



### T R E Ś Ć :

#### ZARZĄDZENIE PRZEWODNICZĄCEGO PAŃSTWOWEJ KOMISJI PLANOWANIA GOSPODARCZEGO:

Poz. 40 — Nr 20 z dnia 15.I.1952 r. w sprawie jednolitej sprawozdawczości w zakresie transportu samochodowego.

40.

#### ZARZĄDZENIE PRZEWODNICZĄCEGO PAŃSTWOWEJ KOMISJI PLANOWANIA GOSPODARCZEGO

Nr 20 z dnia 15 stycznia 1952 r.

(znak KL4C-01-6)

#### w sprawie jednolitej sprawozdawczości w zakresie transportu samochodowego.

Na podstawie § 3 pkt 1), lit. k) rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 kwietnia 1949 r. w sprawie zakresu działania Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego (Dz. U. R. P. Nr 26, poz. 190 i z 1950 r. Nr 22, poz. 188) zarządza się, co następuje:

§ 1. Urzędy, państwowe instytucje i jednostki gospodarki uspołecznionej, z wyjątkiem wymienionych w § 2, obowiązane są do składania sprawozdań w zakresie transportu samochodowego, zgodnie z instrukcją stanowiącą załącznik do zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie nie dotyczy przedsiębiorstw wykonujących publiczny transport samochodowy oraz jednostek podległych Ministrom: Obrony Narodowej oraz Bezpieczeństwa Publicznego.

§ 3. Tracą moc obowiązującą:

- 1) Część VI instrukcji Głównego Urzędu Statystycznego wydanej na podstawie zarządzenia Przewodniczącego Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego Nr 92 z dnia 7 kwietnia 1950 r. w sprawie sprawozdawczości statystycznej przedsiębiorstw handlu wewnętrznego gospodarki uspołecznionej (Monitor Polski Nr A-42, poz. 490) oraz załączone do wymienionej instrukcji formularze SH28 i SH29;
- 2) formularze sprawozdawczości miesięcznej i kwartalnej wprowadzone zarządzeniami Ministra Przemysłu i Handlu z dnia 29 listopada 1947 r. L. dz. OGIV5005/126 w sprawie jednolitego systemu kontrolno-sprawozdawczego eksploatacji pojazdów mechanicznych oraz z dnia 20 marca 1948 r. L. dz. P1/O/9/7/65 w sprawie II etapu jednolitego systemu eksploatacji pojazdów mechanicznych.

§ 4. Ministerstwa (urzędy centralne) w przypadku konieczności posiadania dodatkowych danych mogą uzupełnić formularze, stanowiące załączniki do niniejszego zarządzenia, po uzyskaniu akceptacji proponowanych uzupełnień przez Państwową Komisję Planowania Gospodarczego (Departament Komunikacji i Łączności).

§ 5. Zarządzenie obowiązuje od dnia 1 stycznia 1952 r.

PRZEWODNICZĄCY PAŃSTWOWEJ KOMISJI  
PLANOWANIA GOSPODARCZEGO

w z. E. Szyr

Załącznik do zarządzenia Przewodniczącego PKPG nr 20 z dnia 15 stycznia 1952 r.

#### I N S T R U K C J A

w sprawie jednolitej sprawozdawczości w zakresie transportu  
samochodowego.

Rozdział I.

Przepisy ogólne.

#### § 1. Rodzaje sprawozdań.

Jednolita sprawozdawczość w zakresie transportu samochodowego obejmuje następujące rodzaje sprawozdań:

- 1) sprawozdania z ilości posiadanych pojazdów samochodowych i ich wykorzystania (formularz STS 1);
- 2) sprawozdanie z rodzajów przewozów (formularz STS 2).

#### § 2. Zakres sprawozdawczości.

1. Sprawozdania na formularzu STS 1 sporządzają wszystkie urzędy, państwowe instytucje i jednostki gospodarki uspołecznionej zwane dalej jednostkami organizacyjnymi, posiadające w swym użytkowaniu pojazdy samochodowe, niezależnie od struktury organizacyjnej gospodarki samochodowej w tych jednostkach.
2. Sprawozdania na formularzu STS 2 sporządzają jedynie jednostki gospodarcze podległe Ministrom: Górnictwa, Przemysłu Ciężkiego, Przemysłu Lekkiego, Przemysłu Chemicznego, Przemysłu Rolnego i Spożywczego, Handlu Wewnętrznego, Budownictwa Przemysłowego, Budownictwa Miast i Osiedli, Leśnictwa, Transportu Drogowego i Lotniczego, Żeglugi oraz Kolei, to znaczy te jednostki, które opracowują plan przewozów zgodnie z zarządzeniem Przewodniczącego Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego Nr 282 z dnia 16 lipca 1951 r. w sprawie zasad i trybu opracowania planu przewozów towarowych i przeładunków portowych na rok 1952, jak również jednostki podległe Ministrowi Przemysłu Drobного i Rzemiosła oraz Prezesowi Centralnego Urzędu Skupu i Kontraktacji.

#### § 3. Podstawowe dokumenty.

1. Podstawowymi dokumentami dla jednolitej sprawozdawczości w zakresie transportu samochodowego są:

- 1) karty drogowe wprowadzone zarządzeniem Ministra Komunikacji z dnia 5 grudnia 1949 r. o prowadzeniu kart drogowych pojazdów mechanicznych (Dziennik Taryf i Zarządzeń Komunikacyjnych Nr 37, poz. 273 i z 1950 r. Nr 34, poz. 269);
- 2) karty eksploatacyjne samochodów ciężarowych, osobowych i zestawienia wozodni pracy przewozowej przyczep, wprowadzone zarządzeniem Ministra Komunikacji z dnia 19 października 1950 r. o miesięcznych kartach eksploatacyjnych (Dziennik Taryf i Zarządzeń Komunikacyjnych Nr 34, poz. 270).

2. Na podstawie zapisów, dokonywanych w wymienionych w ust. 1 dokumentach, które obowiązane są prowadzić wszystkie urzędy, państwowe instytucje i jednostki gospodarki uspołecznionej, posiadające w użytkowaniu pojazdy samochodowe, są zestawiane sprawozdania, będące przedmiotem niniejszej instrukcji.



#### § 4. Tryb przesyłania sprawozdań.

1. Sprawozdania STS 1 sporządza się i przesyła jak następuje:

- 1) Jednostki organizacyjne, posiadające w bezpośrednim użytkowaniu pojazdy samochodowe, obowiązane są przesyłać do jednostki nadrzędnej sprawozdanie z ilości posiadanych pojazdów i ich wykorzystania (na formularzu STS 1) do dnia 10 następnego miesiąca po miesiącu sprawozdawczym.
- 2) Jednostka nadrzędna na podstawie nadesłanych sprawozdań z jednostek podległych sporządza sprawozdanie zbiorcze z ilości posiadanych pojazdów i ich wykorzystania na takim samym formularzu (STS 1) i przesyła je do dnia 20 miesiąca następnego po miesiącu sprawozdawczym do ministerstwa (urzędu centralnego), któremu jest podporządkowana.
- 3) W przypadku czterostopniowej struktury organizacyjnej (np. zakład lub punkt skupu, dykcja okręgowa, centrala, minister), jednostka bezpośrednio podległa ministrowi sporządza sprawozdania zbiorcze na podstawie otrzymanych sprawozdań zbiorczych, ustalając termin nadsyłania sprawozdań w taki sposób, ażeby do ministerstwa sprawozdania wpłynęły do dnia 20 miesiąca następnego po miesiącu sprawozdawczym.

4) Sprawozdania zbiorcze powinny być sporządzane oddzielnie dla jednostek finansowanych z budżetu, a oddzielnie dla jednostek działających wg zasad rozrachunku gospodarczego.

2. Sprawozdania STS 2 sporządza się i przesyła, jak następuje:

- 1) Jednostki organizacyjne, posiadające w bezpośrednim użytkowaniu pojazdy samochodowe lub korzystające z pojazdów samochodowych Państwowej Komunikacji Samochodowej lub innych przewoźników publicznych, a podległe ministrom wymienionym w § 2 ust. 2 niniejszej instrukcji, obowiązane są przesyłać sprawozdanie z rodzajów przewozów (na formularzu STS 2) do jednostki nadrzędnej do dnia 10 następnego miesiąca po miesiącu sprawozdawczym.
- 2) Jednostka nadrzędna na podstawie nadesłanych sprawozdań z jednostek podległych sporządza sprawozdanie zbiorcze z rodzajów przewozów na takim samym formularzu (STS 2) i przesyła je do dnia 20 miesiąca następnego po miesiącu sprawozdawczym do ministerstwa, któremu jest podporządkowana.
- 3) W przypadku czterostopniowej zależności organizacyjnej obowiązuje taki sam tryb przesyłania sprawozdań STS 2, jak i sprawozdań STS 1 (ust. 1 pkt 3).

3. Sprawozdania ministerstw sporządza się i przesyła w sposób następujący:

- 1) Ministerstwo na podstawie otrzymanych od jednostek podległych sprawozdań zbiorczych STS 1 i STS 2, sporządza sprawozdania dla całego resortu na takich samych formularzach z tym, że sprawozdania na formularzu STS 1 sporządza oddzielnie dla jednostek finansowanych z budżetu, a oddzielnie dla jednostek działających wg zasad rozrachunku gospodarczego i przesyła je w terminie do dnia 30 następnego miesiąca po miesiącu sprawozdawczym do Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego (Departament Komunikacji i Łączności), a w odpisie do Ministerstwa Transportu Drogowego i Lotniczego (Departament Planowania) i do Głównego Urzędu Statystycznego (Departament III).
- 2) Ministerstwo Transportu Drogowego i Lotniczego na podstawie otrzymanych odpisów sprawozdań zbiorczych ze wszystkich ministerstw sporządza sprawozdanie ogólne z pracy całego taboru samochodowego w kraju i przesyła je do Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego (Departament Komunikacji i Łączności)

i Głównego Urzędu Statystycznego (Departament III) w terminie do dnia 15 drugiego miesiąca po miesiącu sprawozdawczym.

#### § 5. Analiza sprawozdawczości.

1. Na każdym szczeblu organizacyjnym, przez który przechodzą sprawozdania STS 1 i STS 2, powinna być przeprowadzona szczegółowa analiza pracy pojazdów samochodowych w podległych jednostkach oraz prawidłowości wykorzystania transportu przewoźników publicznych.

2. Analiza sprawozdań powinna uwzględniać:

- 1) zgodność sprawozdania z niniejszą instrukcją,
- 2) wydajność pracy pojazdów samochodowych (ustaloną w drodze analizy wskaźników, podanych w sprawozdaniu),
- 3) stopień wykorzystania przyczep,
- 4) właściwość zastosowania transportu samochodowego do danego rodzaju przewozów,
- 5) prawidłowość zastosowania odpowiednich typów pojazdów do charakteru pracy jaki wykonują,
- 6) nadmiar lub niedobór pojazdów w jednostce organizacyjnej składającej sprawozdanie.

3. W wyniku analizy sprawozdań jednostki analizujące sprawozdanie powinny wydać jednostkom podległym odpowiednie zarządzenia, mające na celu:

- 1) podniesienie wydajności posiadanych pojazdów samochodowych,
- 2) podniesienie stopnia wykorzystania przyczep,
- 3) polecenie dokonywania niektórych przewozów innymi środkami transportowymi,
- 4) uzupełnienie lub zmniejszenie ilości posiadanych pojazdów samochodowych,
- 5) zmniejszenie lub zwiększenie ilości ładunków zleconych do przewozu przewoźnikom publicznym,
- 6) przesunięcie pomiędzy podległymi jednostkami pojazdów samochodowych w taki sposób, ażeby właściwe pojazdy wykonywały właściwą pracę przewozową.

## Rozdział II.

### Przepisy szczegółowe.

#### § 6. Sposób wypełniania formularzy STS 1.

1. Bezpośredni użytkownik pojazdów sporządza sprawozdanie na podstawie materiałów, wymienionych w § 3 w sposób następujący:

- 1) W nagłówku sprawozdania z lewej strony należy wpisać nazwę jednostki, wypełniającej sprawozdanie, z prawej zaś strony należy wpisać rok i miesiąc, którego sprawozdanie dotyczy.

#### Część „A“ sprawozdania.

- 2) W rubryce 2 są wypisane grupy ciężarowych pojazdów samochodowych, których dotyczy sprawozdanie. Uwaga: a) Ciągnik siodłowy wraz z naczepą stanowi samochód członowy, wobec tego ładunek przewożony na naczepach nie powinien być uważany za ładunek przewożony na przyczepach. b) Ciągniki typu rolniczego (zaczepowe), które pracują z przyczepami, należy uważać wraz z przyczepami niezależnie od ich ilości za jednostki przewozowe i dlatego zapisy, dotyczące ich przewozu i pracy przewozowej należy wpisywać wyłącznie w rubrykach ogółem (12 i 14).
- 3) Rubrykę 3 (ilość pojazdów w ostatnim dniu miesiąca) wypełnia się na podstawie rzeczywistego stanu posiadania pojazdów na ostatni dzień miesiąca sprawozdawczego (wg inwentarza),
- 4) Rubrykę 4 (suma ładowności (ton) w ostatnim dniu miesiąca) wypełnia się na podstawie sumy działek 3 (ładowność) kart eksploatacyjnych, zgrupowanych wg grup wymienionych w rubryce 2, podając stan na ostatni dzień miesiąca sprawozdawczego.



- 5) Rubrykę 5 (wozodni w posiadaniu) wypełnia się przez dodanie wozodni w posiadaniu poszczególnych pojazdów w grupie w ciągu miesiąca według zapisów na kartach eksploatacyjnych.
- 6) Rubrykę 6 (wozodni pracy) wypełnia się przez dodanie wozodni pracy poszczególnych pojazdów w grupie w ciągu miesiąca według zapisów na kartach eksploatacyjnych.  
Każdy dzień, w którym została wydana karta drogowa niezależnie od czasu przebywania pojazdu samochodowego poza garażem, (miejscem postoju) uważa się za dzień pracy; wyjątek stanowi wydanie karty drogowej w celu doprowadzenia pojazdu samochodowego do naprawy lub przeglądu w miejscu położonym poza miejscem postoju pojazdu.
- 7) Rubryka 7 (godzin pracy) jest sumą zapisów z rubryki 6 zgrupowanych kart eksploatacyjnych.
- 8) Rubryka 8 (godzin postoju) jest sumą zapisów z rubryki 11 zgrupowanych kart eksploatacyjnych.
- 9) Rubryka 9 (ilość jazd z ładunkiem) jest sumą zapisów z rubryki 12 zgrupowanych kart eksploatacyjnych.
- 10) Rubryka 10 (przebieg km ogółem) jest sumą zapisów z rubryki 13 zgrupowanych kart eksploatacyjnych.
- 11) Rubryka 11 (przebieg ładowny) jest sumą zapisów z rubryki 15 zgrupowanych kart eksploatacyjnych.
- 12) Rubryka 12 (przewóz ton ogółem) jest sumą zapisów z rubryki 16 zgrupowanych kart eksploatacyjnych.
- 13) Rubryka 13 (przewóz na przyczepach) jest sumą zapisów z rubryki 17 zgrupowanych kart eksploatacyjnych.
- 14) Rubryka 14 (praca przewozowa ogółem) jest sumą zapisów z rubryki 18 zgrupowanych kart eksploatacyjnych.
- 15) Rubryka 15 (praca przewozowa przyczep) jest sumą zapisów z rubryki 19 zgrupowanych kart eksploatacyjnych.
- 16) Średnią ładowność (rubryka 16) poszczególnych grup samochodów ciężarowych oblicza się w sposób następujący:
- ilość wozodni pracy każdego samochodu ciężarowego należy pomnożyć przez jego ładowność. W ten sposób otrzymuje się tonodni pracy samochodu;
  - należy zsumować tonodni pracy wszystkich samochodów ciężarowych, wchodzących w skład grupy;
  - otrzymaną sumę należy podzielić przez sumę wozodni pracy; wynikiem będzie średnia ładowność grupy samochodów ciężarowych. Średniej ładowności nie wylicza się dla całego taboru, dla ciągników i dla przyczep. Średnia ładowność obliczona i wpisana do rubryki 16 dotyczy wyłącznie samochodów ciężarowych. Dla grup pojazdów o jednakowej ładowności nie oblicza się średniej ładowności, gdyż średnią ładownością będzie ładowność jednego pojazdu tej grupy.
- 17) Średni odcinek pracy (rubryka 17) jest to ilość kilometrów, przejechanych przez pojazdy z ładunkiem, podzielona przez ilość jazd wykonanych przez te pojazdy z ładunkiem. W celu obliczenia średniego odcinka pracy należy zapis dokonany w rubryce 11 podzielić przez zapis z rubryki 9 i wpisać do rubryki 17.
- 18) Szybkość eksploatacyjna (rubryka 18) jest to stosunek ogólnego przebiegu taboru, względnie pojedynczego pojazdu wyrażony w kilometrach do godzin pracy taboru lub określonego pojazdu. W celu obliczenia szybkości eksploatacyjnej należy zapis, dokonany w rubryce 10, podzielić przez zapis z rubryki 7 i wynik wpisać do rubryki 18.
- 19) Wydajność transportu charakteryzuje stosunek wykonanych tono-kilometrów do godzin pracy pojazdów samochodowych. W celu obliczenia wydajności roboczej (rubryka 19) należy zapis dokonany w rubryce 14 podzielić przez zapis z rubryki 7 i wynik wpisać do rubryki 19.
- 20) Współczynnik wykorzystania taboru (rubryka 20) jest to stosunek wozodni pracy do wozodni w posiadaniu. W celu obliczenia współczynnika wykorzystania taboru należy zapis, dokonany w rubryce 6, podzielić przez zapis z rubryki 5 i wynik wpisać do rubryki 20.
- 21) Współczynnik wykorzystania przebiegu (rubryka 21) jest to stosunek ilości kilometrów przejechanych z ładunkiem do ilości kilometrów, przejechanych w ogóle. W celu obliczenia współczynnika wykorzystania przebiegu należy zapis dokonany w rubryce 11 podzielić przez zapis z rubryki 10 i wynik wpisać do rubryki 21.
- 22) Współczynnik wykorzystania pracy przewozowej (ładowności), który świadczy o wykorzystaniu ładowności (rubryka 22) oblicza się wyłącznie dla samochodów ciężarowych. Nie oblicza się go natomiast dla przyczep i dla ciągników. Współczynnik wykorzystania pracy przewozowej jest to stosunek tono-kilometrów rzeczywiście wykonanych przez samochody ciężarowe do możliwych do wykonania przy przebiegu z ładunkiem. Współczynnik wykorzystania pracy przewozowej należy obliczyć następująco:
- od ilości tono-kilometrów ogółem (rubryka 14) należy odjąć ilość tono-kilometrów, wykonanych na przyczepach (rubryka 15);
  - ilość kilometrów przejechanych z ładunkiem (rubryka 11) należy przemnożyć przez średnią ładowność (rubryka 16);
  - różnicę obliczoną w punkcie a) należy podzielić przez iloczyn obliczony w punkcie b); wynikiem będzie współczynnik wykorzystania pracy przewozowej (ładowności).
- 23) Rubryk, oznaczonych „X“, nie wypełnia się.
- 24) Podając w wierszu 1 (Razem wszystkie pojazdy ciężarowe) dane sumaryczne, należy postępować w sposób następujący:
- zapisy z rubryk 3—12 i 14 sumuje się, dodając zapisy z wierszy 2 i 17;
  - zapisów z rubryk 17—21 nie sumuje się, lecz wylicza się dla wszystkich pojazdów razem (wiersz 1) tak, jak dla każdej grupy pojazdów;
  - średniej ładowności (rubryka 16) i współczynnika wykorzystania pracy przewozowej (rubryka 22) dla całego taboru nie wylicza się.
- 25) Podając w wierszu 2 (razem samochody ciężarowe i ciągniki siodłowe) dane sumaryczne, należy postępować analogicznie, jak wyjaśniono w punkcie 24, sumując zapisy wierszy 3, 4, 5, 7 i 13.
- 26) W wierszach, w których nie jest określony żaden typ pojazdów (wiersze 11, 12, 13, 19) mogą być wpisane typy pojazdów jednej marki, które mieszczą się w danej grupie i które stanowią zasadniczy trzon objętego sprawozdaniem taboru.

#### Część „B“ sprawozdania.

- 27) Część „B“ obejmuje sprawozdanie z pracy przyczep, które należy wypełnić na podstawie „Zestawienia miesięcznego wozodni pracy przewozowej przyczep“ (patrz § 3).
- 28) Współczynnik wykorzystania taboru przyczep (rubryka 7) należy obliczyć, dzieląc ilość wozodni przyczep w pracy (rubryka 6) przez ilość wozodni przyczep w posiadaniu (rubryka 5).



**Część „C“ sprawozdania.**

- 29) Część „C“ obejmuje sprawozdanie z pracy samochodów osobowych, które należy wypełnić na podstawie miesięcznych kart eksploatacyjnych samochodów osobowych (patrz § 3).
- 30) Poszczególne rubryki wypełnia się analogicznie, jak w części „A“ sprawozdania.

**Część „D“ sprawozdania.**

- 31) Część „D“ sprawozdania jest przeznaczona na wyjaśnienia w formie opisowej.
2. Władze nadrzędne bezpośredniego użytkownika pojazdów samochodowych sporządzają sprawozdania zbiorcze w sposób następujący:
- 1) Sprawozdania wypełnia się na podstawie sprawozdań, przesłanych przez pośredników użytkowników na takim samym formularzu STS 1.
  - 2) Rubryki od 3 do 15 części „A“ w poszczególnych wierszach wypełnia się, wpisując sumę zapisów z odpowiednich rubryk nadesłanych sprawozdań.
  - 3) Rubryki od 17 do 21 części „A“ wypełnia się, wyliczając z wyników sumowania poszczególne wskaźniki w ten sposób, jak w sprawozdaniu bezpośredniego użytkownika.
  - 4) Średniej ładowności (rubryka 16) i współczynnika wykorzystania ładowności (rubryka 22) nie wlicza się w ogóle.
  - 5) Analogicznie, jak w punkcie 2 (i 3) postępuje się przy zestawianiu danych sumarycznych w części „B“ i części „C“.
  - 6) W sposób podany wyżej należy postępować również, wypełniając sprawozdania zbiorcze na formularzach STS 1 nie na podstawie sprawozdań, otrzymanych od bezpośredniego użytkownika, lecz na podstawie sprawozdań zbiorczych otrzymanych od jego władzy nadrzędnej.

**§ 7. Sposób wypełniania formularza STS 2.**

1. Bezpośredni użytkownicy ciężarowych pojazdów samochodowych oraz instytucje bezpośrednio korzystające z przewozów publicznych sporządzają sprawozdania w sposób następujący:

- 1) Sprawozdanie wypełnia się również na podstawie kart drogowych samochodów ciężarowych, wymienionych w § 3 oraz na podstawie faktur przewoźników publicznych, dokonujących przewozy dla jednostki opracowującej sprawozdanie.
- 2) Ponieważ w kartach drogowych nie jest uwidoczniiony rodzaj przewozów, jednostka użytkująca własne pojazdy powinna postępować następująco:
  - a) o ile przewozy różnych rodzajów (wg podziału uwidocznionego w formularzu sprawozdawczym) są wykonywane tymi samymi pojazdami samochodowymi, jednostka sprawozdawcza powinna prowadzić dzienne sprawozdanie na takich samych formularzach STS 2, z rodzajów przewozów i na podstawie dziennych sprawozdań — zestawiać sprawozdanie miesięczne;
  - b) o ile przewozy poszczególnych rodzajów są wykonywane zawsze tymi samymi pojazdami, wówczas sprawozdanie miesięczne można opracować na podstawie wyników, otrzymanych z podsumowania kart eksploatacyjnych danych pojazdów;
  - c) o ile jednostka sprawozdawcza oddeleguje swój pojazd samochodowy do innej jednostki, stawiając go do dyspozycji na określony czas, a nie do określonego zadania, wówczas jednostka użytkująca powinna złożyć sprawozdanie z rodzajów przewozów, wykonanych pojazdem za okres jego użytkowania.

- 3) Rubryki nagłówka sprawozdania z rodzajów przewozów (STS 2) należy wypełnić w ten sam sposób, jak rubryki nagłówka sprawozdania STS 1.
  - 4) W rubrykach 3, 5 i 7 należy wpisać ilość ton zaplanowanych i przewiezionych przez tabor własny (rubryka 3), Państwową Komunikację Samochodową (rubryka 5) i innych przewoźników (rubryka 7).
  - 5) W rubrykach 4, 6 i 8 należy wpisać pracę przewozową w tono-kilometrach, zaplanowaną i wykonaną przez tabor własny (rubryka 4), Państwową Komunikację Samochodową (rubryka 6) i innych przewoźników (rubryka 8).
  - 6) W rubryce 9 należy wpisać sumę zapisów z rubryk 3, 5 i 7, w rubryce 10 należy wpisać sumę zapisów z rubryk 4, 6 i 8.
  - 7) W wierszu 1 „Dowóz (odwóz) ładunków z innego rodzaju środka transportowego“ należy wpisać w poszczególnych rubrykach ilości ton oraz tono-kilometrów, zaplanowanych i wykonanych przy przewozach o charakterze dowozowym lub odwozowym w stosunku do innego środka przewozowego. Będzie to więc np. dowóz gotowych wyrobów z zakładu produkcyjnego na stację załadowniczą lub przewóz surowców albo półfabrykatów ze stacji wyładowniczej do zakładu produkcyjnego.
  - 8) W wierszu 8 „Przewozy w procesie produkcyjnym lub dystrybucyjnym“ należy wpisać w poszczególnych rubrykach ilości ton i tono-kilometrów, zaplanowanych i wykonanych przy przewozach o charakterze wewnątrz-zakładowym, na budowie lub dystrybucyjnym. Będą to więc przewozy półfabrykatów pomiędzy poszczególnymi wydziałami w zakładzie produkcyjnym, przewóz materiałów budowlanych na budowie lub wywóz gruzu czy ziemi z wykopów itp. W handlu typowym tego rodzaju przewozem będzie rozwózka towarów do punktów sprzedaży.
  - 9) W wierszu 3 „Przewozy samoistne (od dostawcy do odbiorcy)“ należy wpisać w poszczególnych rubrykach ilości ton i tono-kilometrów, zaplanowanych i wykonanych przy przewozach nie wymagających przeładowania ładunku przewożonego na inny rodzaj środka transportowego i nie będących przewozami o charakterze wewnętrznym lub dystrybucyjnym.
  - 10) W wierszu 4 „Przewozy inne“ należy wpisać w poszczególnych rubrykach ilości ton i tono-kilometrów, zaplanowanych i wykonanych przy przewozach, których nie można zaliczyć do żadnego z rodzajów wymienionych wyżej.
2. Władze nadrzędne bezpośredniego użytkownika ciężarowych pojazdów samochodowych oraz instytucji bezpośrednio korzystających z przewozów publicznych sporządzają sprawozdania w sposób następujący:
- 1) Sprawozdanie wypełnia się na podstawie sprawozdań przesłanych przez pośrednich użytkowników ciężarowych pojazdów samochodowych lub instytucji bezpośrednio korzystających z przewozów publicznych na takim samym formularzu STS 2.
  - 2) Poszczególne rubryki wypełnia się wpisując sumę zapisów z odpowiednich rubryk nadesłanych sprawozdań.
  - 3) W sposób podany wyżej należy postępować również, wypełniając sprawozdanie zbiorcze na formularzach STS 2 nie na podstawie sprawozdań, otrzymanych od bezpośredniego użytkownika, lecz na podstawie sprawozdań zbiorczych, otrzymanych od jego władzy nadrzędnej.





B	Grupy przyczep	Ilość przyczep w ostatnim dniu m-ca	Suma ładowności (ton) przyczep w ostatnim dniu m-ca	Wozodni		Współczynnik wykorzystania taboru przyczep
				w posiadaniu	w pracy	
Lp.						
1	2	3	4	5	6	7
1	Razem wszystkie przyczepy					
2	Poniżej 6t					
3	6t i powyżej					

C	Grupy samochodów osobowych i specjalnych	Ilość pojazdów w ostatnim dniu miesiąca	Wozodni		Godzin pracy	Przebieg km ogółem	Szybkość eksploatacyjna	Współczynnik wykorzystania taboru
			w posiadaniu	w pracy				
Lp.								
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Razem samochody osobowe							
2	W tym Skoda 1101 i 1102							
3	„ Gaz M-20 (Pobieda) (Warszawa)							
4	„ .....							
5	„ .....							
6	„ wszystkie inne							
7	Razem specjalne						X	X
8	W tym pożarnicze						X	X
9	„ sanitarne						X	X
10	„ inne specjalne						X	X
11	Razem autobusy							
12	W tym Star A-60							



D	Analiza sprawozdania (część opisowa)	
C o z r o b i o n o:	dla powiększenia szybkości technicznej	
	dla skrócenia czasu czynności ładunkowych	
	dla przedłużenia dobowego czasu pracy	
	dla zwiększenia współczynnika wykorzystania taboru	
	dla zwiększenia gotowości technicznej taboru	
	dla zwiększenia współczynnika wykorzystania przebiegu	
Inne uwagi		

Sprawozdanie sporządził:

data .....

podpis .....

Analizę przeprowadził:

data .....

podpis .....

Sprawozdanie sprawdził:

data .....

podpis .....

(nazwa i adres jednostki)		Sprawozdanie z rodzajów przewozów								STS 2		Rok .....					
												Miesiąc .....					
L. p.	Rodzaje przewozów	Tabor własny				P. K. S.				Przewoźnicy inni				Ogółem			
		ton		t-km		ton		t-km		ton		t-km		ton	t-km		
		plan.	wyk.	plan.	wyk.	plan.	wyk.	plan.	wyk.	plan.	wyk.	plan.	wyk.	plan.	wyk.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10								
1	Dowóz (odwóz) ładunków z innego rodzaju środków transportowych																
2	Przewozy w procesie produkcyjnym lub dystrybucyjnym																
3	Przewozy samoistne (od dostawcy do odbiorcy)																
4	Przewozy inne																
<b>Razem</b>																	

Uwagi sprawozdawcy (część opisowa)	Analiza sprawozdania i zarządzenie w wyniku przeprowadzonej analizy
Sprawozdanie sporządził data ..... / ..... (podpis) Sprawozdanie sprawdził data ..... / ..... (podpis)	Analizę przeprowadził data ..... / ..... (podpis) Zarządzenie zaakceptował data ..... / ..... (podpis)

**Adres Redakcji:** Państwowa Komisja Planowania Gospodarczego, Departament Organizacyjno-Prawny, Warszawa, Pl. Trzech Krzyży 5.

**Wydawca:** Polskie Wydawnictwa Gospodarcze, Przedsiębiorstwo Państwowe, Warszawa, ul. Poznańska 15, tel. 7-36-46 w. 11.

PRENUMERATA: kwartalna 16 zł 20 gr, półroczna 32 zł 40 gr, roczna 64 zł 80 gr.

PRENUMERATĘ PRZYJMUJE: Państwowe Przedsiębiorstwo Kolportażu „Ruch”, Warszawa, ul. Srebrna 12.  
Konto PKO I-15809.

Zamówienie PWG-TC<sub>1</sub> — P/C—95/52 z dnia 16.II.1952 r., podpisano do druku dn. 23.II.1952 r., druk ukończono 27.II.1952 r.

Nakład 14.945 + 55 egz. Papier druk. sat. kl. VII/A1/60 gr.

Cena numeru 1 zł 80 gr.

Zam. 542. Druk „Dom Słowa Polskiego”, Warszawa, Plac Kazimierza Wielkiego. 3-B-11278