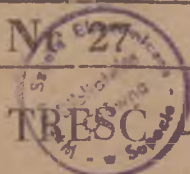




DZIENNIK TARYF I ZARZĄDZEŃ KOMUNIKACYJNYCH

Warszawa, 29 grudnia 1957

Poz. 157—160



DZIAŁ URZĘDOWY

Część A

Komunikacja kolejowa

Zarządzenia Ministra Komunikacji:

Poz. 157 — z 9 grudnia 1957 w sprawie zmiany Taryfy osobowej, bagażowej i ekspresowej Polskich Kolei Państwowych.

Poz. 158 — z 3 grudnia 1957 w sprawie zmiany Taryfy na przewóz osób, przesyłek bagażowych i ekspresowych do Umowy o międzynarodowej komunikacji osobowej (SMPS). (Nr ZR-6).

Poz. 159 — z 2 grudnia 1957 w sprawie wprowadzenia w życie Międzynarodowej taryfy na przewóz osób i przesyłek bagażowych między Polską i Czechosłowacją z jednej strony a Włochami z drugiej strony (Nr ZR-26).

Poz. 160 — z 2 grudnia 1957 w sprawie komunikacji towarowej Polska—Niemiecka Republika Federalna dla przesyłek pochodzących z ZSRR, Chińskiej Republiki Ludowej, Mongolskiej Republiki Ludowej, Koreańskiej Republiki Ludowo-Demokratycznej i Demokratycznej Republiki Wietnamu lub do tych krajów przeznaczonych.

Zawiadomienie

w sprawie prenumeraty Dz. T. i Z. K. na rok 1958.

DZIAŁ URZĘDOWY

Część A

Komunikacja kolejowa

Poz. 157. Zarządzenie Ministra Komunikacji z 9 grudnia 1957 w sprawie zmiany Taryfy osobowej, bagażowej i ekspresowej Polskich Kolei Państwowych.

W Taryfie osobowej, bagażowej i ekspresowej Polskich Kolei Państwowych wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 4, w Wykazie nr 2 (str. 22) skreśla się w rubryce 1 nazwę stacji „Pułtusk”, w rubryce 2 nazwę linii „Nasielska” i w rubryce 3 nazwę stacji stycznej „Nasielsk”;
- 2) skreśla się § 12 w spisie treści (str. 5) oraz na str. 28 i 29;
- 3) §§ 21a, 21b, 21c, 22a, 22b i 22c otrzymują nowe brzmienie, zawarte w Załączniku do niniejszego zarządzenia;
- 4) w § 39, w ust. 4, na końcu pkt 2) dodaje się zdanie:
„Na przejazd jednak w wagonie z miejscami numerowanymi pociągu ekspresowego lub pośpiesznego przewodnik obowiązany jest nabyć bilet dodatkowy na miejsce numerowane (miejscówkę) za opłatą wskazaną w Załącznikach I i II”;
- 5) wzory nr 1 i 2 do § 39 zastępuje się wzorem legitymacji inwalidy wojennego-wojskowego, podanym w Załączniku do niniejszego zarządzenia;
- 6) w § 44, w ust. 1, w lit. O po w słowach „(Dz. U. Nr 43 z 1956 r., poz. 200)” dodaje się „lub rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 24 listopada 1927 r. o ubezpieczeniu pracowników umysłowych (Dz. U. Nr 106, poz. 911)”;
- 7) w § 52, w ust. 4 dodaje się pkt 4):

„4) Na przejazd jednak w wagonie z miejscami numerowanymi pociągu ekspresowego lub pośpiesznego przewodnik obowiązany jest nabyć bilet dodatkowy na miejsce numerowane (miejscówkę) za opłatą wskazaną w Załącznikach I i II”;

8) w § 56, w ust. 4 dodaje się zdanie:

„W razie korzystania z oddzielnych wagonów stosuje się postanowienia § 65”;

9) w § 74 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Przy obliczaniu opłat za przewóz nart, sanek sportowych, rowerów, wózków dziecięcych, wózków dla chorych, kajaków i łodzi sportowych oraz motocykli przyjmuje się — o ile podróżny nie żądał zważenia tych przedmiotów — następujące normy wagi:

- a) dla jednej pary nart (także z kijkami) 10 kg,
- b) dla sanek sportowych 10 kg,
- c) dla roweru lub wózka dziecięcego 20 kg,
- d) dla motoroweru 50 kg,
- e) dla wózka dla chorego (ułomnego) 50 kg,
- f) dla kajaka nieskładanego jednoosobowego 40 kg,
- g) dla kajaka nieskładanego dwuosobowego 50 kg,
- h) dla kajaka składanego 30 kg,
- i) dla łodzi turystycznej 70 kg,
- j) dla motocykla o pojemności cylindra do 125 cm³
bez przyczepki 100 kg,
- k) dla motocykla o większej pojemności cylindra
bez przyczepki 150 kg,
- l) dla motocykla z przyczepką 200 kg.”

10) w § 79, w ust. 2, w pkt 2) w wierszu piątym po słowie „zwierzęta” dodaje się „dzikie i”;

11) w § 82, w ust. 6a w wierszu piątym słowa „od wagonu” zmienia się na „od przesyłki”.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1958.

MINISTER KOMUNIKACJI

wz. J. Popielas

Podsekretarz Stanu

Poz. 158. Zarządzenie Ministra Komunikacji z 3 grudnia 1957 w sprawie zmiany Taryfy na przewóz osób, przesyłek bagażowych i ekspresowych do Umowy o międzynarodowej komunikacji osobowej (SMPS). (Nr ZR-6).

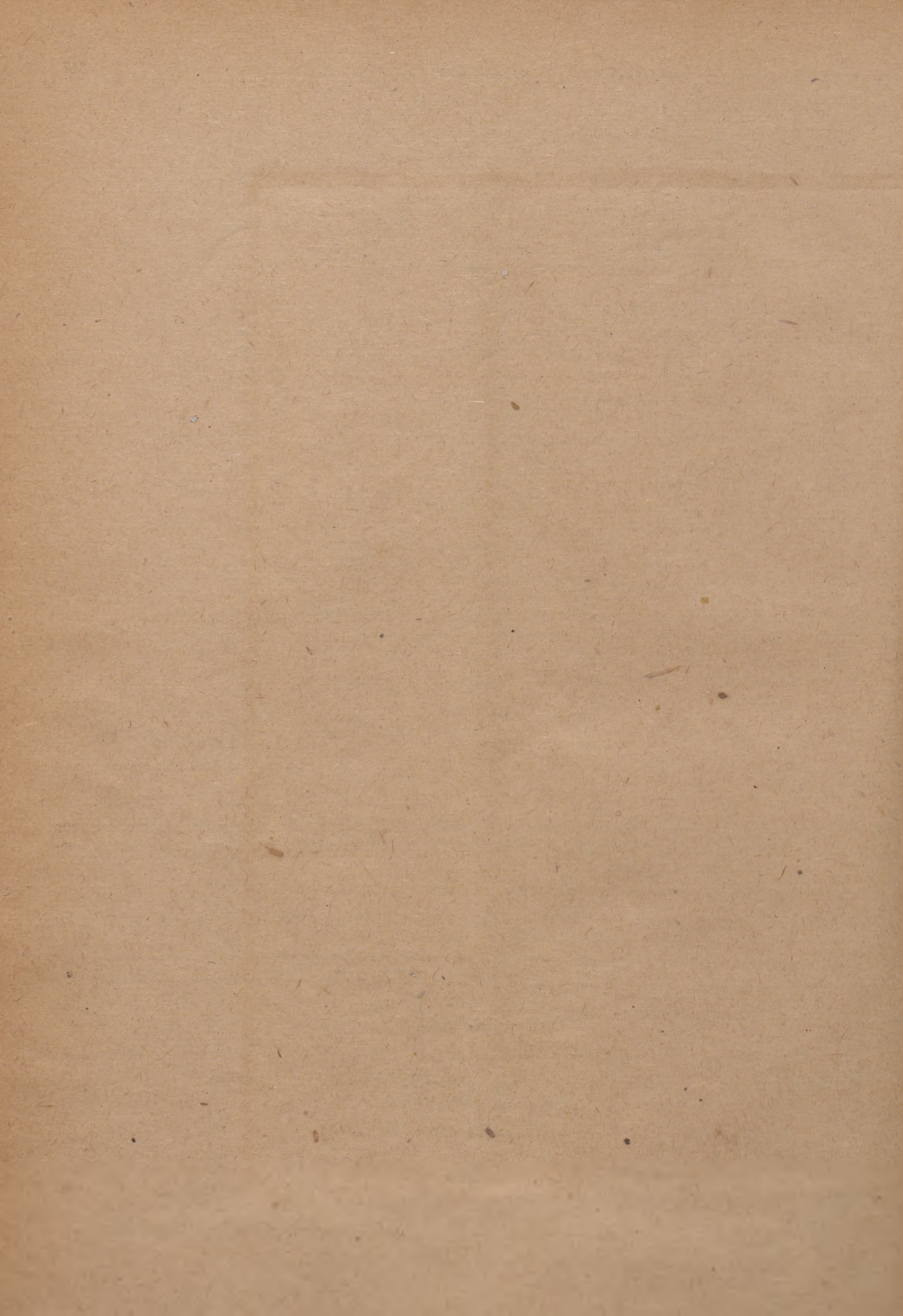
W powyższej Taryfie wprowadza się następujące zmiany:

1) na str. 96 do punktu granicznego Cierna n. Tisou st. hr. (Czop gosgranica) dodaje się w porządku alfabetycznym nowe relacje z następującymi danymi:

1	2	3	4
Novy Bor	876	a) Cierna n. Tisou—Kosice— Zilina—Bohumin—Kolin	757
		b) Kolin—Nymburk—Novy Bor	119
Novy Bor	843	a) Cierna n. Tisou—Kosice— Zilina—Puchov—Kolin	724
		b) Kolin—Nymburk—Novy Bor	119

2) na str. 98 do punktu granicznego Dolni Zleb st. hr. (Schöna Gr.) dodaje się w porządku alfabetycznym nową relację z następującymi danymi:

1	2	3	4
Novy Bor	56	Ceska Lipa	—



Rozdział 2

PRZEJAZDY KREDYTOWANE

§ 21a

Postanowienia ogólne

1. Kredytowane przejazdy określone w §§ 21b, 21c, 22a, 22b i 22c odbywają się na podstawie zleceń według wzorów ustalonych oddzielnie dla każdej kategorii przejazdów kredytowanych.
2. Zlecenia powinny być należycie wypełnione atramentem lub ołówkiem chemicznym.
3. Ilość osób wpisuje się w zleceniu słowami.
4. Rubryki zbędne powinny być przekreślone łącznie ze słowami wydrukowanymi. Pozostałe wolne miejsca w rubrykach należy przekreślić kreską poziomą.
5. Zlecenia powinny być zaopatrzone w wyraźną pieczęć okrągłą wystawcy i podpis osoby upoważnionej do wystawiania zleceń.
6. Zlecenia wypełnione niewłaściwie, podrobione, wycierane, albo z przekreśleniami, poprawkami lub dopiskami niepoświadczonymi przez wystawcę, albo bez odcisku pieczęci okrągłej lub z pieczęcią odcisniętą w sposób uniemożliwiający odczytanie nazwy instytucji wystawiającej zlecenie lub też bez podpisu wystawcy, nie uprawniają do kredytowania należności.
7. Wszelkie poprawki powinny być wykonane atramentem i poświadczone pieczęcią okrągłą i podpisem wystawcy.
8. Zlecenie może być wystawione na przejazd pojedynczej osoby lub grupy osób.
9. Zlecenie ważne jest na oznaczony w nim okres czasu. W razie niewskazania czasu ważności, zlecenie ważne jest najdłużej 1 miesiąc od daty wystawienia z wyjątkiem zlecenia na kredytowany przejazd powrotny z urlopu, które w przypadku nieoznaczenia czasu ważności, ważne jest 6 tygodni.
10. Każda osoba uprawniona lub grupa osób otrzymuje od wystawcy na przejazd dwa egzemplarze zlecenia tj. zlecenie — bilet i zlecenie — odpis, które należy przedstawić kasie biletowej stacji wyjazdu.

11. Kasjer biletowy wpisuje na dolnym odcinku obu egzemplarzy zlecenia numer kontrolny, stanowiący kolejny numer pozycji wykazu kredytowanych należności oraz czas ważności biletu, obliczony według ust. 26 przepisów wykonawczych do art. 57 DKP. Po ostemplowaniu datownikiem i zaopatrzeniu w podpis kasjer zwraca podróżnemu zlecenie — bilet, zatrzymując zlecenie — odpis dla celów rozrachunkowych. W przypadku wystawienia zlecenia dla grupy osób kasjer biletowy wydaje odpowiednią ilość biletów kontrolnych, których numery wpisuje w odpowiedniej rubryce dolnego odcinka zlecenia — biletu i zlecenia — odpisu.
12. W razie stwierdzenia, że nazwy stacji wyjazdu i przeznaczenia nie odpowiadają nazwom zamieszczonym w Wykazie Odległości Taryfowych PKP, część I, kasjer powinien je poprawić atramentem na nazwy właściwe, bez zmiany jednak miejsca przeznaczenia. Również w razie niewłaściwego wskazania drogi przejazdu kasjer powinien drogę tę poprawić przez wpisanie właściwych nazw stacji pośrednich, określających drogę przejazdu. Poprawki te powinny być poświadczone datownikiem i podpisem kasjera.
13. Niewskazanie w zleceniu drogi przejazdu oznacza, że przejazd ma odbyć się tylko drogą najkrótsza.
14. Zlecenie — bilet, wypełnione w sposób omówiony w ust. 11, stanowi dokument uprawniający do przejazdu w klasie, rodzaju pociągu, relacji i czasie ważności, wskazanych w zleceniu — bilecie. W razie przejazdu grupowego zlecenie — bilet uprawnia do przejazdu tylko w łączności z biletami kontrolnymi.
15. Wyjazd powinien nastąpić w dniu oznaczonym datownikiem na zleceniu — bilecie.
16. Należności za przejazd, obliczone z zastosowaniem opłat, wskazanych w postanowieniach dotyczących poszczególnych kategorii przejazdów, kredytuje się na rachunek instytucji wskazanej w zleceniu.
17. Przy przejazdach „tam” i „z powrotem” należy na każdy kierunek przejazdu wystawić osobne zlecenie, z wyjątkiem zleceń na leczenie sanatoryjno-uzdrowiskowe (§ 22c).
18. Przy przejazdach za zleceniami — biletami przejście do klasy I lub do pociągu o taryfie wyższej, przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na zleceniu — bilecie albo przejazd drogą dłuższą od drogi najkrótszej lub wskazanej na zleceniu-bilecie dozwolone jest za uiszczeniem w gotówce dopłaty w wysokości wskazanej w §§ 13, 14 lub 15.

§ 21b

Przejazdy osób kierowanych do pracy

1. Do przejazdów na zasadach kredytowych, ustalonych w niniejszym paragrafie, uprawnione są osoby, kierowane do pracy przez prezydium rad narodowych do wyznaczonych miejsc, indywidualnie lub w grupach, złożonych co najmniej z 2 osób.
2. Osoby, określone w ust. 1, uprawnione są do jednorazowego przejazdu drogą najkrótszą w klasie 2 pociągów osobowych od stacji miejsca zamieszkania lub od stacji punktu zborowego do stacji wyznaczonego miejsca pracy na podstawie zlecenia na kredytowany przejazd koleją do pracy według załączonego wzoru, wystawionego przez samodzielne oddziały lub referaty zatrudnienia prezydiów rad narodowych.
3. Do przejazdów osób kierowanych do pracy stosuje się opłaty normalne.
4. Należności za przejazd kasy biletowe kredytują na rachunek Ministerstwa Pracy i Opieki Społecznej.
5. W zakresie sposobu wypełniania zleceń uprawniających do kredytowanego przejazdu i dokonywania odprawy takich przejazdów przez kasy biletowe obowiązują postanowienia § 21 a.

W z ó r
do § 21 b

MINISTERSTWO PRACY I OPIEKI SPOŁECZNEJ

Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w

ZLECENIE — BILET Nr 00000

na kredytowany przejazd koleją do pracy

(ob)
(imię i nazwisko)

ogółem osób słownie

od stacji

do stacji

w wagonie klasy 2 pociągu osobowego według taryfy normalnej.

Zlecenie ważne do dnia 19..... r.

Pieczęć okrągła
Prez. Rady Narod.

.....
(data wystawienia)

.....
(podpis prac. organu zatrudnienia)

ZLECENIE — BILET

**Bez odcisku datownika kasy biletowej
nie uprawnia do przejazdu.**

Wyjazd w dniu datowania. Ważny dni

Wydano bilety kontrolne

od/Nr do Nr

Numer
kontrolny

.....
(podpis kasjera)

Datownik

Format A-5 (148 x 210 mm)
Wykonanie na papierze białym

Wypełnia organ zatrudnienia

Wypełnia kasa biletowa

(strona czółowa)

MINISTERSTWO PRACY I OPIEKI SPOŁECZNEJ

Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w

ZLECENIE — ODPIS Nr 00000

na kredytowany przejazd koleją do pracy

Ob.
(imię i nazwisko)
ogółem osób słownie
od stacji
do stacji
w wagonie klasy 2 pociągu osobowego według taryfy normalnej.
Zlecenie ważne do dnia 19..... r.

.....
(data wystawienia)

Pieczęć okrągła
Prez. Rady Narod.

.....
(podpis prac. organu zastrudnienia)

ZLECENIE — ODPIS

**Bez odcisku datownika kasy biletowej
nie uprawnia do przejazdu.**

Wyjazd w dniu datowania. Ważny ~~z~~ dni

Wydano bilety kontrolne

od Nr do Nr

.....
(podpis kasjera)

Datownik

Format A-5 (148 x 210 mm)
Wykonanie na papierze kremowym

Wypełnia organ zatrudnienia

Wypełnia kasa biletowa

Numer kontrolny

W z ó r
do. § 21 b

(strona odwrotna zlecenia — odpisu)

Uwagi szczególne

Koszty przejazdu

Według taryfy	Km	Cena biletu	Ilość osób	Należność	
				zł	gr
normalnej					
		Razem			

§ 21 e

Przejazdy osiedleńców i przewóz ich mienia

1. Do przejazdu na zasadach kredytowych, ustalonych w niniejszym paragrafie, uprawnione są:

- 1) osoby, udające się indywidualnie lub zbiorowo na ziemię objęte osadnictwem i powracające następnie do miejsc zamieszkania,
- 2) osoby, odbywające podróż na terenie ziem objętych osadnictwem w sprawach pozostających w związku z tym osadnictwem,
- 3) osiedleńcy i członkowie ich rodzin, udający się z mieniem lub bez mienia na nowe miejsce osiedlenia, położone na ziemiach objętych osadnictwem.

Jako mienie osiedleńców rozumie się przedmioty gospodarstwa domowego używane, jak: meble, pościel, bielizna, ubrania, książki, naczynia stołowe i kuchenne, narzędzia gospodarcze, inwentarz żywy i martwy, środki żywności, opał — także materiał budowlany nowy lub pochodzący z rozbiórki itp.

2. Osoby, wymienione w ust. 1, uprawnione są do przejazdu w klasie 2 pociągów osobowych drogą najkrótszą lub dłuższą wskazaną w dokumencie na przejazd. Dokument na przejazd stanowi zlecenie-bilet według załączonego wzoru, wydane wraz ze zleceniem — odpisem przez wojewódzkie lub powiatowe zarządy rolnictwa.

3. Przewozu mienia osób, wymienionych w ust. 1, dokonuje się:

- 1) jako przesyłki bagażowe,
- 2) jako przesyłki ekspresowe,
- 3) jako przesyłki drobne towarowe zwyczajne lub pośpieszne,
- 4) jako przesyłki towarowe wagonowe zwyczajne lub pośpieszne,
- 5) jako przesyłki towarowe wagonowe pośpieszne, przewożone pociągami pasażerskimi.

4. Przewozu osób, wymienionych w ust. 1, wraz z mieniem dokonuje się:

- 1) w oddzielnych wagonach towarowych pociągami towarowymi,
- 2) w oddzielnych wagonach osobowych lub towarowych pociągami pasażerskimi.

5. W zależności od rodzaju przewozu jako dokument przewozowy dla mienia służy:

- 1) kwit bagażowy,
- 2) list ekspresowy,
- 3) list przewozowy.

6. Przewozu osób wraz z mieniem w oddzielnych wagonach pociągami towarowymi lub pociągami pasażerskimi dokonuje się za zleceniami-biletami i za właściwymi dokumentami na przewóz mienia (ust. 5).

7. Do obliczenia należności za przewóz stosuje się:

1) przy przewozie osób w klasie 2 pociągów osobowych — opłaty normalne, ustalone w Załącznikach I i II,

2) przy przewozie osób w oddzielnych wagonach osobowych lub towarowych, przystosowanych do przewozu osób, pociągami pasażerskimi — postanowienia § 65 niniejszej taryfy,

3) przy przewozie mienia jako przesyłki bagażowe — opłaty przewidziane w Załącznikach I i II dla przewozu przesyłek bagażowych,

4) przy przewozie mienia jako przesyłki ekspresowe — opłaty według rubryki a tabeli opłat za przewóz przesyłek ekspresowych, zawartej w Załączniku I,

5) przy przewozie mienia jako przesyłki drobne towarowe zwyczajne lub pośpieszne albo jako przesyłki towarowe wagonowe zwyczajne lub pośpieszne (także przewożone pociągami pasażerskimi) — opłaty przewidziane w Taryfie towarowej PKP dla przesyłek przedmiotów gospodarstwa domowego używanych, wysyłanych przy przeprowadzkach.

Należność za przewóz osób z mieniem w oddzielnych wagonach osobowych lub towarowych pociągami towarowymi lub pasażerskimi oblicza się oddzielnie za przewóz osób i oddzielnie za przewóz mienia według zasad wskazanych w pkt 1) — 5).

8. Należności kredytuje się na rachunek wojewódzkich zarządów rolnictwa prezydentów wojewódzkich rad narodowych na podstawie zleceń na kredytowany przewóz według załączonego wzoru.

9. Na przejazd osiedleńców wystawia się oddzielne zlecenie, a na przewóz mienia oddzielne zlecenie nawet w przypadku przewozu osiedleńców wraz z mieniem w oddzielnym wagonie. Osiedleniec otrzymuje więc od wystawcy na przejazd osób zlecenie-bilet i zlecenie-odpis, w którym powinien być skreślony pkt 2) dotyczący przewozu mienia. W razie przewozu mienia wystawca wydaje ponadto oddzielne zlecenie-odpis, w którym powinien być skreślony pkt 1) dotyczący przejazdu osiedleńców oraz odcinek dolny. Zlecenie-odpis na przewóz mienia osiedleniec doręcza kasie stacji nadania, która zatrzymuje je dla celów rozrachunkowych. Niewypełnione w tym przypadku zlecenie-bilet pozostaje u wystawcy.
10. Opłat za przydzielenie na zamówienie oddzielnych wagonów osobowych, bagażowych lub towarowych nie pobiera się.
-

(strona czolowa)

W z ó r
do § 21c

Prezydium Powiatowej, (Wojewódzkiej*) Rady Narodowej
Powiatowy, (Wojewódzki*) Zarząd Rolnictwa w

ZLECENIE — ODPIS Nr 000000

na kredytowany przewóz osiedleńców lub ich mienia

Ob.

ogółem osób

udaje się do

i ma prawo na podstawie niniejszego zlecenia:

1) odbyć przejazd w klasie 2 pociągu osobowego według taryfy normalnej

od st. do st.

przez

2) nadać mienie do przewozu jako przesyłkę bagażową, ekspresową, drobną towarową zwyczajną — pośpieszną, towarową wagonową zwyczajną — pośpieszną — pośpieszną przewożoną pociągami pasażerskimi

z kredytowaniem opłat na rachunek Wojewódzkiego Zarządu Rolnictwa Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w

Zlecenie ważne do 19... r.

Pieczęć
Prez. Pow. (Woj.) Rady Nar.

(data wystawienia)

(podpis wystawcy)

ZLECENIE — BILET

Bez datownika kasy biletowej nie uprawnia do przejazdu.

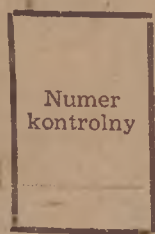
Wyjazd w dniu datowania. Ważny dni

Wydano bilety kontrolne

od nr do nr

(podpis kasjera)

Datownik



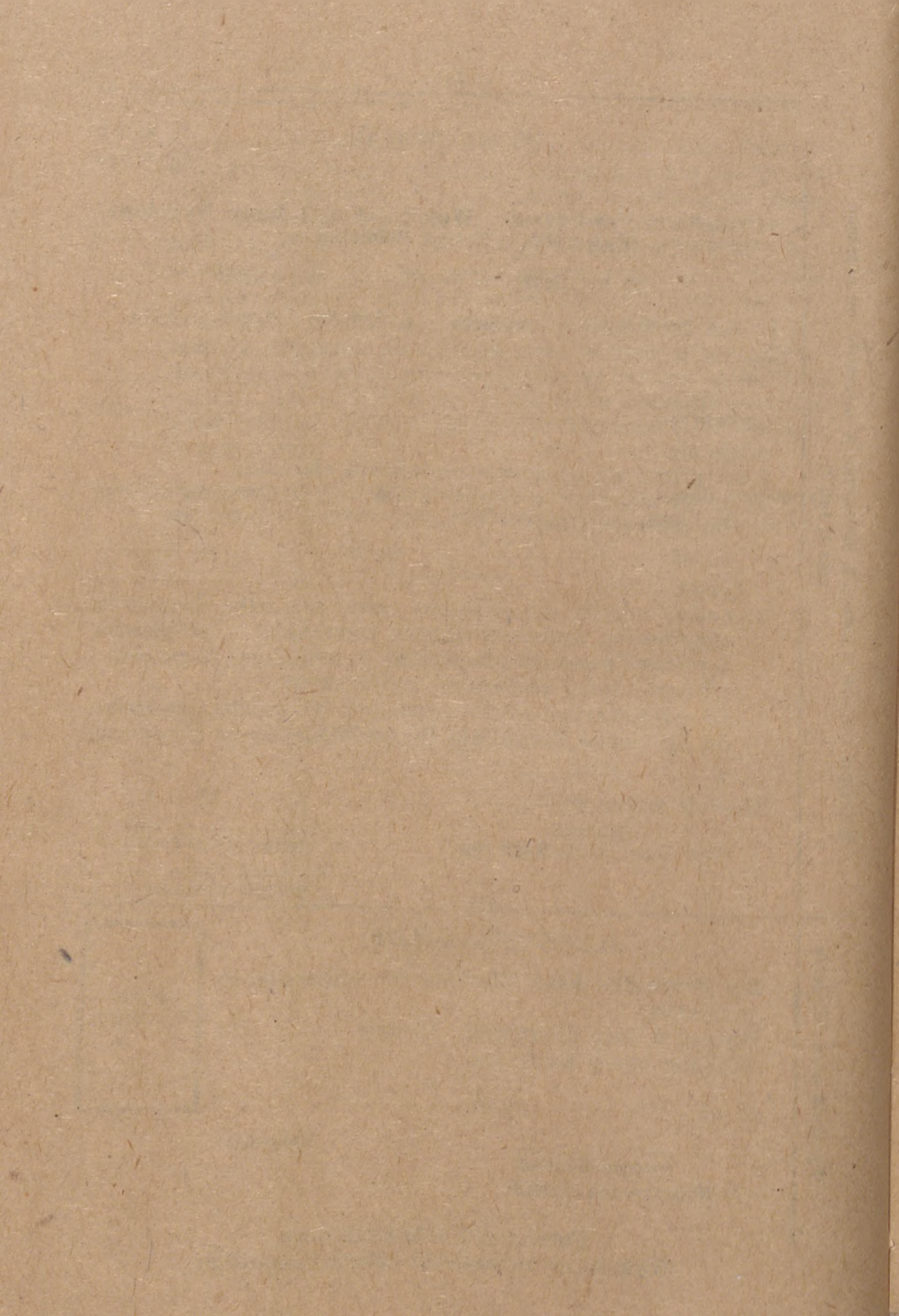
*) Niepotrzebne skreślić.

Format A 5 (148 x 210 mm)

Wykonanie na papierze koloru kremowego

Wypełnia wystawca zlecenia, skreślając w zależności od potrzeby pkt 1) lub 2)

Wypełnia kasa biletowa



(strona czołowa)

W z ó r
do § 21c

Prezydium Powiatowej, (Wojewódzkiej*) Rady Narodowej
Powiatowy, (Wojewódzki*) Zarząd Rolnictwa w

ZLECENIE — BILET Nr 000000

na kredytowany przewóz osiedleńców lub ich mienia

Ob.

ogółem osób

ndaje się do

i ma prawo na podstawie niniejszego zlecenia
odbyć przejazd w klasie 2 pociągu osobowego według
taryfy normalnej

od st. do st.

przez

z kredytowaniem opłat na rachunek Wojewódzkiego Zarza-
du Rolnictwa Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej
w

Zlecenie ważne do 19..... r.

Pieczęć

Prez. Pow. (Woj.) Rady Nar.

.....
(data wystawienia)

.....
(podpis wystawcy)

ZLECENIE — BILET

Bez datownika kasy biletowej nie uprawnia do
przejazdu.

Wyjazd w dniu datowania. Ważny dni

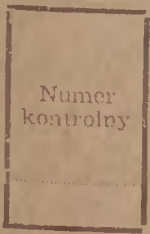
Wydano bilety kontrolne

od nr do nr

.....
(podpis kasjera)

Datownik

*) Niepotrzebne skreślić.



Numer
kontrolny

Wypełnia wystawca zlecenia

Wypełnia kasa biletowa

W z ó r
do § 21c

(strona odwrotna zlecenia — odpisu)

Koszty przejazdu osiedleńców

Według taryfy	Km	Cena biletu	Ilość osób	Należność	
				zł	gr
normalnej					
R a z e m					

Koszty przewozu mienia

Rodzaj przesyłki	Waga	Km	Klasa taryf.	Należność	
				zł	gr

Przejazdy repatriantów i przewóz ich mienia

§ 22a

1. Do przejazdu na zasadach kredytowych, ustalonych w niniejszym paragrafie, uprawnione są:
 - 1) osoby, przybywające w ramach akcji repatriacyjnej z zagranicy do Polski,
 - 2) osoby, opuszczające Polskę w ramach akcji repatriacyjnej,
 - 3) osoby, wymienione w pkt 1), które udają się na skutek skierowania do domu wypoczynkowego,
 - 4) osoby, wymienione w pkt 1), które po pobyciu w domu wypoczynkowym udają się do miejsca osiedlenia,
 - 5) osoby, wymienione w pkt 1), które na wezwanie udają się po odbiór mienia i powracają następnie do miejsca osiedlenia.
2. Na zasadach, ustalonych w niniejszym paragrafie, przewozi się również mienie osób, wymienionych w ust. 1. Przez mienie rozumie się przedmioty gospodarstwa domowego używane jak: meble, bielizna, pościel, ubrania, książki, naczynia stołowe i kuchenne, narzędzia gospodarcze, inwentarz żywy i martwy (również używane motocykle i samochody przewożone równocześnie z innymi przedmiotami gospodarstwa domowego), środki żywności itp.
3. Przewozu osób, wymienionych w ust. 1, dokonuje się:
 - 1) w klasie 1 lub 2 pociągów osobowych lub pośpiesznych,
 - 2) w oddzielnych wagonach osobowych lub towarowych, przystosowanych do przewozu osób pociągami pasażerskimi,
 - 3) specjalnymi pociągami pasażerskimi.
4. Przewozu mienia osób, wymienionych w ust. 1, dokonuje się:
 - 1) jako przesyłki bagażowe,
 - 2) jako przesyłki ekspresowe,
 - 3) jako przesyłki drobne towarowe zwyczajne lub pośpieszne,
 - 4) jako przesyłki towarowe wagonowe zwyczajne lub pośpieszne,
 - 5) jako przesyłki towarowe wagonowe pośpieszne, przewożone pociągami pasażerskimi.

5. Przewozu osób, wymienionych w ust. 1, wraz z mieniem dokonuje się:
 - 1) w oddzielnych wagonach towarowych pociągami towarowymi,
 - 2) w oddzielnych wagonach osobowych lub towarowych pociągami pasażerskimi,
 - 3) specjalnymi pociągami towarowymi lub pasażerskimi.
6. W zależności od rodzaju przewozu jako dokument przewozowy dla mienia służy:
 - 1) kwit bagażowy,
 - 2) list ekspresowy,
 - 3) list przewozowy.
7. Przewozu osób wraz z mieniem w oddzielnych wagonach pociągami towarowymi lub pociągami pasażerskimi dokonuje się za zleceniami — biletami według wzoru nr 1 i za właściwymi dokumentami na przewóz mienia (ust. 6).

Przewozu osób wraz z mieniem w specjalnych pociągach towarowych lub specjalnych pociągach pasażerskich dokonuje się za zleceniami — biletami.
8. Do obliczenia należności za przewóz stosuje się:
 - 1) przy przewozie osób w klasie 1 lub 2 pociągów osobowych lub pośpiesznych — opłaty normalne ustalone w Załącznikach I i II,
 - 2) przy przewozie osób w oddzielnych wagonach osobowych lub towarowych, przystosowanych do przewozu osób, pociągami pasażerskimi — postanowienia § 65 niniejszej taryfy,
 - 3) przy przewozie osób specjalnymi pociągami pasażerskimi — postanowienia § 69 pkt 20) niniejszej taryfy,
 - 4) przy przewozie mienia, określonego w ust. 2, jako przesyłki drobne towarowe zwyczajne lub pośpieszne albo jako przesyłki towarowe wagonowe zwyczajne lub pośpieszne (także przewożone pociągami pasażerskimi) — opłaty przewidziane w Taryfie towarowej PKP dla przesyłek przedmiotów gospodarstwa domowego używanych, wysyłanych przy przeprowadzkach; za nieużywane przedmioty wymienione w ust. 2 i inne przedmioty stosuje się opłaty przewidziane w Taryfie towarowej PKP dla tych przedmiotów.

- 5) przy przewozie mienia jako przesyłki bagażowe — opłaty wskazane w Załącznikach I i II dla przewozu przesyłek bagażowych,
- 6) przy przewozie mienia jako przesyłki ekspresowe — opłaty według rubryki a tabeli opłat za przewóz przesyłek ekspresowych, zawartej w Załączniku I,
- 7) przy przewozie osób z mieniem specjalnymi pociągami towarowymi — postanowienia § 30 Taryfy towarowej PKP,
- 8) przy przewozie osób z mieniem specjalnymi pociągami pasażerskimi — postanowienia § 69 pkt 20) niniejszej taryfy.

Należność za przewóz osób z mieniem w oddzielnych wagonach osobowych lub towarowych pociągami towarowymi lub pasażerskimi oblicza się oddzielnie za przewóz osób i oddzielnie za przewóz mienia według zasad wskazanych w pkt 1) — 6).

9. Należności kredytuje się na rachunek Pełnomocnika Rządu do Spraw Repatriacji na podstawie zleceń na kredytowany przewóz koleją według załączonych wzorów.
10. Na przewóz repatriantów pociągiem pasażerskim normalnie kursującym lub na przewóz repatriantów i ich mienia specjalnym pociągiem wystawca wydaje osobie uprawnionej zlecenie według wzoru nr 1 w dwóch egzemplarzach t. j. zlecenie - bilet i zlecenie - odpis, skreślając w obu egzemplarzach w zależności od rodzaju przewozu pkt 1) lub pkt 2). Na każdą przesyłkę bagażową, ekspresową lub towarową (drobną lub wagonową) wystawia się zlecenie według wzoru nr 2, które osoba uprawniona otrzymuje w jednym egzemplarzu dla doręczenia go kasie stacji nadania dla celów rozrachunkowych. Dla przewozu repatriantów wraz z mieniem w oddzielnym wagonie osobowym lub towarowym obowiązuje wystawienie oddzielnego zlecenia na przejazd repatriantów (wzór nr 1) i oddzielnego zlecenia na przewóz mienia (wzór nr 2).
11. Opłat za przydzielenie na zamówienie oddzielnych wagonów osobowych, bagażowych lub towarowych albo pociągów nadzwyczajnych nie pobiera się.

(strona czołowa)

PEŁNOMOCNIK RZADU DO SPRAW
REPATRIACJI

Zlecenie - bilet Nr 0 0 0 0 0

na kredytowany przewóz kolejną :

1) repatriantów

Ob.
(imię i nazwisko)

ogółem osób, w tym dzieci do lat 10

od stacji

do stacji

przez

w wagonie klasy pociągu
według taryfy normalnej*)2) repatriantów i ich mienia specjalnym pociągiem
od stacji do stacji *)

Zlecenie ważne do 19..... r.

Pieczęć okrągła
Prez. Rady Narodowej (data wystawienia).....
(podpis wystawcy)

ZLECENIE — BILET

Wyjazd w dniu datowania. **Ważny..... dni**Bez dałownika kasy biletowej
nie uprawnia do przejazdu.

Wydano bilety kontrolne

cd nr do nr

.....
(podpis kasjera)

*) Niepotrzebne skreślić

Numer
kontrolny

Dałownik

Format A 6 (148x105 mm)
Wykonanie na papierze białym.
Druk koloru czarnego.

Wypełnia wystawca zlecenia

Wypełnia kasa biletowa

(strona czołowa)

**PEŁNOMOCNIK RZĄDU DO SPRAW
REPATRIACJI**

Zlecenie-odpis Nr 0 0 0 0 0

na kredytowany przewóz koleją :

1) repatriantów

Ob.
(imię i nazwisko)

ogółem osób, w tym dzieci do lat 10

od stacji

do stacji

przez

w wagonie klasy pociągu

według taryfy normalnej*)

2) repatriantów i ich mienia specjalnym pociągiem

od stacji do stacji*)

Zlecenie ważne do 19 .. r.

Pieczęć okrągła
Prez. Rady Narodowej

.....
(data wystawienia)

.....
(podpis wystawcy)

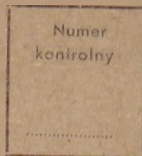
ZLECENIE — ODPIS

nie uprawnia do przejazdu.

Wydano bilety kontrolne

od nr do nr

.....
(podpis kasjera)



*) Niepotrzebne skreślić

Dataownik

Wypełnia kasa biletowa

Format A 6 (148x105 mm)
Wykonanie na papierze białym.
Druk koloru czerwonego.

Wypełnia wystawca zlecenia

(strona odwrotna zlecenia — odpisu)

Uwagi szczególne:

**Koszty przejazdu
repatriantów**

Według taryfy	Km	Cena biletu	Ilość osób	Należność	
				zł	gr
normalnej					
Razem					

**Koszty przewozu
repatriantów wraz z mieniem
specjalnym pociągiem**

Km	Ilość osi wago- nów	Ilość parowo- zo-km	Ilość osio-km wago- nów	Należność		
				za paro- wozo- km	za osio- km wa- gonów	Razem

Format A 6 (148x105 mm)
Wykonanie na papierze, białym.
Druk koloru czerwonego.

(strona czołowa)

**PEŁNOMOCENIK RZĄDU DO SPRAW
REPATRIACJI**

Zlecenie Nr 0 0 0 0 0

na kredytowany przewóz koleja mienia repatriantów

Ob.

(imię i nazwisko)

oraz

udaje się od stacji

do stacji
i ma prawo na podstawie niniejszego zlecenia nadać
mienie do przewozu jako przesyłkę bagażową, ekspre-
sową, drobną towarową zwyczajną — pośpieszną, to-
warową wagonową zwyczajną — pośpieszną — poś-
pieszną przewożoną pociągami pasażerskimi z kredy-
towaniem opłat na rachunek Pełnomocnika Rządu do
Spraw Repatriacji.

Zlecenie ważne do 19..... r.

Pieczęć

(data wystawienia)

Prez. Pow. (Woj.) Rady Nar.

(podpis wystawcy)

Na przewóz mienia każdego osiedleńca należy wystawić oddzielne
zlecenie. Na przewóz repatriantów lub repatriantów wraz z mieniem
specjalnym pociągami wystawia się zlecenie odmianego wzoru.

Format A6 (148 x 105 mm)
Wykonanie na papierze białym.
Druk koloru czerwonego.

(strona odwrotna)

Koszty przewozu

Rodzaj przesyłki	Waga	Km	Klasa taryf.	Należność	
				zł	gr

Datownik

.....
(podpis kasjera)

Format A6 (148 x 105 mm)
Wykonanie na papierze białym.
Druk koloru czerwonego.

§ 22b

Przejazdy z urlopów pracowniczych

1. Do przejazdu z urlopu wypoczynkowego na zasadach kredytowych, ustalonych w niniejszym paragrafie, uprawnieni są pracownicy umysłowi i fizyczni, będący członkami związków zawodowych, zrzeszonych w Centralnej Radzie Związków Zawodowych pod warunkiem, że posiadają co najmniej 12-to miesięczny staż związkowy i nie posiadają uprawnień do ulg przejazdowych z tytułu zatrudnienia (np. pracownicy państwowi) lub z innych tytułów (np. inwalidzi wojenni i wojskowi, słuchacze szkół wyższych).
2. Osoby, wymienione w ust. 1, mają prawo jeden raz w ciągu roku kalendarzowego odbyć bez opłaty gotówkowej przejazd powrotny z urlopu wypoczynkowego w klasie 2 pociągu osobowego do stacji miejsca stałego zamieszkania lub miejsca pobytu drogą najkrótszą lub inną zapewniającą najdogodniejsze połączenia pociągowe.
3. W celu skorzystania z przejazdu powrotnego z urlopu wypoczynkowego bez opłaty gotówkowej osoby, wymienione w ust. 1, powinny posiadać zlecenie na kredytowany przejazd według załączonego wzoru.
4. Zlecenia według załączonego wzoru wystawiają dla członków związków zawodowych rady zakładowe (miejscowe), natomiast dla członków organizacji związkowych, nie wybierających rad zakładowych, zarządy okręgowe lub oddziały albo zarządy główne związków zawodowych zrzeszonych w Centralnej Radzie Związków Zawodowych.
5. Zlecenie ważne jest na oznaczony w nim okres czasu. W razie nieoznaczenia czasu ważności zlecenie ważne jest 6 tygodni.
6. Osoba uprawniona otrzymuje zlecenie w dwóch egzemplarzach, a mianowicie zlecenie — bilet i zlecenie — odpis. Przy powrocie z urlopu wypoczynkowego osoba uprawniona przedkłada oba egzemplarze zlecenia kasie biletowej, która po wypełnieniu dolnej części na obu egzemplarzach zlecenia i ewentualnym poprawieniu nazw stacji i drogi przejazdu w sposób, wskazany w ust. 11 i 12 § 21a, zlecenie — bilet zwraca podróżnemu, zatrzymując zlecenie — odpis dla celów rozrachunkowych.

7. Rady zakładowe i organizacje związkowe, wymienione w ust. 4, obowiązane są przy wydawaniu zleceń osobom uprawnionym odnotować w legitymacjach związkowych fakt wydania zleceń w sposób następujący: „Wydano zlecenie na przejazd Nr Seria dnia 19..... r.”. Adnotacja ta powinna być potwierdzona podpisem wystawcy zlecenia i odciskiem pieczęci rady zakładowej lub organizacji związkowej. Dla celów kontrolnych kasa biletowa obowiązana jest przed wydaniem zlecenia — biletu sprawdzić, czy powyższa adnotacja zamieszczona jest w legitymacji związkowej. W razie braku takiej adnotacji, kasa biletowa obowiązana jest w legitymacji związkowej odcisnąć datownik.
8. Zlecenie — bilet na przejazd powrotny z urlopu ważne jest tylko przy równoczesnym okazaniu legitymacji związkowej zaopatrzonej w fotografię. W razie braku w niej fotografii podróżny obowiązany jest ponadto okazać dowód osobisty lub inny dowód tożsamości z fotografią. W razie nieokazania wymienionych dowodów lub jednego z nich, bilet uważa się za nieważny.
9. Personel kas biletowych i organa kontrolne obowiązane są dokładnie sprawdzać, czy ze zleceń — biletów według załączonego wzoru, korzystają osoby uprawnione. W razie stwierdzenia, że ze zleceń tych korzystają osoby nieuprawnione, należy od nich pobrać opłatę za przejazd i karę umowną, a zlecenia odebrać i przesłać do właściwego oddziału przewozów w celu zawiadomienia o tym Centralnej Rady Związków Zawodowych.
10. Do przejazdu osób, wymienionych w ust. 1, stosuje się opłaty normalne. Opłaty te kredytuje się na rachunek Centralnej Rady Związków Zawodowych.

(strona czołowa)

Godło CRZZ

Wzór

do § 22b

Centralna Rada Związków Zawodowych

Wypełnia rada zakładowa miejscowa lub zarząd
okręgu (oddziału, główny) związku zawodowego.

ZLECENIE - BILET Nr **Seria**

na kredytowany przejazd powrotny z urlopu

Na podstawie niniejszego zlecenia — biletu ostemplo-
wanego przez kasę PKP stacji wyjazdowej

Ob.

legitymujący się legitymacją związkową Nr

ma prawo do przejazdu powrotnego z urlopu pociągiem
osobowym klasy 2

od stacji

(nazwa stacji wyjazdu z urlopu)

do stacji

(nazwa stacji miejsca zamieszkania)

drogą najkrótszą — z kredytowaniem opłat na rachunek
CRZZ według taryfy normalnej.

Zlecenie — bilet ważne do dnia 19..... r.

..... dnia 19..... r.

pieczęć

(podpis wyd. zlecenie)

Wypełnia kasa
biletowa PKP

ZLECENIE — BILET

Bez datownika kasy biletowej
nie uprawnia do przejazdu.

Wyjazd w dniu datowania.

Ważny dni

.....
(podpis kasjera)

Numer kontrolny
.....

(datownik
kasy biletowej PKP)

(strona odwrotna zlecenia — biletu)

POUCZENIE

Zlecenie — bilet wypełnione nie należyćie, podrobione, wycierane, z przekreśleniami i poprawkami nie poświadczonymi podpisem i pieczęcią wystawcy jest nieważne.

W zleceniu powinien być przez wystawcę wskazany termin jego ważności. W razie nieoznaczenia terminu ważności zlecenie ważne jest 6 tygodni od daty wystawienia.

Zlecenie ważne jest łącznie z legitymacją związkową zaopatrzoną w fotografię. W razie braku fotografii, posiadacz zlecenia obowiązany jest okazać ponadto dowód osobisty lub inny dowód tożsamości z fotografią.

Przejazd drogą dłuższą albo w klasie 1 lub pociągiem pośpiesznym dozwolony jest za dopłatą w gotówce różnicy cen właściwych biletów, obliczonej według opłat normalnych.

W razie zagubienia zlecenia duplikat wydany nie będzie.

(strona czołowa)

Wzór

Godło CRZZ

do § 22b

Centralna Rada Związków Zawodowych

Wypełnia rada zakładowa, miejscowa lub zarząd okręgu (oddziału, główny) związku zawodowego. Służy do rozliczeń kolei z CRZZ

ZLECENIE - ODPIS Nr **Seria**
na kredytowany przejazd powrotny z urlopu

Na podstawie niniejszego zlecenia — biletu osteplo-
wanego przez kasę PKP stacji wyjazdowej

Ob:

legitymujący się legitymacją związkową Nr

ma prawo do przejazdu powrotnego z urlopu pociągiem
osobowym klasy 2

od stacji

(nazwa stacji wyjazdu z urlopu)

do stacji

(nazwa stacji miejsca zamieszkania)

drogą najkrótszą — z kredytowaniem opłat na rachunek
CRZZ według taryfy normalnej.

Zlecenie — bilet ważne do dnia 19..... r.

..... dnia 19..... r.

pieczęć

(podpis wyd. zlecenie)

ZLECENIE — ODPIS

Wypełnia kasa
biletowa PKP

Bez datownika kasy biletowej
nie uprawnia do przejazdu.

Wyjazd w dniu datowania.

Ważny dni

Numer kontrolny
.....

.....

(podpis kasjera)

(datownik
kasy biletowej PKP)

Format A6 (148 x 105 mm)

Wykonanie na papierze białym z paskiem ukośnym
koloru niebieskiego.

(strona odwrotna zlecenia — odpisu)

WYDANO ZLECENIE — BILET.

Koszty przejazdu według taryfy normalnej.

Odległość km

Należność zł

§ 22c

Przejazdy na leczenie sanatoryjno-uzdrowiskowe

1. Do przejazdu na leczenie sanatoryjno-uzdrowiskowe i z powrotem na zasadach kredytowych, ustalonych w niniejszym paragrafie, uprawnieni są pracownicy i członkowie ich rodzin, korzystający ze świadczeń ubezpieczeniowych i skierowani na leczenie sanatoryjno-uzdrowiskowe przez związek zawodowe.
2. Osoby, wymienione w ust. 1, uprawnione są do jednorazowego przejazdu w klasie 2 pociągów osobowych od stacji miejsca zamieszkania lub miejsca pobytu do stacji położonej najbliższej uzdrowiska, do którego osoby te zostały skierowane na leczenie sanatoryjno-uzdrowiskowe, i z powrotem drogą najkrótszą lub inną zapewniającą najdogodniejsze połączenia pociągowe.
3. Osoby, wymienione w ust. 1, powinny posiadać skierowanie Centralnego Zarządu Uzdrowisk na leczenie sanatoryjno-uzdrowiskowe wraz ze zleceniem na kredytowany przejazd na leczenie i z powrotem według załączonego wzoru. Skierowania wraz ze zleceniami wypełniają rady zakładowe (miejscowe) lub zarządy okręgowe właściwego związku branżowego.
4. Skierowania i zlecenia powinny być należycie wypełnione atramentem i zaopatrzone w pieczęć i podpis wystawcy. Zlecenia wypełnione nienależycie lub z przekreśleniami i poprawkami lub dopiskami niepoświadczonymi przez wystawcę datą, stemplem i podpisem nie uprawniają do przejazdu z kredytowaniem należności.
5. Skierowanie i zlecenie może być wystawione tylko dla jednej osoby.
6. Osoba uprawniona przedkłada przy wyjeździe, na leczenie kasie biletowej skierowanie wraz z dwoma egzemplarzami zlecenia, a mianowicie zleceniem - biletem i zleceniem - odpisem. Kasa biletowa wypełnia oba egzemplarze zleceń w sposób, wskazany w ust. 11 i 12 § 21a, poczym odłącza zlecenie - odpis, a skierowanie wraz ze zleceniem - biletem wydaje podróżnemu. Zlecenie - odpis zatrzymuje kasa biletowa dla celów rozrachunkowych.

7. Kasa biletowa stacji wyjazdu na leczenie oblicza należność za przejazd tam i z powrotem, wpisując ją na odwrotnej stronie zlecenia - odpisu.
8. Przy powrocie z leczenia osoba uprawniona obowiązana jest przedłożyć zlecenie - bilet kasie biletowej stacji wyjazdu powrotnego do wypełnienia w myśl ust. 11 § 21a dolnego odcinka na odwrotnej stronie zlecenia - biletu, co może nastąpić tylko wówczas, gdy posiadacz biletu przedstawi kartę wypisu z uzdrowiska (zaświadczenie o odbytej kuracji w uzdrowisku).
9. Zlecenie - bilet ważne jest przy przejeździe na leczenie tylko przy jednoczesnym okazaniu skierowania na leczenie i dowodu stwierdzającego tożsamość osoby. Przy przejeździe z leczenia zlecenie - bilet ważne jest przy jednoczesnym okazaniu karty wypisu z uzdrowiska i dowodu stwierdzającego tożsamość osoby. W razie nieokazania wymienionych dowodów lub jednego z nich zlecenie - bilet uważa się za nieważne.
10. Na skierowaniu określony jest czas ważności, w którym posiadaczowi przysługuje pobyt w uzdrowisku.
11. Wyjazd w każdą stronę powinien nastąpić w dniu datowania, a mianowicie na leczenie — w dniu datowania zlecenia - biletu na czołowej stronie przez kasę biletową stacji wyjazdu pierwotnego, z leczenia zaś — w dniu datowania zlecenia - biletu na odwrotnej stronie przez kasę biletową stacji wyjazdu powrotnego.
12. Jeżeli po przybyciu do uzdrowiska osoba uprawniona została po ponownym zbadaniu przez komisję lekarską skierowana do innego uzdrowiska, posiadane przez nią zlecenie - bilet uprawnia po odbytej kuracji do przejazdu z powrotem z innej stacji pod warunkiem poświadczenia go przez zawiadowcę stacji (kierownika ekspedycji) na podstawie przedstawionej karty wypisu z uzdrowiska w sposób następujący: „Na podstawie § 22c Taryfy osobowej, bagażowej i ekspresowej PKP poświadcza się ważność niniejszego zlecenia - biletu na przejazd od stacji do stacji przez (stempel stacji i podpis ze wskazaniem sta-

nowiska służbowego)". Poświadczenia tego dokonuje się bez pobrania różnicy cen biletów wówczas, jeżeli odległość przejazdu na nowej drodze jest równa lub mniejsza od odległości drogi pierwotnej, w przeciwnym zaś razie bilet poświadcza się tylko po uiszczeniu różnicy za przejazd dłuższą drogą.

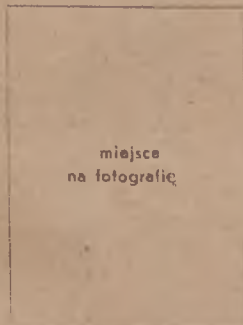
13. Do przejazdu osób, wymienionych w ust. 1, stosuje się opłaty normalne. Należności za przejazd w klasie 2 pociągu osobowego kredytyje się na rachunek Centralnego Zarządu Ubezpieczeń Społecznych Centralnej Rady Związków Zawodowych.

(strona czołowa)

LEGITYMACJA Nr

INWALIDY WOJENNEGO - WOJSKOWEGO

uprawnia do korzystania ze zniżek w opłatach za przejazd kolejami według ulg taryfowych dla inwalidów wojennych-wojskowych



miejsce
na fotografię

Ważna
do 31. XII. 19.....

m. p.

(podpis posiadacza legitymacji)

Ważność legitymacji przedłużono do:

31. XII. 19..... | 31. XII. 19..... | 31. XII. 19.....

m. p.

m. p.

m. p.

(strona odwrotna)

.....
(pieczęć podłużna urzędu wystawiającego)

Znak akt

.....
(nazwisko)

.....
(imiona)

jest uprawniony do pomocy leczniczej i do zapo-
szczenia w protezy i aparaty ortopedyczne z powodu
wszystkich — następujących chorób [kalectw]

..... 19..... r.
(miejscowość i data)

m. p.

.....
(podpis)

**CENTRALNY ZARZĄD UZDROWISK
W A R S Z A W A**

ul. Długa 38/40, tel. 6-54-21 do 25

SKIEROWANIE Nr 00000 Ser. A
na 28-dniowe leczenie sanatoryjne

placne
z budżetu
Central.
Zarz. Ub.
Spol. CRZZ

w P. P. „Uzdrowisko”
dla Ob.
ważne od dn. 1 1958 r.

rok urodzenia	czynny	Nr stat. choroby
	bierny	

Pieczęć jedn. kierującej Podpis i pieczęć wystawcy

Uwaga:

1. Skierowanie bez podpisu i pieczęci jest nieważne.
2. Kuracjusz obowiązany jest przybyć do uzdrowiska w dniu oznaczonym na skierowaniu.
3. Przyjazd w późniejszym terminie spowoduje skrócenie leczenia.
4. Odstąpienie skierowania osobom innym jest wzbronione.
5. Niniejsze skierowanie nie upoważnia do zabrania dziecka.

SKIEROWANIE Ser. A

Nr 00000
na 28-dniowe leczenie sanatoryjne
ważne od dn. 1 1958 r.

Nazwisko i imię
odbył leczenie od dn. do dn.
osobodni

Podpis i pieczęć Kier. Biura Usług

Wypełnia wystawca zlecenia

Wypełnia kasa biletowa

**CENTRALNA RADA ZWIĄZKÓW
ZAWODOWYCH**

Centralny Zarząd Ubezpieczeń Społecznych
— Warszawa —

ZLECENIE-BILET Nr 00000 /1958

(ważne wyłącznie ze skierowaniem na leczenie lub kartą wypisu z uzdrowiska) na kredytowany przejazd koleją na leczenie sanatoryjne dla Ob.

od stacji
do stacji

drogą najkrótszą i z powrotem w wagonie klasy 2 pociągu osobowego według taryfy normalnej z kredytowaniem opłat na rachunek Centralnego Zarządu Ubezpieczeń Społecznych CRZZ.

Zlecenie ważne do 3 dni po zakończeniu leczenia.

.....
data wystawienia

.....
pieczęć wystawcy podpis wystawcy

ZLECENIE-BILET Ważnydni

Wyjazd w dniu datowania

Bez datownika kasy biletowej nie uprawnia do przejazdu.

Numer kontrolny

.....
Podpis kasjera
Datownik kasy biletowej stacji wyjazdu na leczenie

Format A4 (196x210 mm). Wykonanie na papierze białym

Wypełnia wystawca zlecenia

Wypełnia kasa biletowa

**CENTRALNA RADA ZWIĄZKÓW
ZAWODOWYCH**

Centralny Zarząd Ubezpieczeń Społecznych
— Warszawa —

ZLECENIE-ODPIS Nr 00000 /1958

(ważne wyłącznie ze skierowaniem na leczenie lub kartą wypisu z uzdrowiska) na kredytowany przejazd koleją na leczenie sanatoryjne dla Ob.

od stacji
do stacji

drogą najkrótszą i z powrotem w wagonie klasy 2 pociągu osobowego według taryfy normalnej z kredytowaniem opłat na rachunek Centralnego Zarządu Ubezpieczeń Społecznych CRZZ.

Zlecenie ważne do 3 dni po zakończeniu leczenia.

.....
data wystawienia

.....
pieczęć wystawcy podpis wystawcy

ZLECENIE-ODPIS Ważnydni

Wyjazd w dniu datowania

Bez datownika kasy biletowej nie uprawnia do przejazdu.

Numer kontrolny

.....
Podpis kasjera

Datownik kasy biletowej stacji wyjazdu na leczenie

(strona odwrotna)

POUCZENIE

1. W razie nieusprawiedliwionej niemożności wyjazdu na leczenie należy zwrócić niniejsze skierowanie wystawcy w ciągu 3 dni przed datą ważności skierowania. W przypadku nieusprawiedliwionego niewykorzystania skierowania — skierowany traci prawo do uzyskania skierowania na leczenie uzdrowskawe na przeciąg jednego roku.
2. Celem potwierdzenia ważności na przejazd powrotny Zarząd Uzdrowska wydaje kuracjuszowi kartę wypisu (zaświadczenie o odbyciu kuracji) w ostatnim dniu pobytu. Kuracjusz obowiązany jest w dniu wyjazdu przedstawić w kasie biletowej kartę wypisu z uzdrowska oraz bilet powrotny, celem ostemplowania ważności na przejazd powrotny.
3. Brak dowodu osobistego lub karty meldunkowej powoduje nieprzyjęcie do sanatorium uzdrowskiego z winy skierowanego.
4. Przedsiębiorstwo uzdrowskawe nie wypłaca żadnych kwot z tytułu zwrotu lub pożyczki na koszty przejazdu.
5. Za przedmioty szczególnej wartości (kosztowności, gotówka itp.) nie oddane do depozytu uzdrowska — uzdrowsko nie odpowiada.
6. Kuracjusz obowiązany jest do stosowania się do regulaminu wewnętrznego sanatorium. W razie naruszenia regulaminu stosowane będą rygory obowiązujące w sanatorium.

Koszty przejazdu:

w/g taryfy	km	cena biletu

Przepisy dla korzystających ze zleceń kredytowanych przy wyjeździe na leczenie sanatoryjne:

1. Przeście do klasy wyższej lub do pociągu pospiesznego dozwolone jest za uszczerpkem w gotówce różnicy cen właściwych biletów, obliczonej w/g tabeli opłat normalnych.
2. Przy skierowaniach z początkową datą rozpoczęcia leczenia sanatoryjnego przypadającą na końcówce dni grudnia — zlecenie na przejazd na leczenie sanatoryjne jest ważne tylko do dnia 31. 12. 1958 r.
3. Zlecenie - bilet służy jako bilet uprawniający do odbycia podróży w obydwie strony na leczenie i z powrotem. Podlega zwrotowi jedynie przy wyjściu z dworca kolejowego po odbyciu podróży powrotnej.

Zlecenie - Bilet

Na przejazd powrotny. Ważny _____ dni
Wyjazd w dniu datowania

Bez datownika kasy biletowej nie uprawnia do przejazdu.

Datownik kasy
biletowej stacji wyjazdu
powrotnego

UWAGA:

Dругостронны купон wypełnia uzdrowskawe Biuro Usług na podstawie skierowania kuracjusza i przebyłego okresu leczenia.

podpis kasjera

- 3) na str. 100 do punktu granicznego Chlaba st. hr. (Szob hatar) dodaje się w porządku alfabetycznym nową relację z następującymi danymi:

1	2	3	4
Novy Bor	607	a) Chlaba—Bratislava—Brno—Kolin	488
		b) Kolin—Nymburk—Novy Bor	119

- 4) na str. 103 do punktu granicznego Komarno st. hr. (Komarom hatar) dodaje się w porządku alfabetycznym nową relację z następującymi danymi:

1	2	3	4
Novy Bor	579	a) Komarno—Nove—Zamky—Bratislava—Kolin	460
		b) Kolin—Nymburk—Novy Bor	119

- 5) na str. 106 do punktu granicznego Petrovice u Karvine st. hr. (Zebrzydowice Gr. P.) dodaje się w porządku alfabetycznym nową relację z następującymi danymi:

1	2	3	4
Novy Bor	441	a) Petrovice u Karvine—Olmouc—Kolin	322
		b) Kolin—Nymburk—Novy Bor	119

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1958.

Z up. MINISTRA KOMUNIKACJI
inż. St. Batkowski
Dyrektor Departamentu

- Poz. 159. Zarządzenie Ministra Komunikacji z 2 grudnia 1957 w sprawie wprowadzenia w życie Międzynarodowej taryfy na przewóz osób i przesyłek bagażowych między Polską i Czechosłowacją z jednej strony a Włochami z drugiej strony (Nr ZR-26).

Wprowadza się w życie nową oddzielnie wydaną Międzynarodową taryfę na przewóz osób i przesyłek bagażowych między Polską i Czechosłowacją z jednej strony a Włochami z drugiej strony (Nr ZR-26).

Taryfę tę można nabyć w Dyrekcji Okręgowej Kolei Państwowych (Zarząd Przewozów) w Warszawie lub za pośrednictwem innych dokp po cenie wskazanej na taryfie.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1958.

Równocześnie traci moc Międzynarodowa taryfa na przewóz osób i bagażu między Polską i Czechosłowacją z jednej strony a Włochami z drugiej strony, obowiązująca od 1 kwietnia 1956 (Nr ZR-26) wraz z jej późniejszymi zmianami.

Z up. MINISTRA KOMUNIKACJI
inż. St. Batkowski
Dyrektor Departamentu

Poz. 160. Zarządzenie Ministra Komunikacji z 2 grudnia 1957 w sprawie komunikacji towarowej Polska—Niemiecka Republika Federalna dla przesyłek pochodzących z ZSRR, Chińskiej Republiki Ludowej, Mongolskiej Republiki Ludowej, Koreańskiej Republiki Ludowo-Demokratycznej i Demokratycznej Republiki Wietnamu lub do krajów przeznaczonych.

Z ważnością od 1 stycznia 1958

Polskie Koleje Państwowe

Niemiecka Kolej Rzeszy

Niemiecka Kolej Związkowa

przyjmują przesyłki, pochodzące z ZSRR, Chińskiej Republiki Ludowej, Mongolskiej Republiki Ludowej, Koreańskiej Republiki Ludowo-Demokratycznej i Demokratycznej Republiki Wietnamu lub przeznaczone do tych krajów, do bezpośredniego przewozu pomiędzy niektórymi polskimi stacjami granicznymi, wyznaczonymi przez Polskie Koleje Państwowe a Niemiecką Republiką Federalną przez otwarte dla komunikacji punkty graniczne w tranzycie przez

Niemiecką Republikę Demokratyczną (Niemiecka Kolej Rzeszy) na zasadzie:

- a) Konwencji Międzynarodowej o przewozie towarów kolejami (CIM) z 25 października 1952 wraz z Ujednolajnionymi postanowieniami dodatkowymi, obowiązujące od 1 marca 1956 oraz
- b) następujących specjalnych postanowień dodatkowych:

Do art. 6 CIM. Treść i forma listu przewozowego.

1. Dla przesyłek pochodzących z ZSRR, Chińskiej Republiki Ludowej, Mongolskiej Republiki Ludowej, Koreańskiej Republiki Ludowo-Demokratycznej i Demokratycznej Republiki Wietnamu, które nadeszły do jednej z niżej wymienionych polskich stacji granicznych na warunkach Umowy SMGS, ta stacja graniczna sporządza list przewozowy wzoru CIM do zachodnio-niemieckiej stacji przeznaczenia. Dla przesyłek przeznaczonych do ZSRR, Chińskiej Republiki Ludowej, Mongolskiej Republiki Ludowej, Koreańskiej Republiki Ludowo-Demokratycznej i Demokratycznej Republiki Wietnamu należy wystawiać list przewozowy wzoru CIM do jednej z niżej wymienionych polskich stacji granicznych, skąd ma się odbyć dalszy przewóz za nowym listem przewozowym, sporządzonym przez kolej według wzoru przewidzianego w Umowie SMGS.

Polskie stacje, które dokonują przeekspediowania, są następujące:

Szczecin Gumieńce (koło punktu granicznego Szczecin Gumieńce/Grambow),
 Szczecin Gumieńce (koło punktu granicznego Szczecin Gumieńce/Rosow),
 Kostrzyn (koło punktu granicznego Kostrzyn/Kietz),
 Rzepin (koło punktu granicznego Słubice/Frankfurt (Oder),
 Gubin (koło punktu granicznego Gubin/Guben),
 Tuplice (koło punktu granicznego Zasieki/Forst (Lausitz).
 Węgliniec (koło punktu granicznego Bielawa Dolna/Horka).

2. Przy przeekspediowaniu należy pierwotny list przewozowy dołączyć do nowego listu przewozowego. Jeżeli przesyłka musi być rozłożona na kilka wagonów, wówczas pierwotny list przewozowy dołącza się do jednego z nowych listów przewozowych, przyczym w innych listach przewozowych zamieszcza się odpowiednią wzmiankę.
3. Przy przesyłkach przeznaczonych do ZSRR, Chińskiej Republiki Ludowej, Mongolskiej Republiki Ludowej, Koreańskiej Republiki Ludowo-Demokratycznej i Demokratycznej Republiki Wietnamu nadawca ma podać w liście przewozowym jako odbiorcę Naczelnika polskiej stacji granicznej, mającej dokonać przeekspediowania, a jako stację przeznaczenia podać tę samą stację graniczną. Nadawca musi poza tym zamieścić w liście przewozowym w rubryce „W razie potrzeby zostawić na stacji lub dostawić do mieszkania” wskazówkę „Do dalszego przeekspediowania do (nazwa ostatecznej stacji przeznaczenia)”, a w rubryce „Oświadczenie co do załatwienia formalności celnych . . .” oświadczenie „Ostateczny odbiorca . . . (nazwisko i adres ostatecznego odbiorcy)”.
4. Przy przewozie przesyłek do Koreańskiej Republiki Ludowo-Demokratycznej nadawca ma w liście przewozowym w rubryce „Stacja i kolej przeznaczenia” oprócz nazwy stacji podać umowne cyfrowe oznaczenie (numer) tej stacji i kolei.

Do art. 17 CIM. Opłacanie kosztów przewozu.**1. W kierunku do Niemieckiej Republiki Federalnej.**

Koszty przewozu (przewoźne, opłaty dodatkowe oraz inne koszty powstałe podczas przewozu) od punktu granicznego polsko-niemieckiego, położonego koło polskiej stacji granicznej, która dokonała przeekspedowania, do ostatecznej zachodnio-niemieckiej stacji przeznaczenia musi opłacić odbiorca w Niemieckiej Republice Federalnej.

Koszty przewozu za przebieg pomiędzy polsko-radzieckim punktem granicznym a polsko-niemieckim punktem granicznym, położonym koło polskiej stacji granicznej, która dokonała przeekspedowania — jeżeli nie zostały opłacone przez pierwotnego nadawcę — przelicza się na złote i przenosi do listu przewozowego CIM jako „należności przekazane” i pobiera od odbiorcy w Niemieckiej Republice Federalnej.

2. W kierunku z Niemieckiej Republiki Federalnej.

Koszty przewozu (przewoźne, opłaty dodatkowe oraz inne koszty powstałe podczas przewozu) do punktu granicznego, położonego koło polskiej stacji granicznej, mającej dokonać przeekspedowania, musi opłacić nadawca, a od tego punktu granicznego do ostatecznej stacji przeznaczenia odbiorca w ZSRR lub Chińskiej Republice Ludowej lub Mongolskiej Republice Ludowej lub Koreańskiej Republice Ludowo-Demokratycznej lub Demokratycznej Republice Wietnamu.

Do art. 19 CIM. Zaliczenia i zaliczki w gotowiznie.

Zaliczenia i zaliczki w gotowiznie nie są dopuszczalne.

Wykaz punktów granicznych otwartych dla komunikacji

Punkty graniczne polsko-niemieckie:

Szczecin Gumieńce/Grambow

Szczecin Gumieńce/Rosow

Kostrzyn/Kietz

Słubice/Frankfurt (Oder)

Gubin/Guben

Zasieki/Forst (Lausitz)

Bielawa Dolna/Horka

Równocześnie traci moc zarządzenie ogłoszone w Dz. T. i Z. K. z r. 1955, Nr 18, poz. 124 wraz z późniejszymi zmianami.

Z up. MINISTRA KOMUNIKACJI

inż. St. Batkowski

Dyrektor Departamentu

Z A W I A D O M I E N I E

U w a g a A b o n e n c i !

P.P. Warszawska Drukarnia Kolejowa w Warszawie (Żoliborz) ul. Felińskiego 2a zawiadamia, że przyjmuje prenumeratę Dziennika Taryf i Zarządzeń Komunikacyjnych na rok 1 9 5 8.

Należność za prenumeratę wynosi:

rocznie zł 40,—
półrocznie zł 20,—

Prenumeratę zgłaszać można tylko na okres roczny (od 1. I. do 31. XII. 1958)
lub na okres półroczny (od 1. I. do 30. VI. 1958 i od 1. VII. do 31. XII. 1958).

Opłata za cały rok 1958 lub za pierwsze półrocze 1958 powinna być uiszczona w czasie możliwie jak najkrótszym.

Wpłaty powinny być dokonane na rzecz: P.P. Warszawska Drukarnia Kolejowa w Warszawie (Żoliborz) ul. Felińskiego 2a na konto Narodowego Banku Polskiego (Oddział Warszawa Żoliborz) Nr 1543-6-107 bądź za pośrednictwem poczty.

Na odcinku wpłaty należy podać **pełną** nazwę instytucji (bez skrótów), **dokładny jej adres** (miejscowość, pocztę, ulicę, Nr domu bądź Nr skrytki pocztowej) oraz ilość zamawianych egzemplarzy Dz. T. i Z. K. i czasokres prenumeraty.

Rachunki za prenumeratę wystawiane nie będą.

Celem uniknięcia zbędnej korespondencji należy zaniechać wysyłania pisemnych zamówień na prenumeratę — otrzymana bowiem wpłata będzie traktowana jako zamówienie.

Nie należy również wysyłać zawiadomień o dokonaniu wpłat.

WYDAWNICTWO MINISTERSTWA KOMUNIKACJI

(ul. Chałubińskiego 4)

Tel. Red. 88211 lub 89281, wewn. 4503. Cena pojedynczego numeru 1 zł. Sprzedaż pojedynczych numerów odbywa się w DOKP. Prenumerata roczna 40 zł, półroczna 20 zł. Prenumeratę przyjmuje Warszawska Drukarnia Kolejowa w Warszawie (Żoliborz), ul. Felińskiego 2a, konto NBP Oddział Warszawa Żoliborz Nr 1543-6-107.

