



### TREŚĆ:

#### ZARZĄDZENIE PRZEWODNICZĄCEGO PAŃSTWOWEJ KOMISJI PLANOWANIA GOSPODARCZEGO:

Poz. 164 — Nr 280 z dnia 1.IX. 1952 r. w sprawie planowania zaopatrzenia barwników i trybu dystrybucji.

164

#### ZARZĄDZENIE PRZEWODNICZĄCEGO PAŃSTWOWEJ KOMISJI PLANOWANIA GOSPODARCZEGO

Nr 280 z dnia 1 września 1952 r.  
(znak: BI 5C-01-2)

#### w sprawie planowania zaopatrzenia barwników i trybu dystrybucji.

W celu uregulowania i usprawnienia metody planowania zaopatrzenia barwników krajowych i importowanych oraz trybu ich dystrybucji zarządza się co następuje:

#### Przepisy ogólne.

§ 1. Ministerstwo Przemysłu Chemicznego Centralny Zarząd Zbytu, Biuro Zbytu Produktów Organicznych w Łodzi, zwane dalej Biurem Zbytu, prowadzi dystrybucję barwników krajowych i importowanych, ustala plany zbytu sporządza projekty planów importu i eksportu oraz współpracuje przy ustalaniu planów produkcji barwników.

§ 2. 1. Do głównych odbiorców barwników zalicza się przedsiębiorstwa podległe:

- 1) Centralnemu Zarządowi Przemysłu Bawełnianego,
- 2) Centralnemu Zarządowi Przemysłu Wełnianego,
- 3) Centralnemu Zarządowi Przemysłu Jedwabniczo - Galanteryjnego,
- 4) Centralnemu Zarządowi Przemysłu Dziewiarskiego,
- 5) Centralnemu Zarządowi Przemysłu Włókien Łykowych
- 6) Centralnemu Zarządowi Przemysłu Garbarskiego,
- 7) Centralnemu Zarządowi Przemysłu Artykułów Skórzanych,
- 8) Centralnemu Zarządowi Przemysłu Papierniczego,
- 9) Centralnemu Zarządowi Przemysłu Graficznego,
- 10) Centralnemu Zarządowi Przemysłu Syntezy Chemicznej (Dział Tworzyw Sztucznych).

2. Główni odbiorcy używają barwniki w asortymencie określonym szczegółowym spisem opracowanym i zatwierdzanym corocznie przez departamenty (wydziały) techniki właściwych ministerstw (centralnych urzędów).

3. Główni odbiorcy mogą stosować barwniki zastępcze jedynie w przypadkach konieczności wykorzystania istniejących rezydentów oraz w przypadkach, gdy barwnik objęty spisem asortymentowym nie może być dostarczony przez Biuro Zbytu.

§ 3. Odbiorcy nie wymienieni w § 3 (zwani dalej „innymi odbiorcami“) ustalają corocznie z Biurem Zbytu przez właściwe nadrzędne jednostki asortyment używanych barwników.

#### Planowanie zaopatrzenia przez głównych odbiorców.

§ 4. 1. Podstawą planowania zaopatrzenia w barwniki przez głównych odbiorców są zapisy statystyczne zużycia prowadzone przez podległe im przedsiębiorstwa zgodnie z dal-

szymi przepisami niniejszego zarządzenia. Zapisy statystyczne powinny ujmować wielkość produkcji, do której zużywa się barwniki, zużycie barwników oraz wskaźniki zużycia.

2. Jako wielkości produkcyjne, do których odnosi się zużycie barwników ustala się:

- 1) w przemysłach: bawełnianym, wełnianym, jedwabno-galanteryjnym, dziewiarskim, włókien łykowych i filcowym, w farbiarniach — wielkość masy barwionej w tonach, w drukarniach — ilość tkanin w tysiącach metrów,
- 2) w przemyśle graficznym oraz farb i lakierów — ilość gotowych farb drukarskich lub farb suchych, albo lakierów wyrażona w tonach,
- 3) w pozostałych przemysłach ilość masy barwionej w tonach.

3. Jako zużycie barwników rozumie się ilość barwnika faktycznie zużyty do produkcji w danym okresie statystycznym, a nie różnic magazynowy. Podstawą do opracowania wszelkich zestawień statystycznych, dotyczących zużycia barwników, jest zużycie barwników w markach w przeliczeniu na typ wg tabeli przeliczeń stanowiących załącznik Nr 1 niniejszego zarządzenia.

4. Wprowadza się trzy rodzaje wskaźników: wskaźnik zużycia barwników ogółem w stosunku do wielkości odniesienia (produkcji). Wskaźniki określające procentowy udział poszczególnych grup barwników w ogólnej ilości zużytych barwników oraz wskaźniki określające procentowy udział zużytego barwnika w grupie.

§ 5. Ustala się następujący układ grup i kolorów barwników, jako obowiązujący w ewidencji i planowaniu dla głównych odbiorców:

#### Grupy:

bezpośrednie zwykle  
 bezpośrednio do dwuazowania  
 bezpośrednio światłoczułe  
 bezpośrednio na półwełnę  
 bezpośrednio typ coprantin  
 kwasowe  
 kwasowe typ naolan  
 kwasowo-chromowe  
 zasadowe  
 siarkowe  
 kadziowe  
 indygosole  
 naftoelany  
 zasady naftoelanowe  
 rapidogeny  
 nigrozyny  
 pigmenty  
 putraminy  
 zaprawowe  
 inne

#### Kolory:

żółcień  
 pomarańcz  
 czerwień  
 bordo  
 róż  
 fiolet  
 błękit  
 granat  
 zieleń  
 khaki  
 brunat  
 szarzeń  
 czerń

§ 6. Przedsiębiorstwa podległe głównym odbiorcom prowadzą rejestry masy barwionej oraz kartotekę zużycia barwników wg wzorów podanych w załącznikach do niniejszego zarządzenia a mianowicie:

- 1) rejestr masy barwionej wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia,
- 2) kartotekę magazynową wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 7. 1. Na podstawie prowadzonej kartoteki magazynowej oraz rejestru masy barwionej zakłady sporządzają miesięczne sprawozdania ze stanu i ruchu barwników wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia oraz kwartalne zestawienia zużycia barwników wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszego zarządzenia.

2. Sprawozdania, o których mowa w ust. 1 — przedsiębiorstwa przesyłają do właściwego centralnego zarządu w ciągu 10 dni po zakończeniu miesiąca lub kwartału sprawozdawczego.

§ 8. 1. Dane sprawozdawcze zużycia w sprawozdaniach przedsiębiorstw wg wzoru nr 4, o którym mowa w § 7 centralne zarządy wpisują do kartoteki stanu i ruchu barwników prowadzonej wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do niniejszego zarządzenia.

2. Kartoteka ze stanu i ruchu barwników (zał. nr 7) służy centralnym zarządom do:

- 1) kontroli wykonania planu zaopatrzenia,
- 2) kontroli zapasów materiałowych,
- 3) kierowania akcją upłynnienia remanentów,
- 4) prowadzenia operatywnej działalności zaopatrzeniowej.

3. Dane sprawozdawcze zawarte w sprawozdaniach przedsiębiorstw według wzoru stanowiącego załącznik nr 5, o których mowa w § 7 — centralne zarządy rejestrują w zbiorczej kartotece prowadzonej wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do niniejszego zarządzenia.

§ 9. 1. Na podstawie zbiorczej kartoteki (załącznik nr 6) centralne zarządy sporządzają zbiorcze zestawienie statystyczne zużycia barwników wg wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do niniejszego zarządzenia.

2. Zbiorcze zestawienia statystyczne zużycia zawierają wskaźniki zużycia barwników i statystyczne normy zużycia w odniesieniu do całości masy barwionej, jak również współczynniki zużycia barwników w grupach w odniesieniu do całości oraz współczynniki zużycia barwników w markach do zużycia barwników w grupach.

§ 10. 1. Materiał statystyczny zawarty w zbiorczych zestawieniach statystycznych zużycia (załącznik nr 8) stanowi na szczeblu centralnych zarządów uzasadnienie zużycia barwników na okres planowy.

2. Centralne zarządy w oparciu o wytyczne planu produkcyjnego oraz skorygowane wskaźniki zużycia, a przemysł włókienniczy również w oparciu o kolekcję wzorów tkanin włókienniczych zatwierdzoną wstępnie przez Ministerstwo Przemysłu Lekkiego zgodnie z zarządzeniem Przewodniczącego Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego z dnia 30.VIII.1951 r., opracowują wstępny plan zużycia barwników na rok następny.

§ 11. Centralne zarządy w terminie ustalonym corocznie przez Przewodniczącego PKPG złożą w Biurze Zbytu wstępne plany zużycia barwników i wyślą jednocześnie wycinki tego planu do nadzorowanych przedsiębiorstw jako wytyczne do planowania zaopatrzenia.

§ 12. Na podstawie otrzymanych wytycznych, przedsiębiorstwa sporządzają plan zaopatrzenia barwników w terminach i wg zasad obowiązujących dla opracowania Narodowego Planu Gospodarczego (II etap).

§ 13. 1. Inni odbiorcy z wyjątkiem Zarządu Przemysłu Filcowego oraz Zarządu Przemysłu Farb i Lakierów nie składają planów zaopatrzenia w barwniki natomiast przesyłają do Biura Zbytu w terminie do dnia 31 lipca każdego roku dane odnośnie zapotrzebowań o ile:

- 1) przewidywane na rok następny zapotrzebowania poszczególnych marek barwników wskazują różnicę 20% w stosunku do zapotrzebowania roku poprzedniego,
- 2) przewiduje się zużycie barwnika dotychczas nie używanego.

2. Zarządy Przemysłu Filcowego oraz Przemysłu Farb i Lakierów obowiązane są złożyć w Biurze Zbytu zapotrzebowanie asortymentowe w terminie podanym wyżej.

#### Planowanie u dystrybutora.

§ 14. 1. Biuro Zbytu na podstawie otrzymanych wstępnych planów zużycia posiadanych własnych danych statystycznych oraz doświadczenia z lat ubiegłych, uzgadnia wstępnie z producentami plan produkcji barwników oraz opracowuje w terminie 10 dni od daty otrzymania wstępnych planów zużycia od głównych odbiorców projekty planów zbytu, importu i eksportu.

2. Biuro Zbytu prześle wycinki projektu planu zbytu do głównych odbiorców oraz projekty planu importu do Ministerstwa Przemysłu Lekkiego i Przemysłu Chemicznego oraz do „Ciech“-u. Plan eksportu Biuro Zbytu prześle w podanym terminie do Ministerstwa Przemysłu Chemicznego oraz do „Ciech“-u.

3. Przepisy pktów 1, 2 nie naruszają obowiązujących przepisów wynikających z instrukcji o sporządzaniu Narodowego Planu Gospodarczego w zakresie sporządzania projektu planu obrotu towarowego.

§ 15. 1. W celu uzgodnienia projektów planów, o których mowa w § 14 Biuro Zbytu nie później jak do dnia 15 października każdego roku zwoła konferencję złożoną z przedstawicieli:

- 1) Ministerstwa Przemysłu Lekkiego — Departament Planowania,  
— Departament Zaopatrzenia,
- 2) Ministerstwa Przemysłu Chemiczn. — Departament Planowania,  
— Departament Produkcji,
- 3) Instytutu Barwników i Półproduktów — Zakład Stosowania Barwników,
- 4) Politechniki Warszawskiej — Laboratorium kolorystyczne,
- 5) Centrali Importowo-Eksportowej Chemikalii i Aparatury Chemicznej „Ciech“,
- 6) Centralnych Zarządów wymienionych w § 2,
- 7) Zakładów produkujących barwniki.

2. Uzasadnienia planów dokonują zebrani przedstawiciele na podstawie uprzednio zaktualizowanych i przeanalizowanych projektów Biura Zbytu ze specjalnym uwzględnieniem wykorzystania w jak największym stopniu barwników produkcji krajowej oraz istniejących remanentów, w celu jak najdalej idącego ograniczenia importu.

3. Sprawy sporne, odnośnie których zebrani na konferencji przedstawiciele nie osiągną porozumienia, Biuro Zbytu przesyła do zadecydowania Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego (PKPG) — w sprawach zaopatrzenia do Departamentu Zaopatrzenia i Bilansów Materiałowych — w sprawach produkcji do Departamentu Przemysłu Chemicznego.

§ 16. 1. Uzgodnione projekty planów importu i eksportu Biuro Zbytu przesyła w terminie 10 dni od daty konferencji, o której mowa w § 15 do PKPG z odpisem do Ministerstwa Handlu Zagranicznego i „Ciechu“.

2. „Ciech“ w terminie 7 dni od daty otrzymania projektów planów importu i eksportu z Biura Zbytu dokonuje wyceny planów i przesyła je PKPG do zatwierdzenia.

3. Biuro Zbytu w terminie do dnia 10 listopada każdego roku przesyła wycinki planu zbytu do głównych odbiorców.

§ 17. Wszelkie wnioski dotyczące zmiany planu zbytu przedstawiane przez głównych odbiorców muszą być uzgadniane z Biurem Zbytu i akceptowane przez właściwe ministerstwo.

#### Dystrybucja.

§ 18. 1. Centralne zarządy na 6 tygodni przed początkiem każdego kwartału kalendarzowego przesyłają do Biura Zbytu kwartalne zapotrzebowanie na barwniki.

2. W przypadku nienadestania zapotrzebowania kwartalnego przez którykolwiek z Centralnych zarządów, Biuro Zbytu przyjmuje dla danego odbiorcy zapotrzebowanie w wysokości wycinka na dany kwartał wg planu rocznego.

3. Ewentualne późniejsze reklamacje mogą być uwzględnione tylko w ramach możliwości produkcyjnych zakładów przemysłu barwnikarskiego.

§ 19. 1. Biuro Zbytu na 5 tygodni przed początkiem każdego kwartału uzgadnia z jednostkami nadrzędnymi zakładów produkujących barwniki, przy współudziale przedstawicieli zainteresowanych zakładów produkcyjnych, wysokość i asortyment kwartalnych planów produkcyjnych, na podstawie otrzymanych zapotrzebowań kwartalnych i własnych danych statystycznych.

2. Po uzgodnieniu kwartalnego planu produkcji barwników i w oparciu o dane „Ciechu“ odnośnie wysokości i asortymentu przewidywanego importu w tym okresie, Biuro Zbytu sporządza kwartalny plan zbytu barwników.

§ 20. 1. Dostawy barwników produkcji krajowej w ilościach równych i wyższych niż ilości minimalne przy dostawie jednorazowej, odbywają się wprost z fabryk produkujących barwniki na szczeblu zbytu, z wyjątkiem dostaw dla zakładów spółdzielczych.

2. Ilości minimalne wynoszą 50 kg dla barwników z grupy:

- 1) bezpośrednich,
- 2) kwasowych,
- 3) kwasowo-chromowych,
- 4) siarkowych,
- 5) nigrozyn,
- 6) naftoelanów,
- 7) zasad naftoelanowych —  
a dla barwników pozostałych grup — 10 kg.

3. Biuro Zbytu może w uzasadnionych przypadkach dysponować mniejsze ilości barwników bezpośrednio z zakładu produkcyjnego.

4. Dostawy barwników importowanych niezależnie od ilości są realizowane przez Składnicę Centralną Barwników w Łodzi.

§ 21. 1. Centralne zarządy w oparciu o zapotrzebowania kwartalne, a przemysł włókienniczy również w oparciu o zatwierdzone przez Ministerstwo Przemysłu Lekkiego kwartalno-miesięczne plany produkcji w grupach i podgrupach asortymentowych, sporządzą i prześlą do Biura Zbytu, na 2 tygodnie przed początkiem kwartału kalendarzowego, rozdzielniki kwartalne z podziałem na zakłady z wyszczególnieniem wysokości dostaw barwników krajowych ze szczebla zbytu i dostaw barwników importowanych oraz w oddzielnej rubryce dostaw barwników ze szczebla hurtu.

2. Wycinki rozdzielnika dostaw ze szczebla hurtu centralne zarządy przesyłają równocześnie do składnic rejonowych przemysłu chemicznego właściwych terenowo dla poszczególnych zakładów (odbiorców).

3. Wycinki rozdzielników kwartalnych centralne zarządy przesyłają jednocześnie zainteresowanym zakładom (odbiorcom).

4. Rozdzielniki powinny zawierać wszystkie dane przewidziane dla zamówień i dyspozycji wysyłkowych w ogólnych warunkach dostaw.

§ 22. 1. Rozdzielniki centralnych zarządów na dostawę ze szczebla Zbytu lub Centralnej Składnicy Barwników muszą być potwierdzone zamówieniami przedsiębiorstw i na ich podstawie Biuro Zbytu zleca dostawę barwników sukcesywnie w ciągu kwartału.

2. Zakłady (odbiorcy) mają obowiązek realizowania zleceń Biura Zbytu w terminach ich ważności.

§ 23. 1. Rozdzielniki centralnych zarządów na dostawy ze szczebla hurtu Biuro Zbytu-wykorzystuje dla celów statystycznych i kontrolnych.

2. Wycinki rozdzielników przesyłane do składnic rejonowych przemysłu chemicznego przez centralne zarządy muszą być potwierdzone zamówieniami przedsiębiorstw.

3. Odbiorcy drobni obowiązani są do odbierania barwników dla nich przeznaczonych w terminach uzgodnionych ze składnicą rejonową.

§ 24. 1. Inni odbiorcy, z wyjątkiem przemysłu spółdzielczego, składają zamówienia kwartalne na 6 tygodni przed początkiem kwartału kalendarzowego do Biura Zbytu — na dostawy barwników krajowych ze szczebla zbytu i na dostawy barwników importowanych w Centralnej Składnicy Barwników, oraz do właściwej terenowo składnicy rejonowej przemysłu chemicznego — na dostawy ze szczebla hurtu.

2. Zakłady przemysłu spółdzielczego niezależnie od odbieranej jednorazowo ilości barwnika, zaopatrują się we właściwych terenowo składnicach rejonowych przemysłu chemicznego, do których przesyłają na 6 tygodni przed początkiem kwartału kalendarzowego, zamówienia kwartalne.

3. Zamówienia innych odbiorców i zakładów przemysłu spółdzielczego powinny być realizowane w ustalonych terminach i muszą zawierać wszystkie dane przewidziane w ogólnych warunkach dostaw.

§ 25. 1. Biuro Zbytu jest wyłącznym dystrybutorem barwników importowanych, których wysyłkę może zlecić „Ciechowi“ bezpośrednio od odbiorcy lub na Centralną Składowicę barwników.

2. Zamówienia na barwniki importowane przesyłane bezpośrednio do „Ciechu“ nie będą rozpatrywane.

§ 26. 1. Wszyscy odbiorcy w uzasadnionych przypadkach, jak przewidziane zmiany produkcyjne itp., mogą składać zamówienia na dostawę barwników z pominięciem przepisów niniejszej instrukcji. Zamówienia tego rodzaju muszą być zaakceptowane przez właściwe jednostki nadrzędne.

2. Zamówienia, o których mowa powyżej, będą jednakże realizowane przez Biuro Zbytu jedynie w miarę posiadania pokrycia towarowego.

3. Rezygnacja odbiorców podległych głównym odbiorcom w całości lub części zamówionych barwników może być zgłaszana do Biura Zbytu jedynie po uzyskaniu akceptacji jednostki nadrzędnej.

§ 27. Zarządzenie nie narusza przepisów obowiązku zawierania umów planowych.

§ 28. Traci moc obowiązującą zarządzenie Przewodniczącego Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego z dnia 1.VII.1950 r. Nr 159 w sprawie trybu dystrybucji barwników (Biuletyn PKPG nr 15, poz. 176).

§ 29. Zarządzenie obowiązuje od dnia 1 września 1952 r. z tym, że określoną w zarządzeniu sprawozdawczością należy objąć okres od dnia 1 lipca 1952 r.

PRZEWODNICZĄCY PAŃSTWOWEJ KOMISJI  
PLANOWANIA GOSPODARCZEGO

w z. E. Szyr

Załącznik nr 1 do zarządzenia Przewodniczącego Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego nr 280 z dnia 1. IX. 1952 r.

Tablica przeliczeniowa koncentracji barwników na typ.

1 kg barwnika w koncentracji	W przeliczeniu na typ	1 kg barwnika w koncentracji	W przeliczeniu na typ	1 kg barwnika w koncentracji	W przeliczeniu na typ
20/100	5,0	1/1	1,0	110%	1,1
25/100	4,0	2/1	0,500	115%	1,15
30/100	3,333	3/1	0,333	120%	1,2
35/100	2,857	4/1	0,250	125%	1,25
40/100	2,5	5/1	0,200	130%	1,3
45/100	2,222	6/1	0,167	135%	1,35
50/100	2,0	7/1	0,143	140%	1,4
55/100	1,818	8/1	0,125	145%	1,45
60/100	1,667	12/1	0,083	150%	1,5
65/100	1,538	15/1	0,067	160%	1,6
70/100	1,429	20/1	0,05	170%	1,7
75/100	1,333			180%	1,8
80/100	1,250	i t.d.		190%	1,9
85/100	1,176			200%	2,0
90/100	1,111			250%	2,5
95/100	1,055			300%	3,0
100/100	1,0			400%	4,0
105/100	0,952			500%	5,0
110/100	0,909			it.d.	
115/100	0,870				
120/100	0,833				
125/000	0,8				
	i t.d.				

Załącznik nr 2 do zarządzenia Przewodniczącego Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego nr 280 z dnia 1.IX.1952 r.

Nazwa przedsiębiorstwa

Rejestr masy barwionej za m-c . . . . . 195 . . r. w kg.

Data	Nr Nr Partii	Waga ogółem	w t y m:											
			Surowiec luźny			P r z ę d z a			Tkaniny		Ogółem			
			Wetna	Włók. celuloz.	Włók. ponownie pół-wetn.	Wetna	Półwetna	Celuloza	Wetna	Półwetna	Surowiec luzem	Przędza	Tkaniny	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
2. I.	252,253,254	1,470	535	200	100	—	320	—	180	135	835	320	315	
3. I.	255,256,257	1,550	500	300	100	—	300	—	200	150	900	300	350	
4. I.	258,259,260	1,450	500	200	100	—	300	—	200	150	800	300	350	
itd.	itd.	itd.	itd.	itd.	itd.		itd.		itd.	itd.	itd.	itd.	itd.	
	Razem za m-c:	36,283	14180	4225	1548		9024		2895	636,5				
	Udział w %:	100 %	38,5	11,5	4,25		25		7,8	1,6				

UWAGA:

Wzór jest wypełniony przykładowo.

Kierownik Działu:

Załącznik nr 3 do zarządzenia Przewodniczącego Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego nr 280 z dnia 1.IX.1952 r.

Nazwa barwnika i koncentracja		Jedn. katal.		Wsp. przelicz. na typ		I II III IV				Symbol Karta					
						Zużycia operacyjne									
Miejsce magazynowania			Magazyn		Zakład		Maksimum zapasu		Normatyw zapasu		Maksimum zapasu				
L. p.	195 r.		Dowód		Przychód		Rozchód				Zapas	Uwagi			
	Dz.	m-c	Sym-bol	Nu-mer	Dostawcy odbiorca	z dostaw zewn.	z przerzutu	Zużycie na:					Sprzedaż		
										Farb. szt.	Farb. przędzy	Farb. luźn. włókna	Drukar-nie	na zew-nątrz	przerzut
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Do przeniesienia razem															

Nazwa Przedsiębiorstwa

Załącznik nr 4 do zarządzenia Przewodniczącego Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego nr 280 z dnia 1.IX.1952 r.

**Sprawozdanie ze stanu i ruchu barwników  
za m-c . . . . . 195 . . . rok.**

L. p.	Grupa i nazwa barwnika	Zapas początkowy	Przychód		R o z c h ó d			Zapas końcowy	Uwagi		
			z zewnątrz	z przerzutu	Zużycie	Sprzedaż					
1	2	3	4	5		6	na zewnątrz	przerzut	7	8	9

**Uwaga do „objaśnień“:**

Wagę należy podawać w zaokrągleniu do 0,1 kg tj. do jednej cyfry po przecinku.

Przedsiębiorstwo:

Załącznik nr 5 do zarządzenia Przewodniczącego Państwowej Komisji  
Planowania Gospodarczego nr 280 z dnia 1.IX.1952 r.

## Zestawienie zużycia barwników za . . . kwartał 195 . . . rok.

Lp.	Wyszczególnienie (grupy marki)	Farb. sztuk		Farb. przędzy		Farb. luźn. włókna		Drukarnia		Ogółem zużycie	
		Ilość	% udz.	Ilość	% udz.	Ilość	% udz.	Ilość	% udz.	Ilość	% udz.
1	2	3	3 a	4	4 a	5	5 a	6	6 a	7	7 a
	Bezpośrednie zwykłe										
1	Chryzofeina G										
2	Żółcień krezotynowa A										
3	Pomarańcz bezb. S										
	R a z e m		$\frac{100}{20}$		<u>100</u>		<u>100</u>		<u>100</u>		<u>100</u>
	Bezp. do dwuazowania										
1											
2											
3											
	R a z e m		$\frac{100}{10}$		<u>100</u>		<u>100</u>		<u>100</u>		<u>100</u>
	Bezp. światłotrwałe										
1											
2											
3											
	R a z e m		$\frac{100}{30}$		<u>100</u>		<u>100</u>		<u>100</u>		<u>100</u>
	Kadziowe										
1											
2											
3											
	R a z e m		$\frac{100}{25}$		<u>100</u>		<u>100</u>		<u>100</u>		<u>100</u>
	Indygosole										
1											
2											
3											
	R a z e m		$\frac{100}{15}$		<u>100</u>		<u>100</u>		<u>100</u>		<u>100</u>
A	O g ó ł e m		100		100		100		100		100
B	Masa barwiona		×		×		×		×		×
C	Wskaźnik zużycia		×		×		×		×		×

Załącznik nr 6 do zarządzenia Przewodniczącego Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego nr 280 z dnia 1.IX.1952 r.

Lp.	Nazwa przedsiębiorstwa	I kw.		II kw.		Ogółem półrocze		III kw.	IV kw.	Ogółem za rok		Sko-ryg. % udz. na rok 1953	Plan na rok 1953
		zużycie	zużycie	zużycie	% udz.	zużycie	zużycie	zużycie	% udz.	9	10		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
O g ó ł e m													

Załącznik nr 7 do zarządzenia Przewodniczącego Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego nr 280 z dnia 1.IX.1952 r.

Lp.	Nazwa przedsiębiorstwa	Plan zaopatrzenia	Zapas początkowy	M-c .....			M-c .....			M-c .....			Ogółem przychód		
				Z zewnątrz	Z przerzutu	Zużycie	Na sprzedaż		Zapas końcowy	na zewn.	przerzut	%	na zewn.	Z prze-rzutu	% realizacji
							na zewn.	przerzut							
Uwaga Podział jak w mie- siącu poprzednim															
R a z e m															

Centralny Zarząd . . . . .

**Uzasadnienie i plan**

Lp.	Grupa i marka barwnika	III kwartał 1951 r.						IV kwartał 1951 r.						I kwartał 1952 r.						II	
		Zużycie na:						Zużycie na:						Zużycie na:						Zu	
		Farb. sztuk	Farb. przędzy	Farb. włók. luźn.	Druk	Razem		Farb. sztuk	Farb. przędzy	Farb. włók. luźn.	Druk	Razem		Farb. sztuk	Farb. przędzy	Farb. włók. luźn.	Druk	Razem		Farb. sztuk	Farb. przędzy
						kg	% udz.					kg	% udz.					kg	% udz.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
A	Razem						100														
B	Masa barwiona						x														
C	Wskaźnik zużycia						x														

**OBJAŚNIENIE SPOSOBU WYPEŁNIANIA WZORÓW STANOWIĄCYCH ZAŁĄCZNIKI DO ZARZĄDZENIA PRZEWODNICZĄCEGO PAŃSTWOWEJ KOMISJI PLANOWANIA GOSPODARCZEGO**

z dnia 1.IX.1952 r.

**A. Wzory dla przedsiębiorstw.**

Załącznik nr 2 — Rejestr masy towarowej.

Rejestr masy barwionej prowadzony jest przez kierownika oddziału farbiarni i drukarni. Zapisów dokonuje się raz dziennie spisując w jednej pozycji wszystkie numery partii wybarwionych w ciągu dnia oraz wagę poszczególnych rodzajów masy wchodzących w skład tych partii. W rubrykach 12, 13 i 14 grupujemy ilości głównych rodzajów masy.

Rejestry masy barwionej sumujemy za okresy miesięczne, kwartalne i roczne wyliczając każdorazowo procent udziału poszczególnych składników masy w ogólnej wadze wykazanej w rubr. 3.

Po zakończeniu każdego kwartału kierownik farbiarni przekazuje do działu zaopatrzenia przedsiębiorstwa ogólne sumy rejestru.

Załącznik nr 3 — Kartoteka barwników.

Karty kartoteki barwników prowadzi się oddzielnie na każdą markę i koncentrację barwnika. Układ kartoteki winien być zgodny z układem grup i kolorów wg kolejności podanej w § 6 zarządzenia.

W lewej górnej części wzoru umieszczamy nazwę i procent koncentracji barwnika, jedn. katalog. w kg oraz współczynnik przeliczenia na typ. Tabela przeliczeń podana jest w zał. nr 1.

Prawa główna część nagłówka służy do rejestrowania ogólnych liczb zużycia kwartalnego oraz wpisania wyznaczonego symbolu i numeru kolejnego karty. Symbol karty winien zawierać w sobie zakwalifikowanie danego barwnika do odnośnej pozycji dla danej grupy i odnośnego koloru w danej grupie. Np. zgodnie z układem listy i kartoteki barwników, barwniki bezpośrednie posiadają nr poz. I, a czerwień nr poz. 4 — to czerwień bezpośrednia zwykła zostanie oznaczona symbolem „I-4”.

W dalszej części nagłówka umieszcza się informacje odnośnie miejsca magazynowania, określa się branżowy magazyn i zakład w wielozakładowym przedsiębiorstwie oraz wpisuje się planowy średni normatyw zapasu w dniach uzupełniając go wskaźnikami zapasu maksymalnego i minimalnego. Przypomina się, że normatyw magazynowy równa się: zapas minimalny plus połowa zapasu produkcyjnego. Zapas

maksymalny jest to suma minimalnego zapasu i najwyższego zapasu produkcyjnego.

Zapisy w kartotece barwników prowadzi się wg ilości w kg wagi handlowej, przy czym sposób wypełniania poszczególnych rubryk jest następujący:

Rubryki nieoznaczone cyframi nie wymagają wyjaśnień:

Rubryka 1 — Wpisywać ilości dostaw zewnętrznych to znaczy od dystrybutorów i dostawców spoza przedsiębiorstw objętych nadzorem macierzystego centralnego zarządu.

Rubryka 2 — Wpisywać ilości dostaw otrzymanych z innego przedsiębiorstwa (fabryki) podległego temu samemu centralnemu zarządowi.

Rubryka 3, 4, 6 — Z u ż y c i e.

- a) Podstawą do rejestrowania w kartotece rozchodu na zużycie jest sporządzona przez kierownika farbiarni lub mistrza dyspozycja barwienia (receptura), określająca ilości i marki barwników wprowadzonych do procesu barwienia. Wymienione dyspozycje należy w oddziale farbiarni sporządzić przynajmniej w dwóch egzemplarzach, z których jeden otrzyma pracownik zaopatrzenia prowadzący kartotekę. Dyspozycje winny zawierać również określenie przeznaczenia zużycia, czyli poszczególne rodzaje masy barwionej, do której zużyto barwnik.

- b) W żadnym wypadku nie wolno traktować jako zużycie i wykسیęgować z kartoteki rozchodów z magazynu na oddział produkcyjny.

- c) Rubryki 3, 4, 5 i 6 (może ich być więcej) przeznaczone są do rejestrowania zużycia osobno na każdy rodzaj masy barwionej. W przykładzie naszym nagłówki ich wypełniono na rodzaje masy barwionej w przemyśle włókienniczym — farbowanie sztuk, luźnego włókna, przędzy, tkanin i druku tkanin w przemysłach innych należy zastosować odpowiednio inny podział masy. Ma to na celu odniesienie zużycia barwników do pewnych jednolitych rodzajów produkcji, po to aby móc dokładniej wyliczyć statystyczne normy zużycia.

- d) Przeliczenie zużycia na typ.

po zaksięgowaniu okresu miesięcznego dokonujemy podsumowania kartoteki we



Załącznik nr 8 do zarządzenia Przewodniczącego Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego nr 230 z dnia 1. IX. 1952 r.

## zużycia na rok 1953

kwartał 1952 r.				Ogółem za rok										Plan zużycia na 1953 rok										Uwagi
życie na:				zużycie na:										Farb. sztuk		Farb. przędzy		Farb. włók. luźnych		Druk		Razem		
Farb. włók. luźn.	Druk	Razem		Farb. sztuk		Farb. przędzy		Farb. włók. luźnych		Druk		Razem		skor. %	kg.	skor. %	kg.	skor. %	kg.	skor. %	kg.	skor. %	kg.	
		kg.	% udz.	kg.	%	kg.	%	kg.	%	kg.	%	kg.	%											
23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47
					100		100		100		100		100	100		100		100		100		100		Plan. zużycie ogółem
					x		x		x		x		x	x		x		x		x		x		Plan. prod. masy
					x		x		x		x		x	x		x		x		x		x		Progres.wskaz.zużycia

wszystkich rubrykach przychodu i rozchodu. To samo robimy po zaksięgowaniu całego kwartału, a następnie kwartalne sumy zużycia wykazane w rubrykach 3 — 6 przeliczamy, przy zastosowaniu współczynnika przeliczeniowego, na ilość w typie i wpisujemy je pod kwartalnymi sumami rubryk 3 — 6. Po podkreśleniu kartoteki księgujemy normalnie dalszy miesiąc.

Rubryka 7 — Wpisywać ilości wynikające ze sprzedaży odbiorcom spoza danego centralnego zarządu.

Rubryka 9 — Wpisywać aktualny stan zapasu barwnika na dany dzień. Jeżeli w zakładzie istnieją oddziały magazynu głównego rubr. 9 należy rozszerzyć na ilość rubryk równą ilość oddziałów np. rubr. 9 — zapas mag. głównego rubr. 10 — Mag. Nr 1 — rubr. 11 — mag. Nr 2 itp. Technika księgowania w tym wypadku powinna być następująca: rozchód z magazynu głównego na oddziały wpisuje się na podstawie kwitu, zmniejszając zapas magazynu głównego i zwiększając o ilość wydaną zapas oddziału magazynu odbierającego barwnik. Notowanie zużycia odbywa się zgodnie z objaśnieniami do rubryk 3, 4, 5, 6 pkt a.

Załącznik nr 4 — Sprawozdanie ze stanu i ruchu barwników.

Sprawozdanie to sporządza przedsiębiorstwo za okresy miesięczne i przesyła do centralnego zarządu w terminie do dnia 10 każdego następnego miesiąca. W zależności od decyzji CZ może ono obejmować wszystkie barwniki, będące w posiadaniu przedsiębiorstwa lub też może w nim wykazywać tylko te pozycje barwników, które w danym miesiącu wykazały ruch.

Sprawozdanie ze stanu i ruchu barwników sporządza się na podstawie kartoteki barwników (zał. nr 3) wpisując do poszczególnych rubryk sumy miesięcznych obrotów kartotekowych w wadze handlowej (bez przeliczenia na typ). Do rubryki „zużycie“ wpisuje się każdorazowo sumę rubryk 3, 4, 5 i 6 z karty kartotekowej.

Kolejny pionowy układ pozycji barwników wykazanych w sprawozdaniu musi być zgodny z układem podanym w § 6 zarządzenia.

Załącznik nr 5 — zestawienie zużycia barwników.

Jest to kwartalne statystyczne zestawienie zużycia, którego celem jest wykazanie w jakiej wysokości kształtuje się zu-

życie barwników w odniesieniu do 1 kg lub do 1 metra masy barwionej oraz w jakim stosunku procentowym do zużycia wszystkich barwników pozostaje zużycie w grupach i w jakim — zużycie w markach w ramach każdej grupy.

Materiał cyfrowy do załącznika nr 5 stanowią sumy zużycia kwartalnego z rubr. 3, 4, 5 i 6 załącznika nr 3 (kartoteki) w przeliczeniu na typ. Tytuły rubryk 3, 4, 5 i 6 w zestawieniu są takie same jak odnośnych rubryk w kartotece, a więc określają poszczególne przeznaczenia zużycia.

Według kolejności kart kartoteki nanosimy do rubryk 3—6 zał. nr 5 sumy kwartalnego zużycia każdego barwnika w przeliczeniu na typ. Tytuły rubryk 3, 4, 5 i 6 w zestawieniu są takie same jak odnośnych rubryk w kartotece, a więc określają poszczególne przeznaczenia zużycia.

Według kolejności kart kartoteki nanosimy do rubr. 3—6 zał. nr 5 sumy kwartalnego zużycia każdego barwnika w przeliczeniu na typ, a do rubryki 7 wpisujemy ogólną ilość zużycia danego barwnika czyli sumę rubr. 3 — 6. Po naniesieniu zużycia barwników wchodzących w skład jednej grupy dokonujemy podsumowania całej szerokości zestawienia. W podobny sposób postępujemy z każdą grupą barwników, a po naniesieniu i podsumowaniu wszystkich grup sumujemy całe zestawienie wpisując ogólne sumy rubryk 3 — 7 na wysokości poz. A. Następnie przenosimy z zał. nr 2 (rejestr masy barwionej), podsumowanego za ten sam kwartał, ogólne ilości masy barwionej w kg lub w m i wpisujemy je w poz. B pod ogólnymi sumami zużycia.

Wskaźnik zużycia wszystkich barwników na 1 kg lub 1 m masy barwionej (wyprodukowanej) wykazany w poz. C wynika z podzielenia liczb poz. A przez liczby poz. B.

Procenty udziału zużycia każdego barwnika w zużyciu ogólnym oraz procent udziału zużycia każdego barwnika w zużyciu jednej grupy wyliczamy w rubr. 3a, 4a, 5a, 6a, 7a.

Dokonujemy tego w następującej kolejności:

- 1) Przyjmujemy ogólną ilość zużytych barwników za 100% i wyliczamy procenty zużycia ogólnego obok sum zużycia każdej grupy.
- 2) Przyjmujemy ogólne zużycie barwników grupy za 100% i wyliczamy procent zużycia w grupie obok ilości zużycia każdego barwnika.

Tak więc zużycie barwników jednej grupy będzie stanowiło pewien procent zużycia ogólnego oraz 100% dla zużycia poszczególnych barwników w tej grupie. Dla wykazania tego w rubr. 3a — 7a na wysokości każdej pozycji „razem“ zmieszczono we wzorze dwa prostokąty, z których dolny służy do wpisania procentu zużycia ogólnego, a w górnym wpisano 100% odnoszące się do zużycia barwników w grupie.

Zestawienie zużycia barwników sporządzone wg załącznika nr 5 przedsiębiorstwo przesyła do centralnego zarządu w ciągu 10 dni po zakończeniu kwartału.

**B. Wzory dla centralnych zarządów.**

Załącznik nr 6 — Kartoteka zużycia barwników.

Załącznik nr 6 jest wzorem kartoteki, którą w centralnym zarządzie prowadzi się dla celów planowania i kontroli zużycia barwników.

Jedna karta kartoteki prowadzona jest dla:

- jednej marki barwników
- jednego celu (przeznaczenia) zużycia barwników.

Jeżeli przykładowo biorąc jeden barwnik w przemyśle włókiennym używany jest do barwienia surowca lúnego, przędzy i tkanin, to na barwnik ten należy — CZ prowadzić 3 karty.

Ilości rejestrowane w kartotece wykazuje się w kg w przeliczeniu na typ, w rubr. 3, 4, 5, 6, 7, 8 i 9 ilości te ulegają podsumowaniu u dołu wzoru.

Podstawą zapisów są kwartalne zestawienia zużycia przesyłane przez przedsiębiorstwa na zał. nr 5.

Sposób wypełniania kartoteki jest następujący:

- Rubryka 1 — nie wymaga wyjaśnień.
- Rubryka 2 — wpisać kolejno wszystkie podległe przedsiębiorstwa.
- Rubryka 3 — dotyczy zużycia pierwszego kwartału. Jeżeli np. karta kartoteki wystawiona jest na jakiś barwnik używany do barwienia przędzy to do rubryki 3 wpisujemy ilość zużycia wykazaną w rubr. dotyczącej barwienia przędzy w zał. nr 5. Ilości pozostałych rubryk zużycia zał. nr 5 wpisujemy do innych (osobnych) kart kartoteki.
- Rubryka 4 — wypełniamy podobnie jak rubr. 3 — dla drugiego kwartału.
- Rubryka 5 — stanowi sumę liczb rubr. 3 i 4.
- Rubryka 6 — służy do opracowania procentowego zużycia danego barwnika w skali półroczna na podległe przedsiębiorstwa. Opracowujemy ją po podsumowaniu rubr. 5.
- Rubryka 7 i 8 — dotyczą III i IV kwartału i należy je wypełniać podobnie jak rubr. 3 i 4.
- Rubryka 9 — stanowi sumę rubryk 5, 7 i 8.
- Rubryka 10 — wypełniamy po podsumowaniu rubr. 9, opracowując procentowy rozrzut wykonanego zużycia na przedsiębiorstwa.
- Rubryka 11 — służy do opracowania procentowego rozrzutu zużycia planowanego na rok następny na podległe przedsiębiorstwa jako wytycznych planowania dla przedsiębiorstw. Ze względu na to, że pierwsza wersja planu zużycia opracowana jest dla całego przemysłu na szczeblu centralnego zarządu na załączniku nr 8 przed wypełnieniem rubr. 11 należy rozpatrzyć wszelkie informacje odnośnie tego, czy dane przedsiębiorstwo w roku następnym będzie zużywało więcej lub mniej barwnika i odpowiednio skorygować procenty rozrzutu rubr. 18 zmniejszając je przy jednych, a zwiększając przy innych przedsiębiorstwach.

Załącznik nr 7 — Zbiorcza kartoteka stanu i ruchu barwników.

Zbiorcza kartoteka stanu i ruchu barwników prowadzona jest w centralnym zarządzie na oddzielnych kartach dla każdej marki barwnika. Jedna karta służy na 3 miesiące kwartału.

Wpisujemy do niej w rubr. „nazwa przedsiębiorstwa“ wszy-

stkie przedsiębiorstwa podległe centralnemu zarządowi. Materiał cyfrowy przenoszony jest ze sprawozdań miesięcznych ze stanu i ruchu barwników (zał. nr 4) przesyłanych przez przedsiębiorstwa.

Podsumowanie liczb każdego miesiąca pozwoli nam zorientować się w ruchu danego barwnika, upłynnienia nadmiernych jego zapasów oraz wykaże zapasy barwnika ogółem w całym przemyśle i w poszczególnych przedsiębiorstwach. Obserwując zapasy w przedsiębiorstwach centralny zarząd wydaje dyspozycje przerzutów, w miarę potrzeby z jednego do drugiego przedsiębiorstwa.

Załącznik nr 8 — Uzasadnienie i plan zużycia.

Wzór ten opracowują centralne zarządy i obejmuje on w części uzasadnień 4 kwartalne zestawienia zużycia oraz ogólne zużycie w roku w kg w przeliczeniu na typ. Podstawą sporządzenia tych zestawień są ogólne liczby zużycia każdego barwnika (sumy) wyliczone na kartach kartoteki zużycia prowadzonych wg wzoru zał. nr 6 osobno dla każdego barwnika i osobno dla każdego celu zużycia. Po naniesieniu liczb zużycia każdego barwnika w ciągu jednego kwartału spisujemy u dołu ogólną wartość masy barwionej w danym kwartale oraz wyliczamy średnie zużycie jednostkowe w skali całego przemysłu. Dla wyliczenia ogólnej produkcji masy barwionej konieczne jest sporządzenie uprzednio specjalnego zestawienia, które pozwoli nam na zsumowanie pozycji (masa wyprodukowana) wykazywanych w sprawozdaniach z podległych przedsiębiorstw (zał. 4).

Następnie w podobny sposób jak przy opracowaniu załącznika nr 5 wyliczamy (w rubrykach „% udz.“) procenty udziału zużycia w grupach w zużyciu ogólnym i zużyciu w markach w zużyciu w grupach. Układ pionowy zestawienia zachowujemy taki sam, jak w załączniku nr 5. W powyższy sposób opracowuje się 4 kwartały oraz ogółem cały rok. Ze względu na terminowości opracowania wymienionych zestawień statystycznych (uzasadnień zużycia) i planów zużycia obejmujemy wzorem załączn. nr 8 — 2 kwartały roku ubiegłego i 2 kwartały roku bieżącego.

Rubryki „Plan zużycia na 1952 rok“ opracowujemy w następującej kolejności:

1. Na podstawie porównania wykonania planów produkcji za II półrocze ub. r. i I półrocze roku bieżącego z wykonania masy barwionej w tych samych okresach opracowujemy plan produkcji barwionej na 1953 rok, wyliczając go w pewnym stosunku do wagi produkcji gotowej. Liczby planu produkcji (masy) barwionej, z podziałem na rodzaje, wpisujemy na wysokości pozycji B (masa wyprodukowana).
2. Planujemy progresywny wskaźnik zużycia (poz. C) zakładając oszczędność w zużyciu jednostkowym.
3. Ilości planowanej masy barwionej (poz. B) mnożymy przez planowane wskaźniki (poz. C) i otrzymujemy planowane ogólne ilości zużycia wszystkich barwników, które wpisujemy na wysokości poz. A.
4. Korygujemy na podstawie założeń planowanych i informacji odnośnie przyszłej kolorystyki produkcji wszystkie procenty udziału ukształtowane statystycznie za cztery ubiegłe kwartały i skorygowane procenty działu wpisujemy do rubryk „skor. %“ przy założeniu, że suma poszczególnych pozycji grup barwników daje 100% i suma pozycji w markach również 100% w danej grupie.
5. Posiadając ogólną ilość zużycia (poz. A) oraz skorygowane procenty udziału wyliczamy zużycie w kg dla każdej marki barwnika.

**Adres Redakcji:** Państwowa Komisja Planowania Gospodarczego, Departament Organizacyjno-Prawny, Warszawa, Pl. Trzech Krzyży 5.

**Wydawca:** Polskie Wydawnictwa Gospodarcze, Przedsiębiorstwo Państwowe, Warszawa, ul. Poznańska 15, tel. 7-36-46 w. 11.

**PRENUMERATA:** Kwartalna 16 zł 20 gr, półroczna 32 zł 40 gr, roczna 64 zł 80 gr.

Zamówienia i wpłaty na prenumeratę przyjmują wszystkie urzędy pocztowe oraz listonosze.

Od dnia 16 maja 1952 r. zamówienia i wpłaty na prenumeratę pisma przyjmują tylko urzędy pocztowe oraz listonosze więcej i miejczy. W związku z tym bezpośrednich zamówień i wpłat na prenumeratę do PPK „Ruch“ kierować nie należy.

Zamówienie CPiP/C-401/52 z dnia 13.IX.52 r., podpisano do druku dnia 18.IX.52 r., druk ukończono 20.IX.1952 r.

Nakład 17.345+55 egz. Papier druk. sat. kl. VII/A1/60 gr.

**Cena numeru 1 zł 80 gr.** Zam. 3847. Druk „Dom Słowa Polskiego“, Warszawa, Plac Kazimierza Wielkiego. 3-B-24885