ministerstwa nadzorujące jednostki, do których należy produkcja i zbył danych materiałów w całości lub w przeważającej części.

2. Jeśli materiał pochodzi z importu i przeznaczony jest w całości lub w przeważającej części dla odbiorców nadzorowanych przez jedno ministerstwo (przykładowo: bawełna, wełna, skóry surowe, kauczuk itp.) projekt bilansu opracowuje to ministerstwo.

3. Jeśli materiał jest przeznaczony do dalszego przerobu w całości lub w przeważającej części w zakładach podporządkowanych innemu ministerstwu (przykładowo: włókna sztuczne) projekt bilansu opracowuje ministerstwo nadzorujące jednostki odbierające materiał.

4. Jeżeli jednostka zbytu, do której należy rozprowadzenie danego materiału podporządkowana jest innemu ministerstwu niż zakłady, które wytwarzają ten materiał, opracowanie projektu bilansu należy do ministerstwa nadzorującego jednostki produkujące materiał.

5. W przypadku określonym w ust. 2 Ministerstwo Handlu Zagranicznego a w przypadkach określonych w ust. 3 i 4 ministerstwa nadzorujące jednostki zbytu poleca podległym właściwym jednostkom opracowanie projektu bilansów w zakresie działania tych jednostek. Projekty te powinny być zatwierdzone przez Ministra Handlu Zagranicznego lub przez ministra nadzorującego właściwą jednostkę zbytu i przekazane do ministerstw, do których należy opracowanie projektu bilansów w skali ogólnopaństwowej (ust. 2—4).

6. Państwowa Komisja Planowania Gospodarczego — PKPG (Departament Zaopatrzenia i Bilansów Materiałowych) może ustalić właściwość ministerstwa w zakresie opracowania projektów bilansów odmiennie od zasad określonych w ust. 1—4 bądź też opracować projekty bilansów we własnym zakresie.

§ 4. Projekty bilansów materiałów rozdzielanych przez Prezydium Rządu opracowuje w zasadzie właściwa organizacja zbytu ministerstwa, do którego należy opracowanie tych projektów a minister ustala zakres prac, sprawuje nad nimi nadzór oraz sprawdza zgodność opracowanych projektów z wytycznymi do Narodowego Planu Gospodarczego.

§ 5. 1. Projekty bilansów powinny być opracowywane niezwłocznie po otrzymaniu odnośnych projektów planów zaopatrzenia i po sprawdzeniu przesyłane do PKPG (Departament Zaopatrzenia i Bilansów Materiałowych) sukcesywnie w miarę ich opracowania — nie później jednak niż do dnia 30 września 1953 r.

2. PKPG ustala bilans materiałów rozdzielanych przez Prezydium Rządu — w porozumieniu z ministerstwem, które opracowało projekt bilansu.

§ 6. 1. Bilanse materiałów rozdzielanych przez ministerstwo opracowują i ustalają te ministerstwa. Przepis § 4 ma odpowiednie zastosowanie.

2. Bilanse, o których mowa w ust. 1, powinny być przedstawione właściwym ministerstwom do uzgodnienia w terminie określonym w § 5 ust. 1. Przed zatwierdzeniem bilansów ministerstwa uwzględnią poprawki wynikające z planów uchwalonych przez Prezydium Rządu lub ustalonych przez PKPG.

3. PKPG może zażądać przedstawienia do wglądu projektów bilansów niektórych materiałów rozdzielanych przez ministerstwa.

§ 7. 1. Ministerstwo po opracowaniu projektów bilansów materiałowych rozdzielanych przez Prezydium Rządu lub bilansów materiałów rozdzielanych przez ministerstwa opracują niezwłocznie na ich podstawie projekty planów rozdziału.

2. Ministerstwa przekazują PKPG (Departament Zaopatrzenia i Bilansów Materiałowych) projekty planów rozdziału materiałów rozdzielanych przez Prezydium Rządu w terminie ustalonym przez PKPG (Departament Zaopatrzenia i Bilansów Materiałowych).

3. PKPG po przeanalizowaniu projektów planów rozdziału i uzgodnieniu ich z ustalonymi bilansami materiałowymi przedstawi je Prezydium Rządu do zatwierdzenia łącznie z projektem Państwowego Planu Zaopatrzenia.

4. Projekty planów rozdziału materiałów rozdzielanych przez ministerstwa zatwierdzą właściwi ministrowie z uwzględnieniem poprawek, o których mowa w § 6 ust. 2.

Część II — Schemat bilansów materiałowych

§ 8. 1. Bilans materiałowy składa się z zestawień opracowanych zgodnie z wzorami B-1 i B-2 stanowiącymi załączniki 1 i 2 do zarządzenia.

2. W ramach prac nad bilansami materiałowymi właściwe branżowe organizacje zbytu opracują również zestawienia pomocnicze, zgodnie z wzorami B-3, B-3a, B-4, B-4a stanowiącymi załączniki 3, 4, 5 i 6 do zarządzenia.

3. PKPG w zakresie materiałów rozdzielanych przez Prezydium Rządu i ministerstwa w zakresie materiałów przez nie rozdzielanych opracują ponadto zestawienie stanu zapasów wg wzoru B-5 stanowiącego załącznik 7 do zarządzenia.

§ 9. 1. W formularzu sporządzonym wg wzoru B-1 (zał. 1) ustala się po stronie przychodowej zasoby bilansowanego materiału, ze wszystkich źródeł przychodu krajowego oraz importu.

2. Po stronie rozchodowej wzoru B-1 określa się podział bilansowanego materiału na zaopatrzenie poszczególnych działów gospodarki narodowej z podziałem na ministerstwa i urzędy centralne, nadzorujące głównych odbiorców danego materiału.

3. Po stronie rozchodowej należy bilansować tylko pozycje określające dostawy dla głównych odbiorców. Pozycje określające zużycie materiału służą do celów porównawczych i nie podlegają bilansowaniu.

§ 10. 1. W formularzu sporządzonym wg wzoru B-2 (zał. 2), podziału bilansowanego materiału na poszczególne cele oraz rodzaje działalności należy dokonać w zestawieniu stanowiącym uzasadnienie zużycia i dostaw, sporządzanym odrębnie dla każdego ministerstwa i urzędu centralnego wymienionego w bilansie.

2. Poszczególne pozycje bilansu opracowuje się w sposób następujący.

- 1) pozycje 1a, 1b itd. obejmują zużycie materiału na główne rodzaje działalności ministerstwa lub urzędu centralnego, przy czym pozycja 1b jest pozycją zbiorczą dotyczącą zużycia materiału na cele produkcyjno-eksploatacyjne, nie wyszczególnione w pozycjach poprzednich;
- 2) pozycja 2a obejmuje zużycie materiału w jednostkach wymienionych w spisie państwowych przedsiębiorstw budowlano-montażowych stanowiącym załącznik 8 do zarządzenia;
- 3) pozycja 3 obejmuje zużycie materiału w jednostkach budżetowych jak np. urzędy, instytuty naukowo-badawcze itp.;
- 4) pozycja 4 dotyczy odzieży i deputatów przeznaczonych dla pracowników produkcyjnych;
- 5) pozycja II (straty) — obejmuje nieuniknione ubytki naturalne powstające poza procesem produkcyjnym, np.: rozkurz, wyciek, utrata wilgotności materiału w czasie transportu, przeładunku lub magazynowania;
- 6) pozycje III i IV (na zapasy i z zapasów) — występują alternatywnie: w przypadkach, gdy w ramach jednego resortu w niektórych jednostkach planuje się uzupełnienie zapasów, a w innych ich zmniejszenie, jedna z powyższych pozycji będzie zawierać liczbę wynikową po odjęciu mniejszej liczby od większej.

§ 11. 1. Zestawienia sporządzone wg wzorów B-3, B-3a, B-4, B-4a (załączniki 3, 4, 5 i 6) ustalają przewidywane zapasy u dostawców (u producentów i w aparacie dystrybutora) w dniu 31 grudnia 1953 r. oraz przewidywane dostawy dla głównych odbiorców do końca 1953 r.

2. Zestawienia sporządzane wg wzorów B-3 i B-4 (załączniki Nr 3 i 5) opracowują jednostki zbytu bezpośrednio po stwierdzeniu stanu zapasów u dostawców w dniu 30 czerwca 1953 r. Dane zawarte w tych zestawieniach powinny być następnie uwzględnione w projekcie bilansu.

3. Zestawienia wg wzorów B-3a i B-4a (załączniki 4 i 6) stanowią konkretyzację danych zawartych w zestawieniach sporządzanych wg wzorów B-3 i B-4 (załączniki 3 i 5). Zestawienia wg wzorów B-3a i B-4a sporządza jednostka zbytu niezwłocznie po zakończeniu prac nad projektami bilansów (§ 3, ust. 5) i po stwierdzeniu stanu zapasów u dostawców w dniu 30 IX.53 r. Jednostka zbytu przesyła te zestawienia w terminie do dnia 20.X.1953 r. do:

- 1) PKPG — (Departament Zaopatrzenia i Bilansów Materiałowych), jeśli chodzi o materiały rozdzielane przez Prezydium Rządu;
- 2) właściwych ministerstw — jeśli chodzi o materiały rozdzielane przez ministerstwa.

§ 12. Zestawienia stanów zapasów wg wzoru B-5 (załącznik 7) sporządzają PKPG i ministerstwa w oparciu o zestawienia wg wzorów B-4 i B-4a (załączniki 5 i 6) oraz projekty planów zaopatrzenia ministerstw.

§ 13. Projekty planów rozdziału (§ 7 ust. 1) sporządza się wg wzoru B-6, stanowiącego załącznik 9 do zarządzenia.

Część III — Tryb opracowania bilansów materiałowych

§ 14. W zakresie bilansów materiałowych obowiązują ogólne zasady opracowania Narodowego Planu Gospodarczego, wynikające z uchwały Prezydium Rządu nr 260 z dnia 11 kwietnia 1953 r. w sprawie opracowania Narodowego Planu Gospodarczego na rok 1954 oraz pisma okólnego Przewodniczącego Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego nr 10 z dnia 16 kwietnia 1953 r. w sprawie przebiegu prac nad wytycznymi i Narodowym Planem Gospodarczym na rok 1954.

§ 15 1. W ramach prac przygotowawczych ministerstwa opracowują wstępne projekty bilansów materiałowych w zasadzie na podstawie własnych danych oraz danych posia-

danych przez właściwe branżowo organizacje zbytu, w oparciu o analizę okresów ubiegłych, przewidywane wykonanie planu do końca 1953 r., jak również posiadaną znajomość możliwości produkcyjnych dostawców oraz potrzeb odbiorców.

2. W okresie prac przygotowawczych powinny być przeprowadzane konsultacje z głównymi odbiorcami i dostawcami w celu zebrania wstępnych, orientacyjnych danych co do zamierzeń na rok 1954 w zakresie wielkości produkcji i zużycia materiałów bilansowanych.

3. Konsultacje, o których mowa w ust. 1, mogą dotyczyć wskaźników wzrostu produkcji materiałów bilansowanych oraz ich zużycia i norm zużycia, kierunków rozwoju działalności jednostek gospodarczych, przewidywanych zasadniczych zmian procesów technologicznych, przewidywanego uruchomienia nowej produkcji lub zaniechania produkcji dotychczasowej itp.

4. W ramach prac przygotowawczych jednostki zbytu sporządzają zestawienia wg wzoru B-3 i B-4 (załączniki 3 i 5).

§ 16. 1. Właściwe prace nad bilansami materiałowymi wykonać należy po uchwaleniu przez Prezydium Rządu wytycznych do Narodowego Planu Gospodarczego na rok 1954. Prace te polegają na skontrolowaniu i urealnieniu wstępnych projektów bilansów, opracowanych w etapie poprzednim, w oparciu o te wytyczne oraz o bardziej konkretne w tym okresie informacje głównych odbiorców i dostawców materiałów bilansowanych. W tym celu ministerstwa skonsultują się ponownie z głównymi odbiorcami i dostawcami, którzy udziela im bardziej dokładnych i bardziej szczegółowych informacji.

2. Ministerstwa nadzorujące dostawców i ministerstwa nadzorujące odbiorców są zobowiązane do udzielenia jednostkom bilansującym jak najbardziej wyczerpujących informacji niezbędnych do sporządzania projektów bilansów oraz do przekazywania im wszelkich zmian i poprawek planów, powstałych po udzieleniu informacji.

3. Ministerstwa nadzorujące odbiorców, które przewidują znaczny wzrost potrzeb materiałowych, niewspółmiernie do wskaźników lat ubiegłych, zawiadomią o tym jednostki bilansujące, nie czekając na ich zapytanie.

4. Ostateczna korekta projektów bilansów materiałowych nastąpi na podstawie wycinków projektów planów zaopatrzenia, które ministerstwa — odbiorcy przekażą wraz z uzasadnieniem zużycia jednostkom bilansującym natychmiast po ich opracowaniu, zgodnie z § 39 instrukcji w sprawie planowania zaopatrzenia materiałowo-technicznego na rok 1954.

Część IV — Szczegółowe bilanse dostaw

§ 17. 1. W oparciu o projekty bilansów materiałowych oraz projekty planów rozdziału właściwe branżowo organizacje zbytu opracują wg wzoru B-6 stanowiącego załącznik 9 do zarządzenia projektu szczegółowych bilansów dostaw, ustalające ilości materiałów, jakie poszczególne przedsiębiorstwa produkujące dostarczą przedsiębiorstwom zużywającym w ramach umów planowych na rok 1954.

2. W bilansie szczegółowym właściwe branżowo organizacje zbytu uwzględnią:

- 1) szczegółowe zadania dla zakładów — producentów, ustalone przez ministerstwa, którym te zakłady podlegają, na podstawie projektów planów produkcji;
- 2) specyfikacje materiałowe z podziałem na zakłady zużywające, sporządzone przez ministerstwa, którym te zakłady podlegają w myśl § 4 ust. 3 pkt 4 instrukcji w sprawie planowania zaopatrzenia materiałowo-technicznego na r. 1954.

3. Postanowienie § 6 ust. 2 ma odpowiednie zastosowanie.

4. Na podstawie szczegółowych bilansów dostaw właściwe branżowo organizacje zbytu sporządzą wg wzoru B-10 stanowiącego załącznik nr 10 do zarządzenia plany dostaw dla poszczególnych centralnych zarządów — odbiorców i cen-

Załącznik 3 do zarządzenia Przewodniczącego PKPG nr 226 z dnia 17 sierpnia 1953 r.

Jednostka zbytu	MATERIAŁ	Jedn. miary	Wzór B-3
Przewidywane zapasy u dostawców na dz. 31.12.1953 r.			
Lp.	Wyszczególnienie		Ilość
I	Przewidywany przychód w II półr. 1953 r. ogółem		
	w tym:		
1	Produkcja		
	w tym:		
a	Ministerstwo A		
b	Ministerstwo B itd.		
2	Przywóz		
3	Inne źródła przychodu (skup, odzysk itd.)		
II	Przewidywane wysyłki do odbiorców w II półr. 1953 r. ogółem *)		
III	Zapas u dostawców w dniu 30.6.1953 r. ogółem		
	w tym:		
a	w Ministerstwie A		
b	w Ministerstwie B itd.		
IV	Przewidywany zapas u dostawców na dzień 31.12.53 r. ogółem (I—II+III)		
V	Norma zapasu		
1	w dniach		
2	Ilość.		
*) Uwaga: podać dane z wzoru B-4 (załącznik 5), rubr. 6.			

Załącznik 5 do zarządzenia Przewodniczącego PKPG nr 226 z dn. 17 sierpnia 1953 r.

Jednostka zbytu	MATERIAŁ	Jedn. miary	Wzór B-4			
Przewidywane wysyłki w II półroczu 1953 r.						
Lp.	Odbiorcy	Przydział roczny	Wysyłki w I półroczu	Różnica	Przewidyw. wysyłki w II półroczu	Uwagi
1	2	3	4	5	6	7

Załącznik 4 do zarządzenia Przewodniczącego PKPG nr 226 z dn. 17 sierpnia 1953 r.

Jednostka zbytu	MATERIAŁ	Jedn. miary	Wzór B-3a
Przewidywane zapasy u dostawców na dz. 31.12.1953 r.			
Lp.	Wyszczególnienie		Ilość
I	Przewidywany przychód w IV kw. 1953 r. ogółem		
	w tym:		
1	Produkcja		
	w tym:		
a	Ministerstwo A		
b	Ministerstwo B itd.		
2	Przywóz		
3	Inne źródła przychodu (skup, odzysk itd.)		
II	Przewidywane wysyłki do odbiorców w IV kwartale 1953 r. ogółem *)		
III	Zapas u dostawców w dniu 30.9.1953 r. ogółem		
	w tym:		
a	w Ministerstwie A		
b	w Ministerstwie B itd.		
IV	Przewidywany zapas u dostawców na dzień 31.12.1953 r. ogółem (I—II+III)		
V	Norma zapasu		
1	w dniach		
2	ilość		
*) Uwaga: podać dane z wzoru B-4a (załącznik 6) rubr. 6.			

Załącznik 6 do zarządzenia Przewodniczącego PKPG nr 226 z dn. 17 sierpnia 1953 r.

Jednostka zbytu	MATERIAŁ	Jedn. miary	Wzór B-4a			
Przewidywane wysyłki w IV kwartale 1953 r.						
Lp.	Odbiorca	Przydział roc. n v	Wysyłki w I-III kw.	Różnica	Przewidyw. wysyłki w IV kw.	Uwagi
1	2	3	4	5	6	7

Załącznik 7 do zarządzenia Przewodniczącego PKPG nr 226 z dn. 17 sierpnia 1953 r.

Ministerstwo P. K. P. G.		MATERIAŁ						Jedn. miary	Wzór B-5	
Przewidywane zapasy na dzień 31. XII. 1953 r. i planowane zapasy na dzień 31. XII. 1954 r.										
Lp.	Ministerstwo	Zapas		Przewidywane dostawy w IV kw.	Przewidywane zużycie w IV kw.	Przewidywany zapas na 31.12. 1953 r.	Norma zapasu na 1954 r. w dniach	Zużycie w 1954 r. (odniesienie dla normy zapasu)	Normy zapasu na 1954 r. ilość	Planowany zapas na dzień 31. 12. 54 r.
		w dniu 1.1.1953	w dniu 30.9.53 r.							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Załącznik 8 do zarządzenia Przewodniczącego PKPG nr 226 z dnia 17 sierpnia 1953 r.

S p i s

państwowych przedsiębiorstw budowlano-montażowych, których potrzeby są zaliczone w bilansach do „budownictwa“

1. **Ministerstwo Budownictwa Przemysłowego**
wszystkie jednostki z wyjątkiem Centralnego Zarządu Wyrobów Betonarskich.
2. **Ministerstwo Budownictwa Miast i Osiedli**
wszystkie jednostki z wyjątkiem Centralnego Zarządu Prefabrykacji.
3. **Ministerstwo Górnictwa**
 - a) Centralny Zarząd Budownictwa Węglowego
 - b) „Gazobudowa“
 - c) Zarząd Przedsiębiorstw Geologicznych Przemysłu Węglowego
 - d) Przedsiębiorstwo Geologiczno-Poszukiwawcze Przemysłu Naftowego.
4. **Centralny Urząd Geologii**
Przedsiębiorstwo Poszukiwań Geofizycznych.
5. **Ministerstwo Energetyki**
 - a) Zakłady Budowy Sieci
 - b) Zarząd Przedsiębiorstw Budowy Elektrowni „Energobudowa“.
6. **Ministerstwo Hutnictwa**
 - a) Hutnicze Przedsiębiorstwo Remontowe
 - b) Przedsiębiorstwo Budowy Kopalni Rud Żelaznych
 - c) Przedsiębiorstwo Geologiczno-Wiertnicze Kopalnictwa Rudy Żelaznej
 - d) Przedsiębiorstwo Mierniczo-Wiertnicze Metali Nieżelaznych
 - e) Przedsiębiorstwo Geologiczno-Poszukiwawcze Przemysłu Materiałów Ogniotrwałych
 - f) Przedsiębiorstwo Remontowo-Montażowe Kopalnictwa Rud Nieżelaznych
 - g) Przedsiębiorstwo Remontowo-Budowlane Przemysłu Materiałów Ogniotrwałych.
7. **Ministerstwo Przemysłu Maszynowego**
Przedsiębiorstwo Montażu Maszyn Włókienniczych
8. **Ministerstwo Przemysłu Chemicznego**
Centralny Zarząd Budowy Zakładów Chemicznych.
9. **Ministerstwo Przemysłu Drzewnego i Papierniczego**
 - a) Zakłady Remontowo-Montażowe Przemysłu Papierniczego
 - b) Przedsiębiorstwo Remontowo-Budowlane Przemysłu Drzewnego i Papierniczego.
10. **Ministerstwo Przemysłu Lekkiego**
 - a) Centralny Zarząd Przedsiębiorstw Remontowo-Budowlanych Przemysłu Lekkiego
 - b) Centralny Zarząd Przedsiębiorstw Remontowo-Montażowych Przemysłu Lekkiego.
11. **Ministerstwo Przemysłu Materiałów Budowlanych**
Przedsiębiorstwo Geologiczne Surowców Skalnych.
12. **Ministerstwo Przemysłu Rolnego i Spożywczego**
Zarząd Przemysłu Maszyn i Mechanizacji.
13. **Ministerstwo Skupu**
Przedsiębiorstwo Remontowo-Montażowe Przemysłu Młynarskiego.
14. **Ministerstwo Kolei**
 - a) Centralny Zarząd Przedsiębiorstw Robót Kolejowych
 - b) Przedsiębiorstwo Kolejowych Robót Elektrycznych
15. **Ministerstwo Transportu Drogowego i Lotniczego**
Centralny Zarząd Budowy Dróg i Mostów.
16. **Ministerstwo Poczty i Telegrafów**
Centralny Zarząd Budownictwa Łączności.
17. **Ministerstwo Żeglugi**
 - a) Przedsiębiorstwo Robót Czerpalnych i Podwodnych
 - b) Przedsiębiorstwo Budowy Urządzeń Chłodniczych i Mechanizacji Rybołówstwa Morskiego.
18. **Ministerstwo Rolnictwa**
Centralny Zarząd Elektryfikacji Rolnictwa.
19. **Ministerstwo Gospodarki Komunalnej**
Centralny Zarząd Miejskich Przedsiębiorstw Remontowo-Budowlanych.
20. **Ministerstwo Przemysłu Drobego i Rzemiosła**
 - a) Zespoły Budowlane Przemysłu Drobnej Wytwórczości
 - b) Przedsiębiorstwo Budowy Urządzeń Spichrzowych i Piekarniczych.
21. **Zarząd Budowlanych Przedsiębiorstw Powiatowych**
wszystkie budowlane przedsiębiorstwa powiatowe.

Załącznik 11 do zarządzenia Przewodniczącego PKPG nr 226 z dnia 17 sierpnia 1953 r.

Centralny Zarząd Zbytu Biuro Zbytu		Plan dostaw dla (nazwa CZP — odbiorcy) (nazwa materiału)								na rok 1954				Jedn. miary	Wzór B-8
Lp.	D o s t a w c y	Ilość ogółem	D O S T A W C Y												
			Zakład A				Zakład B				Zakład C				
			I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	
	O d b i o r c y														
1	Zakład K														
2	Zakład L														
3	Zakład M														
4	Zakład N														
5	Inni odbiorcy														
	Razem dla CZP														

120.

ZARZĄDZENIE PRZEWODNICZĄCEGO PAŃSTWOWEJ KOMISJI PLANOWANIA GOSPODARCZEGO

nr 231 z dnia 20 sierpnia 1953 r.

(znak: TE2Z-7-11)

w sprawie szczegółowego trybu pracy komisji oceny maszyn

Na podstawie § 29 ust. 1 pkt 2 uchwały nr 358 Prezydium Rządu z dnia 13 maja 1953 r. w sprawie trybu opracowywania dokumentacji technicznej zatwierdzania prototypów i dopuszczania do seryjnej produkcji nowych typów maszyn i urządzeń (Monitor Polski Nr A-52, poz. 583) zarządza się, co następuje:

§ 1. Komisje Oceny Maszyn, zwane dalej komisjami, powołane zgodnie z § 22 uchwały nr 358 Prezydium Rządu z dnia 13 maja 1953 r. w sprawie trybu opracowywania dokumentacji, zatwierdzania prototypów i dopuszczania do seryjnej produkcji nowych typów maszyn i urządzeń — działają w oparciu o ustalony program prac resortu, przy którym zostały utworzone.

§ 2. Departament techniki lub departamenty, do zakresu których należy produkcja nowych typów maszyn i urządzeń, powinny dostarczyć komisjom materiały niezbędne do opracowania kwartalnych planów prac komisji. Materiały te powinny być dostarczone przewodniczącemu komisji nie później niż 1 miesiąc przed rozpoczęciem każdego kwartału na kwartał następny.

§ 3. Plan prac komisji, poza zadaniami określonymi w § 24 uchwały nr 358, może obejmować również opiniowanie projektów wstępnych konstrukcji maszyn grupy B w rozumieniu zarządzenia Przewodniczącego Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego nr 225 z dnia 17.VIII.1953 r. w sprawie szczegółowych zasad sporządzania i zatwierdzania dokumentacji technicznej dla maszyn dotychczas w kraju nie produkowanych oraz dopuszczania ich do produkcji seryjnej (Biuletyn PKPG nr 26, poz. 116).

§ 4. 1. Na podstawie materiałów otrzymanych zgodnie z § 2 komisja opracowuje szczegółowy kwartalny harmonogram prac komisji.

2. Kwartalny plan prac komisji zatwierdza minister resortu produkującego w porozumieniu z ministrem resortu będącego głównym zainteresowanym.

§ 5. 1. Posiedzenia komisji zwołuje w oparciu o zatwierdzony plan prac, przewodniczący komisji.

2. Zawiadomienie o posiedzeniu komisji powinno być doręczone członkom komisji jak i rzeczoznawcom i przedstawicielom zainteresowanych jednostek organizacyjnych — co najmniej na 7 dni przed terminem posiedzenia.

Do zawiadomienia należy dołączyć porządek obrad oraz niezbędne materiały dyskusyjne.

§ 6. Na posiedzeniach komisji referentem opiniowanego etapu dokumentacji technicznej powinien być w zasadzie główny projektant. Przewodniczący komisji może w razie potrzeby wyznaczyć koreferentów zarówno spośród członków komisji jak i spoza ich grona.

§ 7. 1. Uchwały komisji zapadają zwykłą większością głosów. W razie równości głosów — rozstrzyga głos przewodniczącego.

2. Uchwały nie mogą być powzięte w przypadku sprzeciwu wszystkich członków komisji z ramienia resortu produkującego lub resortu będącego głównym zainteresowanym. W tym przypadku rozstrzyga na wniosek przewodniczącego komisji — minister resortu produkującego.

3. Uchwały i wnioski komisji podpisuje przewodniczący komisji i sekretarz.

§ 8. Przewodniczący komisji przedstawia uchwały komisji wraz z odpowiednimi wnioskami w zakresie:

- 1) założeń konstrukcji maszyn grupy A — Prezydium Rządu,
- 2) pozostałych etapów dokumentacji technicznej — właściwemu ministrowi.

§ 9. 1. Posiedzenia komisji powinny być protokołowane. Protokoły z posiedzeń sporządza sekretarz komisji.

2. Protokół powinien zawierać istotną treść uchwał komisji oraz ostatecznie sformułowane wnioski, jak również wniesione sprzeciwy.

§ 10. Sekretarzem komisji powinien być przedstawiciel głównego konstruktora ministerstwa, do którego należy produkcja.

W przypadku powołania komisji w resorcie nie posiadającym departamentu techniki lub wydziału głównego konstruktora na sekretarza powinien być powołany przedstawiciel departamentu, do którego należy produkcja nowych typów maszyn.

§ 11. Do obowiązków sekretarza komisji należy w szczególności:

- 1) opracowywanie i przedstawienie komisji projektu kwartalnego planu prac,
- 2) przygotowywanie porządku obrad posiedzeń komisji,
- 3) powiadamianie członków komisji i zainteresowanych o wyznaczonych terminach posiedzeń,
- 4) przygotowywanie niezbędnych materiałów (dokumentacji technicznej) na obrady komisji,
- 5) sporządzanie protokołów obrad,
- 6) prowadzenie akt komisji.

§ 12. Preliminarz wydatków komisji zatwierdza na wniosek przewodniczącego komisji — minister resortu, przy którym powołane zostały komisje.

PRZEWODNICZĄCY PAŃSTWOWEJ KOMISJI
PLANOWANIA GOSPODARCZEGO w z. E. Szyr

121.

ZARZĄDZENIE PRZEWODNICZĄCEGO PAŃSTWOWEJ KOMISJI PLANOWANIA GOSPODARCZEGO

nr 237 z dnia 25 sierpnia 1953 r.

(znak: CE 6EA-13-6)

o cenach artykułów rolnych (z wyjątkiem zbóż) w obrocie między jednostkami gospodarki uspołecznionej w r. 1954

Na podstawie § 1 ust. 1 pkt 1 uchwały nr 406 Rady Ministrów z dnia 3 czerwca 1953 r. w sprawie właściwości organów do ustalania niektórych cen, opłat i stawek taryfowych oraz w sprawie zasad i trybu składania wniosków o ustalenie cen, opłat i stawek taryfowych oraz określenie wytycznych do ich ustalenia (Monitor Polski Nr A-57, poz. 722) zarządza się, co następuje:

§ 1.1. Przedsiębiorstwa skupujące artykuły rolne sprzedają te artykuły — z wyjątkiem zbóż — jednostkom gospodarki uspołecznionej po cenach zakupu z doliczeniem marży handlowej przy skupie.

2. W przypadku, gdy państwowe przedsiębiorstwa skupu artykułów rolnych sprzedają uspołecznionym przedsiębiorstwom przemysłowym artykuły rolne objęte obowiązkowymi dostawami — za cenę sprzedaży uważa się cenę zakupu z dostaw ponadobowiązkowych, obowiązującą w dniu 1 września 1953, powiększoną o marżę handlową przy skupie.

§ 2. Przy sprzedaży artykułów przyjętych w zamian artykułów objętych obowiązkiem dostaw, dokonywanej przez państwowe przedsiębiorstwa skupu lub państwowe przedsiębiorstwa handlowe na rzecz uspołecznionych przedsiębiorstw przemysłowych, stosuje się te same ceny co przy dostawach tych artykułów, pochodzących ze skupu.

§ 3. W przypadku, gdy uspołecznione przedsiębiorstwa przemysłowe dokonują skupu artykułów rolnych, za cenę zakupu — dla ustalenia kosztu własnego zakupu — uważa się ustaloną cenę z dostaw ponadobowiązkowych, obowiązującą z dniem 1 września 1953 r.

§ 4. Postanowienia §§ 1—3 zarządzenia powinny być uwzględnione przy opracowaniu projektów planu na rok 1954

PRZEWODNICZĄCY PAŃSTWOWEJ KOMISJI
PLANOWANIA GOSPODARCZEGO w z. E. Szyr

122.

ZARZĄDZENIE PRZEWODNICZĄCEGO PAŃSTWOWEJ KOMISJI PLANOWANIA GOSPODARCZEGO

nr 238 z dnia 25 sierpnia 1953 r.

(znak: CE 6 DB-21-11)

o cenach zbóż w obrocie między Centralnym Zarządem Zakładów Zbożowych „P.Z.Z.” a jego odbiorcami.

Na podstawie art. 9 Dekretu z dnia 3 czerwca 1953 r. o ustaleniu cen opłat i stawek taryfowych (Dz. U. 31, poz. 122) i w wykonaniu § 3 uchwały nr 573 Rady Ministrów z dnia 30 lipca 1953 r. w sprawie ustalenia cen zakupu zbóż z dostaw obowiązkowych uspołecznionych gospodarstw rolnych oraz cen rozliczeniowych w obrocie zbożem, zarządza się, co następuje:

§ 1. Poczynając od dnia 1 sierpnia 1953 r. obowiązują następujące ceny zbóż w obrocie między Centralnym Zarządem Zakładów Zbożowych „P.Z.Z.” a jego odbiorcami:

Zyto I klasy	zł 1.735,— za 1 tonę
„ II „	„ 1.525,— „
Pszonica różnorodna I klasy	„ 3.140,— „
„ „ II „	„ 2.760,— „
„ „ III „	„ 2.630,— „
Pszonica biała I klasy	„ 3.170,— „
„ „ II „	„ 2.690,— „
Pszonica czerwona I klasy	„ 3.210,— „
„ „ II „	„ 2.800,— „
Jęczmień browarniany I klasy E	„ 2.920,— „
„ „ I „	„ 2.470,— „
„ „ II „	„ 1.990,— „
Jęczmień konsumpcyjny I klasy	„ 1.780,— „
„ „ II „	„ 1.600,— „
Owies przemysłowy	„ 1.780,— „
„ pastewny	„ 1.450,— „
Mieszanka kłosowo-zbożowa	„ 1.450,— „
Kukurydza	„ 1.950,— „

§ 2. Zachowuje moc obowiązującą zarządzenie nr 196 Przewodniczącego PKPG z dn. 21.7.53 r. w sprawie stosowania cen na zboża w obrocie pomiędzy jednostkami gospodarki uspołecznionej (Biuletyn PKPG nr 25, poz. 106).

PRZEWODNICZĄCY PAŃSTWOWEJ KOMISJI
PLANOWANIA GOSPODARCZEGO w z. E. Szyr

123.

PISMO OKÓLNE PRZEWODNICZĄCEGO PAŃSTWOWEJ KOMISJI PLANOWANIA GOSPODARCZEGO

nr 26 z dnia 22 sierpnia 1953 r.

(znak: GKOPI-Xg-3/2)

w sprawie zmian terminarza prac dla opracowania projektu planu potrzeb w zakresie robót geodezyjnych i kartograficznych oraz projektu programu rzeczowego przedsiębiorstw geodezyjnych na rok 1954.

W związku z § 2 uchwały Prezydium Rządu nr 616 z dnia 12 sierpnia 1953 r. w sprawie zmiany niektórych terminów opracowania Narodowego Planu Gospodarczego na rok 1954 terminy ustalone w terminarzu prac dla opracowania projektu planu potrzeb w zakresie robót geodezyjnych i kartograficznych oraz projektu programu rzeczowego przedsiębiorstw geodezyjnych na rok 1954 stanowiących załącznik nr 2 do zarządzenia Przewodniczącego PKPG nr 185 z dnia 9 lipca 1953 r. (Biuletyn PKPG nr 23, poz. 100) zostają przesunięte o jeden miesiąc.

PRZEWODNICZĄCY PAŃSTWOWEJ KOMISJI
PLANOWANIA GOSPODARCZEGO w z. E. Szyr

124.

P I S M O O K Ó L N E
PRZEWODNICZĄCEGO PAŃSTWOWEJ KOMISJI
PLANOWANIA GOSPODARCZEGO

nr 27 z dnia 22 sierpnia 1953 r.
 (znak: GKOP-I-X-3-1-5)

w sprawie zmian terminarza prac dla opracowania projektu planu potrzeb w zakresie dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz projektu planu pracy biur projektów na rok 1954

W związku z § 2 uchwały Prezydium Rządu nr 616/53 z dnia 12 sierpnia 1953 r. w sprawie zmiany niektórych ter-

minów opracowania Narodowego Planu Gospodarczego na rok 1954 terminy ustalone w terminarzu prac dla opracowania projektu planu potrzeb w zakresie dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz projektu planu pracy biur projektów na rok 1954 stanowiącym załącznik nr 2 do zarządzenia Przewodniczącego PKPG nr 173 z dnia 4 lipca 1953 r. (Biuletyn PKPG nr 22, poz. 94) zostają przesunięte o jeden miesiąc.

PRZEWODNICZĄCY PAŃSTWOWEJ KOMISJI
 PLANOWANIA GOSPODARCZEGO

w z. E. Szyr



Adres Redakcji: Państwowa Komisja Planowania Gospodarczego, Departament Organizacyjno-Prawny, Warszawa, Plac Trzech Krzyży 5.

Wydawca: Polskie Wydawnictwa Gospodarcze. Przedsiębiorstwo Państwowe, W-wa, ul. Poznańska 15, tel. 860-71, w. 36

PRENUMERATA: kwartalna 18 zł, półroczna 36 zł, roczna 72 zł

Zamówienia i wpłaty na prenumeratę przyjmują wszystkie urzędy pocztowe oraz listonosze.

Zamówienie CP'P/C49/53, podpisano do druku dnia 8.IX.53 r., druk ukończono 12.IX.53 r.

Nakład 17.182 egz. Papier druk. sat. kl. VII/A¹/60 gr., ark. wyd. 2,5.

Zam. 4425/c. Zakł. Graf. Dom Słowa Polskiego, Warszawa 4-B-18778

CENA NUMERU 2 ZŁ.